
MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y COMUNICACIONES

BANCO DE DESARROLLO DE AMÉRICA LATINA – CAF
ASUNCIÓN-PARAGUAY

PROGRAMA DE SANEAMIENTO PARA CIUDADES
INTERMEDIAS

ADENDA N° 2

LLAMADO MOPC N.º 25/24

LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL DE FIRMAS CONSULTORAS
PARA LA FISCALIZACIÓN DE LAS OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DEL
SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO, PLANTA DE
TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES Y MEJORAMIENTO DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE PARA CUATRO CIUDADES
INTERMEDIAS DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY, PLURIANUAL
2025-2028

LPI ID N° 451707

Elda M. Romero F.
Abogada
Mat. N° 11.903



Ing. Claudia Crosa R. Ing. Carlos Segovia
Directora
Dirección de Asesoría Pública y Seguimiento

En el PBC

ANEXO A: DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA LA PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

SECCIÓN 2. HOJA DE DATOS

Pág. 21

Se Agrega:

Clausula	HOJA DE DATOS
IAC 10.1	<p>La Propuesta comprenderá lo siguiente:</p> <p><u>Sobre 2: Propuesta de Precio utilizando los Formularios Estándar en la Sección 4</u></p> <p>13. FIN-1 – Formulario de presentación de la Propuesta de Precio</p> <p>14. FIN-2 – Resumen de Precios</p> <p>15. FIN-3 – Desglose de la Remuneración</p> <p>16. FIN-4 – Otros Gastos</p> <p>17. Garantía de Mantenimiento de Propuesta</p>

SECCIÓN 4. PROPUESTA DE PRECIO – FORMULARIOS ESTÁNDAR

Pág. 71

Se Reemplaza el Formulario quedando de la siguiente manera:

FORMULARIO FIN-3

DESGLOSE DE LA REMUNERACIÓN

Cuando se utilice para un trabajo con contrato de Suma Global, la información a ser suministrada en este Formulario será utilizada únicamente para demostrar la base del cálculo del monto de tope del Contrato; y si se requiere, para establecer pagos al Consultor por concepto de posibles servicios adicionales solicitados por el Contratante. Este Formulario no será utilizado como base para pagos bajo contratos de Suma Global.

No.	Nombre	Cargo (como en TEC-6)	Tarifa remuneración persona-mes	Insumo tiempo en Persona/Mes	Unitario o iva incluido	total
				(de TEC-6)		
Expertos Clave						
K-1	Nombre y Apellido	1 Director de Fiscalización para las 4 ciudades	[Base] [Campo]	40		
K-2	Nombre y Apellido	1 Ingeniero Fiscal Santa Rosa del Aguaray.	[Base] [Campo]	40		
K-3	Nombre y Apellido	1 Ingeniero Fiscal Santa Rita	[Base] [Campo]	40		
K-4	Nombre y Apellido	1 Ingeniero Fiscal Carapeguá	[Base] [Campo]	40		
K-5	Nombre y Apellido	1 Ingeniero Fiscal San Ignacio Guazú	[Base] [Campo]	40		
K-6	Nombre y Apellido	1 Especialista Sanitario para 2 ciudades	[Base] [Campo]	40		



