Minga Guazú, 19 de Marzo de 2014

Informe de Evaluación

Se procede al estudio de la oferta y recomendación de adjudicación en el marco del Proceso de Contratación y atendiendo a lo dispuesto en el Art. 26, 27 de la Ley 2051/03.

1. **Datos del Llamado:**
   a. Número del PAC : **268532**
   b. Número del Llamado : **Nº 03/2014**
   c. Nombre del Llamado : **Servicio de Mantenimiento de Fotocopiadoras**
   d. Modalidad : **Contratación Directa**

2. **Acto de Apertura de Sobre:** Se procedió a la apertura de sobre a la cual fueron invitadas en tiempo y forma a los oferentes, y donde se han presentados las siguientes empresas:

   - **CITEL S.R.L.** con RUC Nº 80000815-4
   - **INSUSERV - Fabiola M. Ruiz** D. con RUC Nº 2917633-6
   - **R & N SERVICE - Roberto Y. Nuñez Y.** con RUC Nº 1212875-9
   - **FLECHA Servicios - Bradley Flecha M.** con RUC Nº 4104496-7

3. **Cuadro Comparativo**

ANEXO I

4. **Documentos Presentados**

ANEXO II

5. **Evaluación Económica y Técnica:** Al realizar la verificación de la oferta presentada por el oferente, se constata lo siguiente:

ANEXO III

6. **Normativa Legal:** Lo dispuesto en el Art. 34 inc "c" de la Ley 2051/03, cumplido con los requisitos exigidos en las Leyes 2051/03 y 3439/07 de Contrataciones Públicas en cuanto a los principios mencionados en el Art. 4º Principios Generales y el Art. 63 del Decreto Reglamentario Nº 21909/03 y lo dispuesto el Art. 28 de la Ley.

7. **Recomendación:** Teniendo en cuenta las disposiciones legales mencionadas, esta Unidad Operativa de Contrataciones recomienda adjudicar Bajo la Responsabilidad de la Máxima Autoridad el llamado a **Contratación Directa Nº 03 – "Servicio de Mantenimiento de Fotocopiadoras"** ***ID Nº* 268532,** *según el siguiente detalle:*

Cuadro Adjudicado en Anexo IV

El monto máximo del Contrato a ser suscripto con la empresa **CITEL S.R.L.** será la suma de Gs. 13.000.000 (Guaraníes trece millones).

Rubro 240 - Gastos por servicios de aseo, de mantenimiento y reparación
Fuente de Financiamiento 10 – Recursos del Tesoro.

Salvo mejor parecer del Señor Decano.

José Luis M. Ferreira Galeano
Comité Evaluador

Lic. Cynthia M. Vázquez V.
Responsable de UOC

Km. 16 Acaray, Avda. Mcal. López entre Mcal. Estigarribia y Padre Moleón
Minga Guazú – Paraguay

Telefax: (0644) 21290/21210 -Web: facisaune.edu.py
E-mail: unefacisa@yahoo.com.ar; facisauoc2@hotmail.com

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ESTE
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD

