



# Municipalidad de Santa Rita

R.U.C.: 80024078-2

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

(0673) 220 470  
(0673) 220 043  
www.santarita.gov.py  
intendencia@santarita.gov.py  
Avda. De Los Pioneros  
e/ Adela Speratti

Santa Rita, 05 de Abril de 2024.-

Señor  
Abog. Agustín Encina  
Dirección Nacional de Contrataciones Públicas  
Presente

REFERENCIA: LICITACION MENOR CUANTIA NACIONAL N.º 04/2024  
“ADQUISICIÓN DE ÚTILES DE OFICINA, PAPELES CON CRITERIOS DE  
SUSTENTABILIDAD, TINTAS, TONER’S Y CINTAS” ID 444809. -----

En el marco de la Licitación de Menor Cuantía Nacional N° 04/2024 “Adquisición de Útiles de oficina, papeles con criterios de sustentabilidad, tintas, toner’S y cintas”, conforme a las disposiciones establecidas en la Resolución de la DNCP N 4401/2023, Art 40 inc inc i) En los casos en que se disponga la utilización de contrato abierto y, cuando las convocantes establezcan EETTT iguales o similares a sus contratos anteriores, deberán adjuntar un reporte indicando el porcentaje de incidencia o la cantidad utilizada de cada ítem o sub ítems de esos contratos ejecutados.

Adjunto elevo reporte de licitación en marco a la Licitación de Menor Cuantía Nacional N° 04/2024 “Adquisición de Útiles de oficina, papeles con criterios de sustentabilidad, tintas, toner’S y cintas”,

Sin otro motivo, aprovecho la oportunidad para saludarle muy atentamente, estando a vuestra entera disposición para los requerimientos que hubiere lugar.-

Lic. Alfredo Espinola  
Director de Administración y Finanzas







## Especificaciones Técnicas

Lote N° 01 "Adquisición de Útiles de Oficina"			
Item	DESCRIPCION	U.M	CANTIDAD
1	Alfiler de metal	Unidad	0
2	Almohadilla de tinta color azul	Unidad	5
3	Almohadilla de tinta color negro	Unidad	5
4	Almohadilla de tinta color rojo	Unidad	0
5	Almohadilla de tinta color violeta	Unidad	0
6	Bandeja organizadora de documentos	Unidad	2
7	Bandeja organizadora de documentos	Unidad	0
8	Bibliorato lomo ancho tamaño oficio	Unidad	650
9	Bibliorato lomo fino tamaño oficio	Unidad	450
10	Bolígrafo común azul	Unidad	150
11	Bolígrafo común negro	Unidad	150
12	Borrador de goma c/tapa plástica	Unidad	25
13	Carpeta archivadora plastificada	Unidad	150
14	Carpeta colgante con orejera portanombre	Unidad	200
15	Cinta adhesiva p/embalaje	Unidad	15
16	Clip Metálico Triangular N° 6	Unidad	20
17	Clip mediano de punta ovalada N° 8	Unidad	20
18	Corchete N° 15	Unidad	0
19	Contratapa para encuadernación	Unidad	10
20	Cordón/Cinta porta carnet	Unidad	170
21	Corrector a cinta	Unidad	30
22	Corrector liquido	Unidad	20
23	Cuaderno universitario tapa blanda c/ espiral 50 hojas	Unidad	15
24	Cuaderno universitario tapa dura c/espiral 100 hojas	Unidad	0
25	Cutter mango de plástico 6"	Unidad	15
26	Desgrapadora tamaño mediano	Unidad	40
27	Espiral para encuadernación	Unidad	10
28	Fastener N° 8	Unidad	0
29	Lápiz de papel común c/borrador	Unidad	100
30	Libro de Actas - 100 hojas	Unidad	30
31	Libro de Actas - 200 hojas	Unidad	30
32	Libro de Actas - 50 hojas	Unidad	30
33	Marcador fosforescente o resaltador punta gruesa	Unidad	30
34	Marcador para papel o cartón punta gruesa	Unidad	30
35	Marcador resaltador - Punta gruesa biselada	Unidad	30
36	Marcador resaltador - Punta gruesa biselada	Unidad	30
37	Memoria USB 8 GB	Unidad	20
38	Memoria USB 16 GB	Unidad	30
39	Memoria USB 32 GB	Unidad	30
40	Mojadados	Unidad	10
41	Perforadora - 20 hojas como mínimo	Unidad	15
42	Perforadora - 30 hojas	Unidad	30







# Municipalidad de Santa Rita

R.U.C.: 80024078-2  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

(0673) 220 470  
(0673) 220 043  
www.santarita.gov.py  
intendencia@santarita.gov.py  
Avda. De Los Pioneros  
e/ Adela Speratti