Elida M. Romero F.
Asesora
Mat. N° 11.903

Ing. Claudio Rosa R.
Directora
Dirección de Agua Potable y Saneamiento

Ing. Carlos Segovia

K-7	Nombre y Apellido	1 Especialista Sanitario para 2 ciudades	[Base]	40		
			[Campo]			
K-8	Nombre y Apellido	1 Especialista Social para 2 ciudades	[Base]	40		
			[Campo]			
K-9	Nombre y Apellido	1 Especialista Social para 2 ciudades	[Base]	40		
			[Campo]			
K-10	Nombre y Apellido	1 Especialista Ambiental para 2 ciudades	[Base]	40		
			[Campo]			
K-11	Nombre y Apellido	1 Especialista Ambiental para 2 ciudades	[Base]	40		
			[Campo]			
K-12	Nombre y Apellido	1 Ing. Junior para Santa Rosa del Aguaray	[Base]	40		
			[Campo]			
K-13	Nombre y Apellido	1 Ing. Junior para Santa Rita	[Base]	40		
			[Campo]			
K-14	Nombre y Apellido	1 Ing. Junior para Carapegua	[Base]	40		
			[Campo]			
K-15	Nombre y Apellido	1 Ing. Junior para San Ignacio Guazú	[Base]	40		
			[Campo]			
K-16	Nombre y Apellido	1 Topógrafo para Santa Rosa del Aguaray	[Base]	40		
			[Campo]			
K-17	Nombre y Apellido	1 Topógrafo para Santa Rita	[Base]	40		
			[Campo]			
K-18	Nombre y Apellido	1 Topógrafo para Carapeguá	[Base]	40		
			[Campo]			
K-19	Nombre y Apellido	1 Topógrafo para San Ignacio Guazú	[Base]	40		
			[Campo]			
K-20	Nombre y Apellido	1 Técnico de Suelo para Santa Rosa del Aguaray	[Base]	40		
			[Campo]			
K-21	Nombre y Apellido	1 Técnico de Suelo para Santa Rita	[Base]	40		
			[Campo]			
K-22	Nombre y Apellido	1 Técnico de Suelo para Carapeguá	[Base]	40		
			[Campo]			
K-23	Nombre y Apellido	1 Técnico de Suelo para San Ignacio Guazú	[Base]	40		
			[Campo]			
K-24	Nombre y Apellido	1 Técnico Social para Santa Rosa del Aguaray	[Base]	40		
			[Campo]			
K-25	Nombre y Apellido	1 Técnico Social para Santa Rita	[Base]	40		
			[Campo]			
K-26	Nombre y Apellido	1 Técnico Social para Carapeguá	[Base]	40		
			[Campo]			
K-27	Nombre y Apellido	1 Técnico Social para San Ignacio Guazú	[Base]	40		
			[Campo]			
K-28	Nombre y Apellido	1 Técnico Ambiental para Santa Rosa del Aguaray	[Base]	40		
			[Campo]			
	Nombre y Apellido		[Base]	40,		



Ciudad: Montevideo
 Mat. N° 11.993

Ing. Claudia Rosa R. Director
 Ing. Carlos Segovia
 Dirección de Agua Potable y Saneamiento

K-29		1 Técnico Ambiental para Santa Rita	[Campo]			
K-30	Nombre y Apellido	1 Técnico Ambiental para Carapeguá	[Base]	40		
			[Campo]			
K-31	Nombre y Apellido	1 Técnico Ambiental para San Ignacio Guazú	[Base]	40		
			[Campo]			
K-32	Nombre y Apellido	1 Técnico de Salud y Seguridad Ocupacional para Santa Rosa del Aguaray	[Base]	40		
			[Campo]			
K-33	Nombre y Apellido	1 Técnico de Salud y Seguridad Ocupacional Santa Rita	[Base]	40		
			[Campo]			
K-34	Nombre y Apellido	1 Técnico de Salud y Seguridad Ocupacional para Carapeguá	[Base]	40		
			[Campo]			
K-35	Nombre y Apellido	1 Técnico de Salud y Seguridad Ocupacional para San Ignacio Guazú	[Base]	40		
			[Campo]			
Expertos No Claves						
N-1	Nombre y Apellido	1 Especialista en Estructura	[Base]	24		
			[Campo]			
N-2	Nombre y Apellido	1 Especialista Electromecánico	[Base]	20		
			[Campo]			
N-3	Nombre y Apellido	1 Especialista en Geotecnia	[Base]	18		
			[Campo]			
				Costo Total		

FIRMA:
ACLARACIÓN:

SECCIÓN 5. TÉRMINOS DE REFERENCIA

Pág. 79:

Donde dice:

5. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES en base al cual se debe elaborar el cronograma de avance físico – financiero, para cada ciudad

Descripción de Actividad	Inicio del plazo de la Actividad	Fin del plazo de la Actividad
Firma del Contrato	Fecha de firma del contrato	Cumplimiento total de las Obligaciones
Orden de Proceder	Día siguiente hábil luego de la firma del contrato	5to día hábil
Revisión y Ajuste de Diseños existentes,	Día siguiente hábil a la Recepción de la orden de proceder	60 días
La instalación de Oficina de la Fiscalización en el sitio de las obras	Día siguiente hábil a la recepción de la orden de la contratante	30 días
Orden de Inicio de Fiscalización emitida por la contratante	Día siguiente hábil desde la emisión de la Orden de Fiscalización de la Contratante.	1 día