CUADRO COMPARATIVO DE OFERTA

ANEXO I

Ítems	Código de Catálogo	DESCRIPCION	Flecha Servicios - Bradley Flecha					R & N Service - Roberto Y. Nuñez Y.					INSUSERV Insumos y Servicios en Gral. - Fabiola M. Ruiz D.					CITEL S.R.L.				
			Marca	Proc.	Cant.	Precio Unitario	Precio Total	Marca	Proc.	Cant.	Precio Unitario	Precio Total	Marca	Proc.	Cant.	Precio Unitario	Precio Total	Marca	Proc.	Cant.	Precio Unitario	Precio Total
1	81141804-001	**Fotocopiadoras Lanier LD 116:** Mano de Obra por ajustes y limpieza, mantenimiento de cilindro, Mantenimiento de Rodillo de recolección Mantenimiento de Unidad Reveladora, Mantenimiento de Rodillo de transferencia, Mantenimiento de Unidad de Fusor, Mantenimiento de Rodillo de separación, Mantenimiento de Rodillo magnético, Mantenimiento de Rodillo de presión Mantenimiento de cuchilla, Incluyendo Repuestos si fueren necesarios. Administración	Flecha Servicios	Py	2	1.240.000	2.480.000	R & N Service	Py	2	1.880.000	3.760.000	INSUSERV	Py	2	1.200.000	2.400.000	CITEL S.R.L.	Py	2	1.075.000	2.150.000
2	81141804-001	**Fotocopiadora RICOH Atilio MD 1500:** Mano de Obra por ajustes y limpieza, Mantenimiento de cilindro, Mantenimiento de Rodillo de recolección Mantenimiento de Unidad Reveladora, Mantenimiento de Rodillo de transferencia, Mantenimiento de Unidad de Fusor, Mantenimiento de Rodillo de separación, Mantenimiento de Rodillo magnético, Mantenimiento de Rodillo de presión Mantenimiento de cuchilla, Incluyendo Repuestos si fueren necesarios. DECANATO			2	1.686.500	3.373.000			2	1.720.000	3.440.000			2	1.200.000	2.400.000			2	1.075.000	2.150.000
3	81141804-001	**Fotocopiadora Konica Minolta BIZHUB 211.** Cilindro y Kit de Limpieza, Revelador, Mantenimiento General y Mano de Obra Son repuestos necesarios para el mismo. ADMINISTRACION			2	960.000	1.920.000			2	2.200.000	4.400.000			2	1.650.000	3.300.000			2	1.750.000	3.500.000
4	81141804-001	**Fotocopiadora Sharp Al2040CS Y AL 1540 CS** Mano de Obra por ajustes y limpieza, Mantenimiento de cilindro, Mantenimiento de Rodillo de recolección Mantenimiento de Unidad Reveladora, Mantenimiento de Rodillo de transferencia, Mantenimiento de Unidad de Fusor, Mantenimiento de Rodillo de separación, Mantenimiento de Rodillo magnético, Mantenimiento de Rodillo de presión Mantenimiento de cuchilla, Incluyendo Repuestos si fueren necesarios. CPI			2	930.000	1.860.000			2	1.100.000	2.200.000			2	950.000	1.900.000			2	1.100.000	2.200.000
5	81141804-001	**Fotocopiadora KYOCERA KM 2810 TK 137.** Mano de Obra por ajustes y limpieza, Mantenimiento de cilindro, Mantenimiento de Rodillo de recolección Mantenimiento de Unidad Reveladora, Mantenimiento de Rodillo de transferencia, Mantenimiento de Unidad de Fusor, Mantenimiento de Rodillo de separación, Mantenimiento de Rodillo magnético, Mantenimiento de Rodillo de presión Mantenimiento de cuchilla, Incluyendo Repuestos si fueren necesarios. ENFERMERIA			2	1.240.000	2.480.000			2	2.250.000	4.500.000			2	1.300.000	2.600.000			2	750.000	1.500.000
6	81141804-001	**Fotocopiadora Toshiba e-studio 255** Mano de Obra por ajustes y limpieza, Mantenimiento de cilindro, Mantenimiento de Rodillo de recolección Mantenimiento de Unidad Reveladora, Mantenimiento de Rodillo de transferencia, Mantenimiento de Unidad de Fusor, Mantenimiento de Rodillo de separación, Mantenimiento de Rodillo magnético, Mantenimiento de Rodillo de presión Mantenimiento de cuchilla. Académico			2	2.470.000	4.940.000			2	1.500.000	3.000.000			2	1.500.000	3.000.000			2	750.000	1.500.000
TOTAL GENERAL GS.							17.053.000					21.300.000					15.600.000					13.000.000

Tec. José L. Portella G.
Asistente U.O.C.
FACISA UNE

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ESTE
Facultad Ciencias de la Salud
U.O.C.
Minga Guazú - Paraguay

Lic. Cynthia M. Vázquez V.
Responsable U.O.C.
FACISA UNE

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ESTE
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD

CUADRO DE DOCUMENTACIÓN PRESENTADA

ANEXO II

	CITEL S.R.L.		INSUSERV - Fabiola M. Ruiz D.		R & N SERVICE - Roberto Y. Nuñez Y.		FLECHA Servicios - Bradley Flecha M.	
I. Documentos comunes para Personas Físicas y Jurídicas.	**Cumple**	**No Cumple**	**Cumple**	**No Cumple**	**Cumple**	**No Cumple**	**Cumple**	**No Cumple**
a) Formulario de Oferta * *[El formulario de oferta debe ser completado y firmado por el oferente conforme al modelo indicado en la Sección VI]*	X	_	X	_	X	_	X	_
b) Garantía de Mantenimiento de Oferta*	X		X		X		X	
c) Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. *	X	_	Activo	_	X	_	X	_
d) Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP N° 941/2010.	X	_	Activo	_	X	_	X	_

I. Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Físicas.	**Cumple**	**No cumple**	**Cumple**	**No cumple**	**Cumple**	**No cumple**	**Cumple**	**No cumple**
a) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta*.	Activo	_	Activo	_	X	_	Activo	_
b) Fotocopia simple de la cédula tributaria del oferente *(RUC)*.	Activo	_	Activo	_	X	_	Activo	_
c) Fotocopia simple de su última declaración de IVA y/o Impuesto a la Renta.	Activo	_	Activo	_	X	_	Activo	_
d) Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente.	X	_	X	_	X	_	Activo	_
e) En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.*	_	_	_	_	_	_	_	_
f) Fotocopia autenticada de la última declaración de IVA y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.	_	_	X	_	X	_	X	_
g) Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor en caso de que la empresa oferente no haya fabricado o elaborado el producto ofertado, sino sea importador y/o distribuidor de los bienes.	**No Aplica**							

I. Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Jurídicas	**Cumple**	**No cumple**	**Cumple**	**No cumple**	**Cumple**	**No cumple**	**Cumple**	**No cumple**
a) Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*	Activo	_	_	_	_	_	_	_
b) Fotocopia simple de la cédula tributaria (constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes RUC) y de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad.	**Activo**	_	_	_	_	_	_	_
c) Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*	**Activo**	_	_	_	_	_	_	_
d) Fotocopia autenticada de la declaración de IVA del último mes vencido y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.	**Activo**	_	_	_	_	_	_	_
e) Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor en caso de que la empresa oferente no haya fabricado o elaborado el producto ofertado, sino sea importador y/o distribuidor de los bienes.	**No Aplica**							

I. Documentos legales para Oferentes en Consorcio	**Cumple**	**No cumple**	**Cumple**	**No cumple**	**Cumple**	**No cumple**	**Cumple**	**No cumple**
a) Cada integrante del Consorcio que sea una persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes individuales especificados en el apartado (II) precedente. Cada integrante del Consorcio que sea una persona jurídica domiciliada en el Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes individuales en el apartado (III) precedente.								
b) Original o Fotocopia del Consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el Consorcio en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato, en el que se indicarán con precisión los puntos establecidos en el artículo 48, incisos 2° y 3° del Decreto Reglamentario N° 5.174/05. El acuerdo de intención deberá hallarse instrumentado, como mínimo en un documento privado con certificación de firmas por Escribano Público. El Consorcio constituido deberá estar formalizado por Escritura Pública.*								
c) Fotocopia autenticada de los Documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en:								
1) un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada Miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o								
2) los documentos societarios de cada Miembro del Consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*								
d) Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al Consorcio, cuando se haya formalizado el Consorcio. Estos documentos pueden consistir en:								
1) un poder suficiente otorgado por escritura pública por la Empresa Líder del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o								
2) los documentos societarios de la Empresa Líder, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.								

