



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCION  
Facultad de Derecho y Ciencias Sociales U.N.A.  
Departamento de Almacenes y Suministros

DICTAMEN TECNICO Nº 01/24

(Art. 40 inc. a) Res. DNCP Nº 4401 y Res. DNCP Nº 453 Art 12)

Lugar y Fecha: Asunción 25/06/24  
UOC Convocante (\*): Facultad de Derecho UNA  
Unidad o Área Requiriente (\*): Departamento de Almacenes y Suministros  
Funcionario o técnico responsable (\*): C.P. Marina Beatriz Roa Aguilera  
Dependencia y cargo que desempeña (\*): Jefe de Departamento

- Justificación Técnica que respalda la objetividad, imparcialidad, regularidad y la razonabilidad o proporcionalidad de los requerimientos técnicos solicitados (\*).

SOLICITUD DE ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS

Area Requiriente: Almacenes y Suministros				
Fecha: 25/06/2024				
ITEM Nº	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	DESCRIPCION DEL MATERIAL/SERVICIO	JUSTIFICACION O FUNDAMENTO TECNICO (beneficios de la aplicación y la compra periódica)
1	unidad	30	Cartucho de Tinta - negro XL, genuino para impresora HP Deskjet 1515 multifunción ,	Estos insumos son necesarios para las realizaciones de las actividades administrativas y operativas que requieren la impresión constante de documentos oficiales, informes, actas, memos, y otros tipos de correspondencia. La falta de suministro adecuado de tintas y tóner puede interrumpir el flujo de trabajo, afectando la eficiencia y productividad del funcionariado, además de que la compra periódica y planificada de tintas y tóner es más beneficiosa para la institución, donde adquirir en mayores cantidades puede reducir el costo unitario. También, garantiza la disponibilidad continua de consumibles, tratando de evitar las compras de emergencia que suelen ser más costosas. Estos insumos son utilizados para la Sede Central, Edificio Histórico y las Filiales de la institución.
2	unidad	30	Cartucho de Tinta - color XL, genuino para impresora HP Deskjet 1515 multifunción,	
3	unidad	30	Cartucho de Tinta - color XL, genuino para impresora HP Deskjet 2135 multifunción,	
4	unidad	30	Cartucho de Tinta - negro XL, genuino para impresora HP Deskjet 2135 multifunción,	
5	unidad	30	Cartucho de Tinta - negro, genuino para impresora HP Officejet Pro 8710	
6	unidad	30	Cartucho de Tinta - magenta, genuino para impresora HP Officejet Pro 8710	
7	unidad	30	Cartucho de Tinta - cian, genuino para impresora HP Officejet Pro 8710	
8	unidad	30	Cartucho de Tinta - amarillo, genuino para impresora HP Officejet Pro 8710	

Lic. Edgar Cardozo  
Coordinador UOC

C.P. Marina Beatriz Roa Aguilera  
Jefe  
Dpto. Almacenes y Suministros



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCION  
Facultad de Derecho y Ciencias Sociales U.N.A.  
Departamento de Almacenes y Suministros

9	unidad	25	Cartucho de Tinta - negro, genuino para impresora HP Officejet Pro 9010
10	unidad	24	Cartucho de Tinta - magenta, genuino para impresora HP Officejet Pro 9010
11	unidad	24	Cartucho de Tinta - cian, genuino para impresora HP Officejet Pro 9010
12	unidad	24	Cartucho de Tinta - amarillo, genuino para impresora HP Officejet Pro 9010

ITEM Nº	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	DESCRIPCION DEL MATERIAL/SERVICIO	JUSTIFICACION O FUNDAMENTO TECNICO (beneficios de la aplicación y la compra periódica)
1	unidad	14	Toner genuino para impresora Lexmark MX610/611 (60F4X00) capacidad mínima de 20,000 copias, no consumibles recargados o tipo compatible	Estos insumos son necesarios para las realizaciones de las actividades administrativas y operativas que requieren la impresión constante de documentos oficiales, informes, actas, memos, y otros tipos de correspondencia. La falta de suministro adecuado de tintas y tóner puede interrumpir el flujo de trabajo, afectando la eficiencia y productividad del funcionamiento, además de que la compra periódica y planificada de tintas y tóner es más beneficiosa para la institución, donde adquirir en mayores cantidades puede reducir el costo unitario. También, garantiza la disponibilidad continua de consumibles, tratando de evitar las compras de emergencia que suelen ser más costosas. Estos insumos son utilizados para la Sede Central, Edificio Histórico y las Filiales de la institución.
2	unidad	6	Unidad de imagen p/ impresora Lexmark MX610/611 (50F0Z00)	
3	unidad	15	Toner genuino para impresora Lexmark MX421/521/621/622 (56F4x00) capacidad mínima de 21,000 copias, no consumibles recargados o tipo compatible	
4	unidad	6	Unidad de imagen p/ impresora Lexmark MX421/521/621/622 (56F0Z00)	