Carlos Segovia
 N.º 11.303

Dirección de Agua Potable y Saneamiento

Ing. Carlos Segovia

Orden de inicio de las Obras	Emisión de la Orden de Inicio de la Obra al contratista - Habilitación de Frente de Obras que constituye el Inicio de la Fiscalización de Obra	1 día
Presentación de Informes Mensuales	El primer día del mes siguiente al mes terminado a informar	10 días
Presentación de Informes Especiales	Recepción de la Solicitud del Informe especial por parte de la contratante	15 días
Presentación del Informe Final	Día siguiente hábil a la fecha de emisión de la recepción provisoria de la Obra	30 días
Elaboración y presentación de Diseño no convencional	Día siguiente hábil a la fecha de solicitud de la contratante	30 días

Debe decir:

5. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES en base al cual se debe elaborar el cronograma de avance físico – financiero.

Al respecto de las obras para todos lotes (frente/Ciudad): El plazo de ejecución de la obra será de 24 meses, más el plazo para la operación y mantenimiento que será de 12 meses totalizando un plazo de 36 meses. Cabe aclarar que la obra se compone de 3 partes básicas que son : PTAR, Estación de Bombeo y Redes de Alcantarillado. El plazo total máximo de ejecución de dichas partes deberá ser dentro de los 24 meses desde la orden de inicio. La operación y mantenimiento iniciara una vez que se cumplan las siguientes condiciones:

PTAR 100% terminadas

EB 100% Terminadas

Redes de Alcantarillado mínimo 50% terminadas, para lo cual el Fiscal de Obra dará la orden de inicio de la operación y mantenimiento que durará 12 meses.

Descripción de Actividad	Inicio del plazo de la Actividad	Fin del plazo de la Actividad
Firma del Contrato	Fecha de firma del contrato	Cumplimiento total de las Obligaciones
Orden de Proceder emitida por la contratante	Día siguiente hábil luego de la firma del contrato	5to día hábil
Informe de Revisión y Ajuste de Diseños existentes,	Día siguiente hábil a la Recepción de la orden de proceder	60 días corridos
La instalación de Oficina de la Fiscalización en el sitio de las obras	Día siguiente hábil a la recepción de la orden de Proceder	30 días corridos
Emisión de la Orden de Inicio de Fiscalización	Día siguiente hábil desde la emisión de la aprobación del Informe de Revisión y Ajuste de Diseños existentes emitido por la Contratante.	2 días hábiles
Orden de inicio de las Obras	Luego del cumplimiento total de las condiciones establecidas para la emisión en el contrato de obra. La Orden de Inicio será emitida por la Fiscalización	2 días hábiles
Presentación de Informes Mensuales	El primer día del mes siguiente al mes terminado a informar y a partir de la	10 días corridos



Ing. Carlos Segovia R.
 Director de Agua Potable y
 Saneamiento

Ing. Carlos Segovia

	presentación y aceptación del Informe de Revisión y Ajuste de Diseños existentes	
Presentación de Informes Especiales	Recepción de la Solicitud del Informe especial por parte de la contratante	15 días corridos
Presentación del Informe Final	Día siguiente hábil a la fecha de emisión de la recepción provisoria de la Obra	30 días corridos
Elaboración y presentación de Diseño no convencional	Día siguiente hábil a la fecha de solicitud de la contratante	30 días corridos
Plazo total de los Servicios del Contrato de Fiscalización	Día siguiente hábil a la recepción de la orden de proceder de Proceder de la contratante	40 meses

Pág. 95

Donde dice:

34.2 MOVILIDAD

Todos los Fiscales de Obras y demás colaboradores, deberán estar dotados de movilidad adecuada en cantidad y calidad, a las funciones asignadas en el Contrato de la Empresa **CONSULTORA**; con combustible y mantenimiento a cargo de la **FISCALIZADORA**. La Empresa **CONSULTORA**, deberá evitar la práctica que los fiscales viajen en los vehículos de los **CONTRATISTAS**, para la **FISCALIZACIÓN** de obras, para la elaboración de las actas de medición o para la elaboración de actas de verificación de obras. Asimismo, deberá poner a disposición de la contratante (UEP) de un vehículo con el fin de que la misma pueda realizar los controles o supervisiones de las actividades de ejecución del contrato tanto de la fiscalización como para el de la contratista. Los pedidos realizarán la UEP a través de notas a la fiscalización.