I. Otros documentos.	**Cumple**	**No cumple**	**Cumple**	**No cumple**	**Cumple**	**No cumple**	**Cumple**	**No cumple**
EN CASO DE EMPATE *contratos u órdenes de compra ejecutados satisfactoriamente dentro del periodo de 1 año.*	_	_	_	_	_	_	_	_

Tec. José L. Ferreira G.
Asistente U.O.C.
FACISA UNE

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ESTE
Facultad Ciencias de la Salud
U.O.C.
Minga Guazú - Paraguay

Lic. Yvana M. Vázquez V.
Responsable UOC
FACISA - UNE

CUADRO DE EVALUACIÓN ECONÓMICA Y TÉCNICA

ANEXO III

Ítems	Código de Catálogo	DESCRIPCION	CITEL S.R.L.		INSUSERV - Fabiola M. Ruiz D.		R & N SERVICE - Roberto Y. Nuñez Y.		FLECHA Servicios - Bradley Flecha M.	
			Especificaciones Técnicas Requeridas	Relación Costo Beneficio	Especificaciones Técnicas Requeridas	Relación Costo Beneficio	Especificaciones Técnicas Requeridas	Relación Costo Beneficio	Especificaciones Técnicas Requeridas	Relación Costo Beneficio
1	81141804-001	Fotocopiadoras Lanier LD 116: Mano de Obra por ajustes y limpieza, Mantenimiento de cilindro, Mantenimiento de Rodillo de recolección Mantenimiento de Unidad Reveladora, Mantenimiento de Rodillo de transferencia, Mantenimiento de Unidad de Fusor, Mantenimiento de Rodillo de separación, Mantenimiento de Rodillo magnético, Mantenimiento de Rodillo de presión Mantenimiento de cuchilla, Incluyendo Repuestos si fueren necesarios. Administración	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
2	81141804-001	Fotocopiadora RICOH Atilio MD 1500: Mano de Obra por ajustes y limpieza, Mantenimiento de cilindro, Mantenimiento de Rodillo de recolección Mantenimiento de Unidad Reveladora, Mantenimiento de Rodillo de transferencia, Mantenimiento de Unidad de Fusor, Mantenimiento de Rodillo de separación, Mantenimiento de Rodillo magnético, Mantenimiento de Rodillo de presión Mantenimiento de cuchilla, Incluyendo Repuestos si fueren necesarios. DECANATO	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
3	81141804-001	Fotocopiadora Konica Minolta BIZHUB 211. Cilindro y Kit de Limpieza, Revelador, Mantenimiento General y Mano de Obra. Son repuestos necesarios para el mismo. ADMINISTRACION	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
4	81141804-001	Fotocopiadora Sharp Al2040CS Y AL 1540 CS Mano de Obra por ajustes y limpieza, Mantenimiento de cilindro, Mantenimiento de Rodillo de recolección Mantenimiento de Unidad Reveladora, Mantenimiento de Rodillo de transferencia, Mantenimiento de Unidad de Fusor, Mantenimiento de Rodillo de separación, Mantenimiento de Rodillo magnético, Mantenimiento de Rodillo de presión Mantenimiento de cuchilla, Incluyendo Repuestos si fueren necesarios. CPI	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
5	81141804-001	Fotocopiadora KYOCERA KM 2810 TK 137. Mano de Obra por ajustes y limpieza, Mantenimiento de cilindro, Mantenimiento de Rodillo de recolección Mantenimiento de Unidad Reveladora, Mantenimiento de Rodillo de transferencia, Mantenimiento de Unidad de Fusor, Mantenimiento de Rodillo de separación, Mantenimiento de Rodillo magnético, Mantenimiento de Rodillo de presión Mantenimiento de cuchilla, Incluyendo Repuestos si fueren necesarios. ENFERMERIA	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
6	81141804-001	Fotocopiadora Toshiba e-studio 255 Mano de Obra por ajustes y limpieza, Mantenimiento de cilindro, Mantenimiento de Rodillo de recolección Mantenimiento de Unidad Reveladora, Mantenimiento de Rodillo de transferencia, Mantenimiento de Unidad de Fusor, Mantenimiento de Rodillo de separación, Mantenimiento de Rodillo magnético, Mantenimiento de Rodillo de presión Mantenimiento de cuchilla. Académico	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple

Tec. José L. Ferreira G.
Asistente U.O.C.
FACISA UNE

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ESTE
Facultad Ciencias de la Salud
U.O.C.
Minga Guazú - Paraguay