43	Perforadora - 70 hojas	Unidad	15
44	Plancheta acrílica	Unidad	15
45	Plancheta de madera/cartón prensado	Unidad	15
46	Plasticola grande de 1000ml	Unidad	3
47	Porta Clips	Unidad	20
48	Porta lápices mediano	Unidad	20
49	Presilladora N° 23/10 - 100 hojas	Unidad	20
50	Presilladora N° 24/6 - 20 hojas	Unidad	20
51	Regla de metal 30 cm	Unidad	20
52	Regla plástica 30 cm	Unidad	20
53	Sacapunta	Unidad	20
54	Sello automático	Unidad	30
55	Sello fechador con hora (con mesa de entrada)	Unidad	2
56	Sello numerador o foliador	Unidad	2
57	Tapa plástica transparente tamaño oficio	Unidad	0
58	Tijera grande para oficina (Nro. 8")	Unidad	15
59	Tarjeta PVC para identificaciones	Unidad	150
60	Tinta para sello - 40 ml azul	Unidad	15
61	Tinta para sello - 40 ml negro	Unidad	15
62	Tinta para sello - 40 ml rojo	Unidad	0
63	Tinta para sello - 40 ml violeta	Unidad	0
64	Cinta adhesiva chico	Unidad	15
65	Gomita para billete 250 gramos	Unidad	10
66	Gomita para billete 500 gramos	Unidad	10
67	Grampa para presilladora 23/10	Unidad	40
68	Grampa para presilladora 24/6	Unidad	40
69	Mariposa de metal tamaño grande (Binder sujeta papel)	Unidad	60
70	Mariposa de metal tamaño mediano (Binder sujeta papel)	Unidad	60
71	Mariposa de metal tamaño chico (Binder sujeta papel)	Unidad	60
72	Calculadora 12 dígitos	Unidad	21
73	Marcador permanente	Unidad	10

Lote N° 02 "Adquisición de Papeles con criterios de sustentabilidad"			
Item	DESCRIPCION	U.M	CANTIDAD
1	Papel tamaño A4	Unidad	50
2	Papel tamaño oficio	Unidad	643
3	Papel de hilo tamaño oficio	Unidad	60
4	Cartulina lisa	Unidad	0
5	Sobre comercial tamaño oficio	Unidad	27
6	Sobre manila oficio	Unidad	56
7	Banderita autoadhesiva señalador	Unidad	0
8	Nota de papel autoadhesivo	Unidad	40
9	Block para nota	Unidad	43
10	Carpeta colgante plastica	Unidad	0
11	Nota de papel autoadhesivo 7,6 x 7,6 cm	Unidad	0
12	Notas de papel autoadhesivo de 4 cm x 5 cm	Unidad	0
13	Papel contac de 45 cm x 10 m - Transparente	Unidad	60







# Municipalidad de Santa Rita

R.U.C.: 80024078-2  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

(0673) 220 470  
(0673) 220 043  
www.santarita.gov.py  
intendencia@santarita.gov.py  
Avda. De Los Pioneros  
e/ Adela Speratti

Lote N° 03 "Provisión de tintas, toner's y cintas"			
Item	DESCRIPCION	U.M	CANTIDAD
1	Cartucho de tinta para impresora N° 122 Color	Unidad	12
2	Cartucho de tinta para impresora negro N° 122	Unidad	12
3	Cartuchos de Tinta para impresora N° 61 color	Unidad	6
4	Cartuchos de Tinta para impresora N° 61 negro	Unidad	6
5	Cartuchos de Tinta para impresora N° 664 color	Unidad	12
6	Cartuchos de Tinta para impresora N° 664 negro	Unidad	12
7	Cartuchos de Tinta para impresora N° 667 color	Unidad	5
8	Cartuchos de Tinta para impresora N° 667 negro	Unidad	5
9	Cartuchos de tinta T748XXL Black para impresora	Unidad	2
10	Cartuchos de tinta T748XXL Yelow para impresora	Unidad	2
11	Cartuchos de tinta T748XXL Magenta para impresora	Unidad	2
12	Cartuchos de tinta T748XXL Cyan para impresora	Unidad	2
13	Toner para impresora CE285A negro	Unidad	8
14	Toner para fotocopidora MSM266NA negro	Unidad	2
15	Toner CE505A/05A para impresora, impresion negro	Unidad	2
16	Tinta para impresora 4 tubos de tinta N° 544 Black	Unidad	8
17	Tinta para impresora 4 tubos de tinta N° 544 Yelow	Unidad	8
18	Tinta para impresora 4 tubos de tinta N° 544 Cyan	Unidad	8
19	Tinta para impresora 4 tubos de tinta N° 544 Magenta	Unidad	8
20	Toner negro TN820 para Fotocopiadora Multifunción - Negro	Unidad	3
21	Toner TN850 para Fotocopiadora Multifunción - Negro	Unidad	3
22	Toner 650/TN 620 para Fotocopiadora Multifunción - Negro	Unidad	3
23	Toner MP 1500/1600 para Fotocopiadora Multifunción - Negro	Unidad	3
24	Cinta para impresora matricial LQ-590 II	Unidad	22
25	Cinta para impresora matricial FX 890	Unidad	22
26	Cinta para impresora matricial LX350	Unidad	11

El reporte se realiza utilizando como referencia al **ID 428724, correspondiente a la adquisición de útiles de oficina, papeles con criterios de sustentabilidad, tintas, toner's y cintas del año 2023.**

El porcentaje de incidencia se realiza utilizando la **cantidad utilizada** por ítems, en cumplimiento a lo establecido según la **Resolución de la DNCP N 4401/2023, Art 40 inc inc i)** "En los casos en que se disponga la utilización de contrato abierto y, cuando las convocantes establezcan EETTT iguales o similares a sus contratos anteriores, deberán adjuntar un reporte indicando el porcentaje de incidencia o la **cantidad utilizada de cada ítem o sub ítems de esos contratos ejecutados**", **no pudiendo así definir el porcentaje, considerando que la modalidad del contrato anterior corresponde a un llamado por monto mínimo y monto máximo**

Lic. Alfredo Espínoza  
Director de Administración y Finanzas