Debe decir:

34.2MOVILIDAD

Todos los Fiscales de Obras y demás colaboradores, deberán estar dotados de movilidad adecuada en cantidad y calidad, a las funciones asignadas en el Contrato de la Empresa **CONSULTORA**; con combustible, mantenimiento y chofer a cargo de la **FISCALIZADORA**. La Empresa **CONSULTORA**, deberá evitar la práctica que los fiscales viajen en los vehículos de los **CONTRATISTAS**, para la **FISCALIZACIÓN** de obras, para la elaboración de las actas de medición o para la elaboración de actas de verificación de obras. Asimismo, deberá poner a disposición de la contratante (UEP) 4 (cuatro) vehículos con chofer con el fin de que la misma pueda realizar los controles o supervisiones de las actividades de ejecución del contrato tanto de la fiscalización como para el de la contratista, el cual deberá ser de tipo Pick-up o SUV con capacidad para 5 pasajeros, con combustible suficiente según destino o necesidad, mantenimientos necesarios y seguro contra todo riesgo. Los pedidos los realizará la UEP a través de notas a la fiscalización.



Ing. M. Romero R.
Abd...
Med. No. 1-393

Ing. Carlos Segovia

Ing. Claudio Ordoñez R.
Directora
Dirección de Agua Potable y Saneamiento

Pág. 96
Donde dice:

34.4 FORMA DE PAGO A LA FISCALIZACIÓN

Ciudad	Precio Por Ciudad	Componentes		Distribución Componentes De Pago
Santa Rita	30%	C _{1SR} -Revisión y Ajuste de Diseños	5%	$P_{SR} = P_o * 30\% (0,05 * C_{1SR} + (0,40 * C_{2SR} / 38) + 0,50 * C_{3SR} + 0,05 * C_{4SR})$
		C _{2SR} -Componente Fijo	40%	
		C _{3SR} -FISCALIZACIÓN de obras	50%	
		C _{4SR} -Informe Final	5%	
		Total	100%	
Santa Rosa del Aguaray	20%	C _{1SRO} -Revisión y Ajuste de Diseños	5%	$P_{SRO} = P_o * 20\% (0,05 * C_{1SRO} + (0,40 * C_{2SRO} / 38) + 0,50 * C_{3SRO} + 0,05 * C_{4SRO})$
		C _{2SRO} -Componente Fijo	40%	
		C _{3SRO} -FISCALIZACIÓN de obras	55%	
		C _{4SRO} -Informe Final	5%	
		Total	100%	
San Ignacio Guazú	25%	C _{1SI} -Revisión y Ajuste de Diseños	5%	$P_{SI} = P_o * 25\% (0,05 * C_{1SI} + (0,40 * C_{2SI} / 38) + 0,50 * C_{3SI} + 0,05 * C_{4SI})$
		C _{2SI} -Componente Fijo	40%	
		C _{3SI} -FISCALIZACIÓN de obras	55%	
		C _{4SI} -Informe Final	5%	
		Total	100%	
Carapeguá	25%	C _{1C} -Revisión y Ajuste de Diseños	5%	$P_C = P_o * 25\% (0,05 * C_{1C} + (0,40 * C_{2C} / 38) + 0,50 * C_{3C} + 0,05 * C_{4C})$
		C _{2C} -Componente Fijo	40%	
		C _{3C} -FISCALIZACIÓN de obras	55%	
		C _{4SRO} -Informe Final	5%	
		Total	100%	
Total				$P_T = P_{SR} + P_{SRO} + P_{SI} + P_C$

Elida M. Romero F.
Ingeniera
Mat. N° 11298

Ing. Carlos Segovia

Ing. Carlos Segovia R.
Director General

Dirección de Agua Potable y Saneamiento



Debe decir:

34.4 FORMA DE PAGO A LA FISCALIZACIÓN

Ciudad	Precio Por Ciudad	Componentes		Distribución Componentes De Pago
		C _{1SR} -Revisión y Ajuste de Diseños	C _{2SR} -Componente Fijo	
Santa Rita	30%		5%	$P_{SR} = P_0 * 30\% (0,05 * C_{1SR} + (0,40 * C_{2SR} / 38) + 0,50 * C_{3SR} + 0,05 * C_{4SR})$
			40%	
			50%	
			5%	
		Total	100%	
Santa Rosa del Aguaray	20%		5%	$P_{SRO} = P_0 * 20\% (0,05 * C_{1SRO} + (0,40 * C_{2SRO} / 38) + 0,50 * C_{3SRO} + 0,05 * C_{4SRO})$
			40%	
			50%	
			5%	
		Total	100%	
San Ignacio Guazú	25%		5%	$P_{SI} = P_0 * 25\% (0,05 * C_{1SI} + (0,40 * C_{2SI} / 38) + 0,50 * C_{3SI} + 0,05 * C_{4SI})$
			40%	
			50%	
			5%	
		Total	100%	
Carapeguá	25%		5%	$P_C = P_0 * 25\% (0,05 * C_{1C} + (0,40 * C_{2C} / 38) + 0,50 * C_{3C} + 0,05 * C_{4C})$
			40%	
			50%	
			5%	
		Total	100%	
Total				$P_T = P_{SR} + P_{SRO} + P_{SI} + P_C$

Elida M. Romero, P.
 ASESORA
 MAR 11 1998

Ing. Carlos Segovia



Ing. Cleverth Crosa R.
 Director
 Dirección de Agua Potable y Saneamiento



II. CONDICIONES ESPECIALES DE CONTRATO

Pág. 125

Donde dice:

CEC 43.2	<p>MONTO DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO A LA FISCALIZACIÓN</p> <p>Los pagos se harán de acuerdo al siguiente calendario:</p> <p>1. Un anticipo del 10% (diez por ciento) del monto del Contrato, contra la presentación de la Garantía Bancaria por el 100 % del valor anticipado de acuerdo con CEC 46.1, el cual será amortizado en el mismo porcentaje en cada pago hasta la devolución total del pago anticipado.</p>
----------	---

Debe decir:

CEC 43.2	<p>MONTO DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO A LA FISCALIZACIÓN</p> <p>Los pagos se harán de acuerdo al siguiente calendario:</p> <p>1. Un anticipo del 10% (diez por ciento) del monto del Contrato, contra la presentación de una Póliza de Seguro o Garantía Bancaria por el 100 % del valor anticipado de acuerdo con CEC 46.1, el cual será amortizado en el mismo porcentaje en cada pago hasta la devolución total del pago anticipado.</p>
----------	--

I. FORMULARIO DE CONTRATO

CONTRATO S.G. MINISTRO N° /2024

Pág. 101

Donde dice:

10. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA (Art. 78 e del Decreto N° 9823/23).

El plazo estimado para los Servicios de Fiscalización es de ____ meses, contados a partir de la Orden de Proceder (en caso de que exista suspensión de las obras a ser fiscalizadas, por inclemencias climáticas o de fuerza mayor, las tareas de fiscalización también serán suspendidas, y el plazo estimado de los servicios no será computado en ese lapso). El lugar y condiciones de prestación de los servicios de Consultoría requeridos será como se establecen en la Sección V -Términos de Referencia del Pliego de Bases y Condiciones (PBC).

Debe decir:

10. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA (Art. 78 e del Decreto N° 9823/23).

El plazo estimado para los Servicios de Fiscalización es de 40 meses, contados a partir de la Orden de Proceder (en caso de que exista suspensión de las obras a ser fiscalizadas, por inclemencias climáticas o de fuerza mayor, las tareas de fiscalización también serán suspendidas, y el plazo estimado de los servicios no será computado en ese lapso). El lugar y condiciones de prestación de los servicios de Consultoría requeridos será como se establecen en la Sección V -Términos de Referencia del Pliego de Bases y Condiciones (PBC).