Lic. C. [illegible] V.
Encargado UOC
FACISA

ANEXO IV

Cuadro de Precios Adjudicados

Empresa Adjudicada: CITEL S.R.L. - RUC Nº 80000815-4

Item	Código Catalogo	Descripción del Bien	Marca	Proc.	Unidad de Medida	Present.	Cant.	Precio unitario (IVA incluido si	Precio Total
1	81141804-001	**Fotocopiadoras Lanier LD 116**: Mano de Obra por ajustes y limpieza, mantenimiento de cilindro, Mantenimiento de Rodillo de recolección Mantenimiento de Unidad Reveladora, Mantenimiento de Rodillo de transferencia, Mantenimiento de Unidad de Fusor, Mantenimiento de Rodillo de separación, Mantenimiento de Rodillo magnético, Mantenimiento de Rodillo de presión Mantenimiento de cuchilla, Incluyendo Repuestos si fueren necesarios. Administración	CITEL S.R.L.	Py	uni.	Servicios - Uni.	2	1.075.000	2.150.000
2	81141804-001	**Fotocopiadora RICOH Atilio MD 1500:** Mano de Obra por ajustes y limpieza, Mantenimiento de cilindro, Mantenimiento de Rodillo de recolección Mantenimiento de Unidad Reveladora, Mantenimiento de Rodillo de transferencia, Mantenimiento de Unidad de Fusor, Mantenimiento de Rodillo de separación, Mantenimiento de Rodillo magnético, Mantenimiento de Rodillo de presión Mantenimiento de cuchilla, Incluyendo Repuestos si fueren necesarios. DECANATO			uni.	Servicios - Uni.	2	1.075.000	2.150.000
3	**81141804-001**	**Fotocopiadora Konica Minolta BIZHUB 211.** Cilindro y Kit de Limpieza, Revelador, Mantenimiento General y Mano de Obra Son repuestos necesarios para el mismo. ADMINISTRACION			uni.	Servicios - Uni.	2	1.750.000	3.500.000
4	**81141804-001**	**Fotocopiadora Sharp Al2040CS Y AL 1540 CS** Mano de Obra por ajustes y limpieza, Mantenimiento de cilindro, Mantenimiento de Rodillo de recolección Mantenimiento de Unidad Reveladora, Mantenimiento de Rodillo de transferencia, Mantenimiento de Unidad de Fusor, Mantenimiento de Rodillo de separación, Mantenimiento de Rodillo magnético, Mantenimiento de Rodillo de presión Mantenimiento de cuchilla, Incluyendo Repuestos si fueren necesarios. CPI			uni.	Servicios - Uni.	2	1.100.000	2.200.000
5	**81141804-001**	**Fotocopiadora KYOCERA KM 2810 TK 137**. Mano de Obra por ajustes y limpieza, Mantenimiento de cilindro, Mantenimiento de Rodillo de recolección Mantenimiento de Unidad Reveladora, Mantenimiento de Rodillo de transferencia, Mantenimiento de Unidad de Fusor, Mantenimiento de Rodillo de separación, Mantenimiento de Rodillo magnético, Mantenimiento de Rodillo de presión Mantenimiento de cuchilla, Incluyendo Repuestos si fueren necesarios. ENFERMERIA			uni.	Servicios - Uni.	2	750.000	1.500.000
6	**81141804-001**	**Fotocopiadora Toshiba e-studio 255** Mano de Obra por ajustes y limpieza, Mantenimiento de cilindro, Mantenimiento de Rodillo de recolección Mantenimiento de Unidad Reveladora, Mantenimiento de Rodillo de transferencia, Mantenimiento de Unidad de Fusor, Mantenimiento de Rodillo de separación, Mantenimiento de Rodillo magnético, Mantenimiento de Rodillo de presión Mantenimiento de cuchilla. Académico			uni.	Servicios - Uni.	2	750.000	1.500.000
							Total Gs.		**13.000.000**

Tec. Jo[illegible] C.
Asistente U.O.C.
FACISA UNE

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ESTE
Facultad Ciencias de la Salud
U.O.C.
Minga Guazú - Paraguay

Lic. Cynthia R. Márquez V.
Responsable U.O.C.
FACISA - UNE