COMUNICACIÓN INTERNA UOC/0347/15

ESSAP S.A. 08 ABR. 2015 SECRETARIA GENERAL

A : DIRECTORIO

DE : UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES

REF. : ADJUDICACIÓN LOCACIÓN DE INMUEBLE

SUB REF : ----------

Fecha : 08/04/15

Me dirijo a Uds., en relación al proceso de Locación de Inmueble Determinado "ALQUILER DE INMUEBLE PARA CENTRO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO EN LA CIUDAD DE CAAGUAZU", a fin de elevar el siguiente Informe de Evaluación de Oferta:

Antecedentes:

Por comunicación interna RE-CG/0172/2014 por la cual la Administración Caaguazu, solicita se realicen los trámites pertinentes para el alquiler de un inmueble a ser destinado como Centro de Atención al Público en la citada ciudad.

Por Comunicación Interna UOC/0075/15 la Unidad Operativa de Contrataciones solicita al Directorio de la Empresa Resolución para 1° Acreditar el proceso de Locación de Inmueble Determinado "ALQUILER DE INMUEBLE PARA CENTRO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO EN LA CIUDAD DE CAAGUAZU", 2° Aprobar la Reprogramación al PAC del ejercicio 2015, para la inclusión del procedimiento de Locación de Inmueble Determinado "ALQUILER DE INMUEBLE PARA CENTRO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO EN LA CIUDAD DE CAAGUAZU", y 3° Autorizar a la Unidad Operativa de Contrataciones a realizar los trámites respectivos ante la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas.

Por Resolución 8 del Acta de Directorio N° 822/2015 de fecha 04 de febrero de 2015, el Directorio resuelve 1° Acreditar el proceso de Locación de Inmueble Determinado "ALQUILER DE INMUEBLE PARA CENTRO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO EN LA CIUDAD DE CAAGUAZU", 2° Autorizar la Reprogramación al PAC del ejercicio 2015, para la inclusión del procedimiento de Locación de Inmueble Determinado "ALQUILER DE INMUEBLE PARA CENTRO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO EN LA CIUDAD DE CAAGUAZU", y 3° Autorizar a la Unidad Operativa de Contrataciones a realizar los trámites respectivos ante la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas.

Recepción de Oferta:

En fecha 16 de marzo del corriente, siendo las 11:00 hs a.m, se procedió a recepcionar la oferta, y a verificar la documentación de carácter sustancial, no existiendo observaciones que mencionar.

La Oferta presentada se detalla en el siguiente Cuadro Comparativo de Oferta:

N°	Oferente	Precio Total (IVA incluido)
1	Julia Aida Rojas de Ferriol	Gs. 26.000.000.-

Evaluación de Oferta:

Para la evaluación de la oferta se tuvo en cuenta lo dispuesto en la Resolución N° 458/12 de la DNCP "Por la cual se deroga la Resolución MH/SSEAF/UCNT N° 59/07 y se Reglamenta el Proceso de Locación de Bienes Inmuebles, establecido en el Art. 44° de la Ley N° 2051/03, así como el Proceso de Renovación de Contratos de Locación".

De igual manera, por Comunicación Interna AJ N° 548/2015 la Asesoría Jurídica dictamina "*Que, habiendo procedido a la verificación de la carpeta presentada por el Oferente, conforme a lo establecido en la Carta de Invitación para Locación de Inmueble Determinado, específicamente en las instrucciones para los oferentes y datos del procedimiento de Locación de Inmueble Determinado punto **10) Documentos que deberá presentar el oferente en su oferta**, ...**esta Asesoría Jurídica informa que la oferta presentada por la Sra. Julia Aida Rojas de Ferriol, cumple con lo requerido***".

Tabla de verificación de la documentación presentada por el oferente:

DOCUMENTOS	JULIA AIDA ROJAS DE FERRIOL
El Formulario de oferta suscripto por el oferente en base al formulario estándar que se adjunta en Anexo 2	Cumple
Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta;	Cumple
Fotocopia simple de la cédula tributaria del oferente (RUC);	Cumple
Fotocopia simple del Certificado de cumplimiento tributario vigente o constancia de no ser contribuyente;	Cumple
Fotocopia simple del pago del impuesto inmobiliario del periodo vigente;	Cumple
Fotocopia simple de los estatutos sociales y sus modificaciones (en caso de ser persona jurídica); Fotocopia autenticada del documento que acredite la capacidad del firmante, cuando corresponda (poder o documentos estatutarios como acta de asamblea o de directorio). En caso	No Aplica

que suscriba la oferta otra persona en representación del titular del inmueble, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.	
Fotocopia autenticada del Título de propiedad del inmueble.	Cumple
Informe de condiciones de dominio y de gravámenes del inmueble expedido por la DGRP.	Cumple
Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas.	Cumple
Declaración Jurada en la que se garantice que ni el oferente ni sus proveedores se encuentran involucrados en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP N° 677/2010.	Cumple
Garantía de Mantenimiento de la Oferta.	Cumple

Conclusión:

Conforme a todo lo expuesto y a las documentaciones presentadas por el oferente en marco de la Locación de Inmueble Determinado "ALQUILER DE INMUEBLE PARA CENTRO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO EN LA CIUDAD DE CAAGUAZU", esta Unidad eleva el presente informe, a fin de solicitar al Directorio de la Empresa su estudio y emisión de Resolución de Adjudicación, confección de contrato y firma, según lo indicado en la tabla:

Ítem N°	Descripción del servicio	Monto Unitario Mensual (I.V.A. incluido)	Cantidad /mes	Propietaria	C.I./R.U.C.	Fecha de inicio de locación
1	Locación de Inmueble para la sede de Centro de Atención al Público en la ciudad de Caaguazu	2.000.000.-	12	Julia Aida Rojas de Ferriol	789830-4	A partir de la fecha de firma del contrato

2	Garantía de alquiler (a ser abonado por única vez firmado el contrato)	2.000.000.-	1			

Atentamente,

ESSAP S.A.

☐ SINDICO	☐ TEC. y D. INF.	☐ G. COM.
☐ S. GENERAL	☐ AS. SEGURIDAD	☐ G. REG. I.
☒ DIRECTORIO	☐ G. TÉCNICA	☐ G. OPERAC.
☐ RRPP	☐ G. ADM.	☐ G. REDES A.
☐ AS. de P. y G.	☐ G.F.	☐ AUD. INTERNA
☐ Agua no Cont.	☐ G. Redes Metrop.	☐ AS. JURÍDICA
☐ RRHH	☐ S. PRIVADA	☐ A. PROY. ESP.

OBS::

0 8 ABR. 2015

Abog. Hugo Daniel Balbuena Villate
Secretario General
ESSAP S.A