Lic. Edgar Cardozo  
Coordinador UOC

C.F. Mariana Roa A.  
Jefa  
Dpto. Almacenes y Suministros





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCION  
Facultad de Derecho y Ciencias Sociales U.N.A.  
Departamento de Almacenes y Suministros

ITEM Nº	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	DESCRIPCION DEL MATERIAL/SERVICIO	JUSTIFICACION O FUNDAMENTO TECNICO (beneficios de la aplicación y la compra periódica)
1	unidad	12	Toner Canon Image Runner 1643i (T06 black)	<p>Estos insumos son necesarios para las realizaciones de las actividades administrativas y operativas que requieren la impresión constante de documentos oficiales, informes, actas, memos, y otros tipos de correspondencia. La falta de suministro adecuado de tintas y tóner puede interrumpir el flujo de trabajo, afectando la eficiencia y productividad del funcionariado, además de que la compra periódica y planificada de tintas y tóner es más beneficiosa para la institución, donde adquirir en mayores cantidades puede reducir el costo unitario. También, garantiza la disponibilidad continua de consumibles, tratando de evitar las compras de emergencia que suelen ser más costosas. Estos insumos son utilizados para la Sede Central, Edificio Histórico y las Filiales de la institución.</p>
2	unidad	4	Toner genuino para impresora multifunción Canon Image Class Super G3 MF 4150, capacidad mínima de 3,000 copias, no consumible recargado o tipo compatible	

ITEM Nº	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	DESCRIPCION DEL MATERIAL/SERVICIO	JUSTIFICACION O FUNDAMENTO TECNICO (beneficios de la aplicación y la compra periódica)
1	unidad	6	Unidad De Imagen Ricoh Mp 501 601 Sp 5300 5310	<p>Estos insumos son necesarios para las realizaciones de las actividades administrativas y operativas que requieren la impresión constante de documentos oficiales, informes, actas, memos, y otros tipos de correspondencia. La falta de suministro adecuado de tintas y tóner puede interrumpir el flujo de trabajo, afectando la eficiencia y productividad del funcionariado, además de que la compra periódica y planificada de tintas y tóner es más beneficiosa para la institución, donde adquirir en mayores cantidades puede reducir el costo unitario. También, garantiza la disponibilidad continua de consumibles, tratando de evitar las compras de emergencia que suelen ser más costosas. Estos insumos son utilizados para la Sede Central, Edificio Histórico y las Filiales de la institución.</p>
2	unidad	4	Unidad De Imagen Ricoh IM 430F IM430/P502	
3	unidad	8	Toner Ricoh IM 430F IM430/P502	
4	unidad	3	Toner genuino para impresora RICOH SP 5310 DN	

Lic. Edgar Cardozo  
Coordinador UOC

Cartha Roda A.  
Jefa  
Almacenes y Suministros



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCION  
Facultad de Derecho y Ciencias Sociales U.N.A.  
Departamento de Almacenes y Suministros

- Identificar y justificar de forma expresa si algún requerimiento podría limitar la participación de potenciales oferentes.

NO APLICA

- Si en las bases licitatorias se indica una marca específica u otro derecho intelectual exclusivo, mencionar la justificación que respalda lo solicitado o que no existe otro modo de identificarlo. Se aclara que, en caso de incluirlos, los mismos tendrán carácter referencial.

NO APLICA.

Firma del técnico o responsable del área requirente (\*):

Aclaración:

C.F. Matthei

Dpto. Almacenes y Suministros



Firma del responsable UOC (\*):  
Aclaración (\*): **Lic. Edgar Cardozo**  
Coordinador UOC