UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACION
(U.O.C.)
DICTAMEN Nº 02/2012
EVALUACION DE OFERTAS Y RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN

Bella Vista, 10 de Febrero de 2.012

Señor:
DIGNO MÜLLER
Intendente Municipal
Municipalidad de Bella Vista

En representación de la Unidad operativa de Contratación (UOC) y en cumplimiento de lo dispuesto en el Art. 10 del Dto. Reglamentario nº 21.909/03, me dirijo a Usted a fin de expresar cuanto sigue:

Que en el marco del PROCEDIMIENTO DE CONTRATACION DIRECTA para el llamado ***Nº 01 -2012 ADQUISICIÓN DE RESMAS DE PAPEL,*** *el precio estimado fue (Gs. 2.000.000) GUARANÍES DOS MILLONES en el PAC, según ordenanza 24/2011 en el art. 3) en objeto de gasto 330-30-001 Productos de Papel, Cartón e Impresos.*

La apertura de ofertas estaba prevista para el dos de febrero del corriente, y se postergó hasta el diez de febrero debido a que no se contaba con la cantidad mínima de ofertas. Para esta fecha se contó con cuatro ofertas, por lo que se realizó la apertura de los sobres.

Las ofertas presentadas fueron las siguientes:

1. *Comercial Avenida de Olinda J. de Cardozo.*
2. *ByB Servicios en General, de María Elena Giménez.*
3. *Comercial El Faro SRL.*
4. *Dami Creaciones, de Mirna Lugo de Duarte*

Se procedió a la verificación de las documentaciones básicas de carácter sustancial conforme a lo establecido en el numeral uno del art. 61 del Decreto 21.909 que Reglamenta de la Ley 2.010/03, y a la corrección de errores aritméticos de acuerdo a lo establecido en el art. 26 de la Ley 2.051, constatando que los cuatro oferentes presentaron toda la documentación de carácter sustancial y que no existen errores aritméticos que corregir.

MARIZOL GALLAS
RESPONSABLE U.O.C.
MUNICIPALIDAD DE BELLA VISTA

Created with nitroPDF professional
download the free trial online at nitropdf.com/professional

Los precios de las ofertas se detallan a continuación.

Ítem	Descripción	COMERCIAL AVENIDA				RyR Servicios			
		Precio Unitario (IVA incluido si corresponde)	Marca	Procedencia Producto	Precio Unitario Margen de Preferencia 20%	Precio Unitario (IVA incluido si corresponde)	Marca	Procedencia Producto	Precio Unitario Margen de Preferencia 20%
1	Hoja Oficio	21.500	Chamex	Brasil	25.800	22.500	Chamex	Brasil	27.000
2	Hoja A4	21.500	Chamex	Brasil	25.800	21.000	Chamex	Brasil	25.200
		Comercial El Faro SRL				Dami Creaciones			
1	Hoja Oficio	23.000	Kopiepaper	Paraguaya	23.000	22.860	Executive	Argentina	27.432
2	Hoja A4	22.800	Kopiepaper	Paraguaya	22.800	19.850	Executive	Argentina	23.820

La oferta más económica para el ítem nº 1, hojas Oficio, fue la de Comercial Avenida, y para el ítem nº 2, Hojas A4, la de Dami Creaciones. Aplicando el margen de preferencia del 20% para productos nacionales, queda como la oferta más baja para ambos ítems la presentada por Comercial El Faro SRL.

Se precede a verificar las documentaciones de carácter formal de la menor oferta y a evaluar la misma de acuerdo a los criterios de evaluación establecidos en la carta de invitación:

***Capacidad legal**:*

El oferente manifiesta no estar comprendido dentro de las inhabilidades del artículo 40 de la Ley 2.051/03. Tiene capacidad legal para presentar ofertas y el objeto de la sociedad permite ejecutar el contrato.

***Capacidad Técnica**:*

El oferente manifiesta que los bienes ofertados cumplen con las especificaciones técnicas.

El monto total de la oferta evaluada como la más económica supera el monto estimado, por lo cual se recomienda disminuir la cantidad de bienes a ser adquiridos. Estaba prevista la adquisición de 2 resmas de papel tamaño A4 y 98 resmas de papel tamaño oficio. La cantidad de resmas A4 se mantiene en dos y las de tamaño oficio se reduce a 84 unidades.

Por lo expuesto, recomiendo cuanto sigue:

***PRIMERO:** Adjudicar el llamado **CD-01-2012 "Adquisición de Resmas de Papel"** a **COMERCIAL EL FARO SRL**, por **(Gs. 1.977.600) GUARANÍES UN MILLON NOVECIENTOS SESTENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS** para la adquisición de (84) ochenta y cuatro resmas de papel tamaño oficio y (02) dos resmas de papel tamaño A4, marca Kopiepaper de procedencia Nacional.*

***SEGUNDO:** EMITIR, una orden de compra para la adquisición de los bienes adjudicados, estableciendo como plazo para la entrega de los mismos una semana desde la recepción de la orden por el proveedor adjudicado.*

Atentamente

Created with nitroPDF professional
download the free trial online at nitropdf.com/professional