Ing. Romero F.
Paraguay
Mina N° 11.933

Dirección: Oliva y Alberdi N° 411, C.P. N° 1221
Asunción, Paraguay
Tel: +595 21 4149000

[Signature]
Directora

Ing. Carlos Segovia



Pág. 108
Donde dice:

B. Iniciación, finalización, modificación y terminación del contrato	
13. Terminación de Contrato Causales	<p>20.1 Terminación por Incumplimiento:</p> <p>a) La contratante, sin perjuicio de otros recursos a su disposición en caso de incumplimiento del contrato, podrá terminar el contrato, en cualquiera de las siguientes circunstancias:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. Si el proveedor no cumple con cualquier otra obligación en virtud del contrato, ii. Por fraude, colusión u otras prácticas corruptivas del contratista, debidamente comprobadas, desde la adjudicación hasta la finalización del contrato, iii. Cuando las multas por atraso superen el monto de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, iv. Por suspensión de los trabajos, imputables al proveedor o al contratista, por más de sesenta días calendarios, sin que medie fuerza mayor o caso fortuito, v. En los demás casos previstos en la cláusula "<i>Terminación del contrato</i>" de las bases de la contratación.

Debe decir:

B. Iniciación, finalización, modificación y terminación del contrato	
20. Terminación de Contrato Causales	<p>20.1 Terminación por Incumplimiento:</p> <p>a) La contratante, sin perjuicio de otros recursos a su disposición en caso de incumplimiento del contrato, podrá terminar el contrato, en cualquiera de las siguientes circunstancias:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. Si el proveedor no cumple con cualquier otra obligación en virtud del contrato, ii. Por fraude, colusión u otras prácticas corruptivas del proveedor, debidamente comprobadas, desde la adjudicación hasta la finalización del contrato, iii. Cuando las multas por atraso superen el monto del Seguro de Responsabilidad Profesional presentado para este Contrato, iv. Por suspensión de los trabajos, imputables al proveedor, por más de sesenta días calendarios, sin que medie fuerza mayor o caso fortuito,


MAY 11 1993

Dirección: Oliva y Alberdi N° 411, C.P. N° 1221
Asunción, Paraguay
Tel: +595 21 4149000


Ing. Claudio
Director


Ing. Carlos Segovia

Dirección de Agua Potable y Saneamiento

	v. En los demás casos previstos en la cláusula “ <i>Terminación del contrato</i> ” de las bases de la contratación.
--	---

Pág. 129

Se Agrega:

Número de Cláusula CGC	Modificaciones y Suplementos a las Cláusulas en las Condiciones Generales de Contrato
CEC 50.1	El mecanismo de Resolución de Conflictos será: 1) Avenimiento (Ley N° 7021/22), y 2) Tribunales de Justicia Ordinaria en lo Civil y Comercial de Asunción, Capital de la República del Paraguay.

Pág. 74

Se reemplaza el Formulario TEC-7 del PBC por el siguiente:

FORMULARIO TEC-7

HOJA DE VIDA DEL PERSONAL PROFESIONAL PROPUESTO

1. Cargo propuesto [*solamente un candidato deberá ser nominado para cada posición*]:

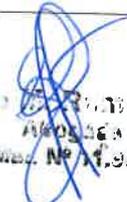
2. Nombre de la firma: [*inserte el nombre de la firma que propone al candidato*]:

3. Nombre del individuo: [*inserte el nombre completo*]:

4. Fecha de nacimiento: _____ Nacionalidad: _____

5. Educación: [*Indicar los nombres de las universidades y otros estudios especializados del individuo, dando los nombres de las instituciones, grados obtenidos y las fechas en que los obtuvo.*]

6. Asociaciones profesionales a las que pertenece: _____

ESTADO:  F.
Mód. N° 11.903

Dirección: Oliva y Alberdi N° 411, C.P. N° 1221
Asunción, Paraguay
Tel: +595 21 4149000


Ing. Claudia R. Segovia
Directora
Dirección de Agua Potable y Saneamiento

Ing. Carlos Segovia

7. Otras especialidades [Indicar otros estudios significativos después de haber obtenido los grados indicados en el 5 – Dónde obtuvo la educación]:

8. Países donde tiene experiencia de trabajo: [Enumere los países donde el individuo ha trabajado en los últimos diez años]:

9. Idiomas [Para cada idioma indique el grado de competencia: bueno, regular, pobre, en hablarlo, leerlo y escribirlo]:

10. Historia Laboral [Empezando con el cargo actual, enumere en orden inverso cada cargo que ha desempeñado desde que se graduó el candidato, indicando para cada empleo (véase el formulario siguiente): fechas de empleo, nombre de la organización, cargos desempeñados]:

11. Experiencia Especifica

Desde [Año]: _____ Hasta [Año] _____

Empresa: _____

Cargos desempeñados: _____

12. Asignaciones Actuales

Cada profesional propuesto deberá proporcionar información sobre sus compromisos contractuales actuales o asignaciones actuales en contratos en ejecución o que estén por finalizar, pero para los cuales aún no se haya emitido un certificado de terminación final sin salvedades.

Nombre del contrato	Contratante, Dirección/ tel./fax	Asignación (hombre- mes)	Plazo de Afectación (meses)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
etc.			

Certificación:

El suscrito certifica, hasta el mejor de mis conocimientos, que este CV describe correctamente a mi persona, mis calificaciones y mi experiencia y que estoy disponible para asumir el trabajo en caso de que me sea adjudicado. Entiendo que cualquier falsedad o interpretación falsa aquí descrita podrá conducir a mi descalificación o retiro por parte del Contratante y/o a sanciones del CAF.

[día/mes/año]

Nombre del Profesional

Firma

Fecha

[día/mes/año]

Nombre del Representante

Firma

Fecha

ING. CARLOS SEGOLIA F.
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y COMUNICACIONES
M.O.P. Nº 11.903

Dirección: Oliva y Alberdi Nº 411, C.P. Nº 1221
Asunción, Paraguay
Tel: +595 21 4149000

Ing. Carlos Segovia

Autorizado del Consultor
(El mismo que firma la Propuesta)

- (i) Este CV describe correctamente mis calificaciones y experiencia
- (ii) Soy empleado, contratado o consultor por el Organismo Ejecutor, del Ministerio de Obras Públicas
- (iii) Formé parte del equipo que redactó los términos de referencia para este trabajo de servicios de consultoría
- (iv) Actualmente no estoy inhabilitado por el CAF u otra Institución Financiera Multilateral (Si la respuesta es "Sí", identifique cuál)

Si	No
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Certifico que he sido informado por la firma que ésta ha incluido mi CV en la Propuesta para [nombre del proyecto y contrato]. Confirmando que estaré disponible para realizar el trabajo para el que he presentado mi CV de acuerdo con las disposiciones de ejecución y cronograma señalados en la Propuesta.

O

[Si el CV está firmado por el representante autorizado de la firma. Adjuntar el acuerdo escrito]

Yo, como representante autorizado de la firma que presenta esta Propuesta para [nombre del proyecto y contrato], certifico que he obtenido el consentimiento del profesional mencionado para incluir su CV y que he obtenido una declaración escrita de dicho profesional en el sentido de que estará disponible para realizar el trabajo de acuerdo con las disposiciones de ejecución y cronograma señalados en la Propuesta.

SECCIÓN 1. INSTRUCCIONES PARA LOS CONSULTORES

Pág. 17

Donde Dice:

B. Preparación de las Propuestas	
24. Apertura pública y evaluación de las propuestas de precio para los métodos de Selección Basada en la Calidad y el Costo (SBECC) y Selección Basada en la Evaluación del Presupuesto Fijo (SBEPF)	24.4 El Contratante analizará la existencia de Propuestas excesivamente bajas. Una propuesta excesivamente baja es aquella que se encuentra más de un 15% por debajo del presupuesto de referencia para cada ciudad, estipulado en las IAC 2.2.

Debe decir:

B. Preparación de las Propuestas	
24. Apertura pública y evaluación de las propuestas de precio para los métodos de Selección Basada en la Calidad y el Costo (SBECC) y	24.4 El Contratante realizará un análisis del precio conforme al procedimiento que se indica en el Anexo A de la Sección 2 Hoja de Datos.

[Handwritten signature and stamp]

Dirección: Oliva y Alberdi N° 411, C.D. N° 1221
Asunción, Paraguay
Tel: +595 21 4149000



[Handwritten signature]

Ing. Carlos Segovia