CONSTANCIA DE ENTREGA DOCUMENTAL				Oficina de Atención y Apoyo (OAA)			
Entrada N°	Fecha de Entrada			Hora de Entrada		Cantidad de Inscriptos	
	Día	Mes	Año	Hora	Minutos	Presentados	Aceptados
4236/2021	17	09	2021	08	47	0	0

Licitación/Proyecto	Item N°	Nombre del Curso
LPN N° 2019/05	50	Cocina y Repostería

Documentos

- Informe Final
- Aprobación Informe Final
- Planilla de Evaluación Final
- RSA
- Evaluación
- Registro de Actividades
- Planilla de Entrega de Útiles y Materiales
- Certificados
- Fichas de Inscripción
- Placas Fotográficas
- Registro de Asistencia
- Planilla de Insumos
- Reporte del CEE y ParaEmpleo

MINISTERIO DE TRABAJO, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL
SINAFOCAL
DEPARTAMENTO DE OFICINA ATENCIÓN Y APOYO

Recibido por: LOURDES ELIZABETH MARIN ALDERETE

Firma del Responsable OAA
Sello Institucional

SOLICITUD DE APROBACION DE INFORME FINAL	*Departamento de Oficina de Atención y Apoyo* **DOAA**

1- DATOS DEL EXPEDIENTE (USO INTERNO SINAFOCAL)

Entrada Nº	Fecha de Entrada			Hora de Entrada	
	Día	Mes	Año	Hora	Min.
4236/2021	17	09	2021	-	-

2- DATOS DEL LLAMADO

Modalidad/Llamado Nº	Ítem N°	Nombre del Curso
LPN N° 05/2019	**50**	**COCINA Y REPOSTERIA**

3- DATOS DEL IFCL

Nombre del IFCL	INSTITUTO PALOMA ARAMI
Nombre del Representante Legal	LIC. NAZARIO INOCENCIO MENA

4- DOCUMENTOS QUE SE PRESENTAN

1. Formulario de Solicitud de Aprobación
2. Información completa sobre los beneficiarios capacitados conforme al formato de Informe Final proveído por la Contratante. **(Soporte Digital e Impreso)**
3. Registro de asistencia diaria de los beneficiarios. Los beneficiarios capacitados deberán corresponder a la nómina de inscriptos verificada y aprobada por la contratante.
4. Evaluaciones.
5. Planilla de registro de actividades
6. Planilla de Entrega de Materiales, útiles e Insumos firmada por los Beneficiarios conforme al formato proveído por la Contratante. (Original)
7. Certificados de los beneficiarios que aprobaron el curso rubricados por el Representante Legal del IFCL.
8. Fichas Sociodemográficas de los beneficiarios aprobados.
9. Reporte de la carga De datos de beneficiarios aprobados en la plataforma digital del sistema ParaEmpleo y CEE
10. RSA
11. Placas Fotográficas.

CAPACITACIÓN LABORAL INSTITUTO "PALOMA ARAMI"

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL
SELLO DE LA INSTITUCION

RECIBIDO OAA Nº 4236/2021
Gustavo B.

INFORME FINAL N° 122/2021

En la ciudad de Asunción, en fecha 13 del mes de diciembre del año 2.021, en atención a la Mesa de Entrada N° 4236/2021 se procede a realizar la verificación de los documentos presentados

Datos Generales

Datos	Detalle
Empresa	INSTITUTO PALOMA ARAMI
Contrato N°	13/2021
Licitación N°	05/2019
Ítem N°	50
Curso	COCINA Y REPOSTERIA

Costo del Curso	Duración en Horas	Ubicación del Local de Realización de Cursos	Inicio	Fin
65.000.000	165	Departamento – Caaguazú, Distrito – J. E. Estigarribia	06/08/2021	03/09/2021

Resultados Principales

Indicadores	
Cantidad de beneficiarios inscriptos	Egresados que completaron requisitos
35 (treinta y cinco)	28 (veintiocho)

Indicadores

Descripción	Cumple	No Cumple	No Aplica
La Contratada deberá presentar a la Contratante el informe final de curso dentro de los 10 (diez) días hábiles posteriores a la finalización del mismo (último día de clases).	X		
Información completa sobre los beneficiarios capacitados conforme al formulario proveído por el SINAFOCAL. (Planilla de Evaluación Final).-	X		
Registro de asistencia diaria de los beneficiarios. Los beneficiarios capacitados deberán corresponder a la nómina de inscriptos verificada y aprobada por la Contratante.-	X		
Planilla de entrega de materiales y útiles firmada por los Beneficiarios. (Original).	X		
Planilla de entrega de insumos firmada por los beneficiarios, según corresponda (Original).	X		
Documentos mencionados en Punto 1.1.4 "Condiciones Previas para el Inicio de los Cursos".-	X		
Sección III. Suministros Requeridos, 1.1.8 Duración, asignación horaria y frecuencia de clases.	X		
Original del acta de entrega con sus respectivas planillas de entrega de los kits y certificados, firmado por cada alumno/beneficiario egresado, dentro de los 10 días hábiles posteriores al acto de entrega de kits y certificados.	X		

Reinaldo Carbaño

Lic. Hugo ... Torres
Coordinador
SINAFOCAL - MTESS

Lic. Hugo J. Palacios Torres
Coordinador de Cursos
SINAFOCAL - MTESS

Abg. Alejandro Rodriguez
Dirección DFCL
SINAFOCAL - MTESS

NÓMINA DE BENEFICIARIOS

Para el curso y por los beneficiarios citados a continuación corresponde el 100% del costo ofertado, por cumplir con los requisitos previstos en el P.B.C.

Nº de Orden	Nombre/s(*)	Apellidos/s(*)
1	ROSA GRISELDA	DELGADILLO ARCE
2	ROCIO GUADALUPE	DELGADILLO ARCE
3	SADY NOEMI	ORTIZ BARRIOS
4	NOEMI	ROMERO GARAY
5	MARIA MERCEDES	ORREGO MANCUELLO
6	ISOLINA	ORREGO LOPEZ
7	MARIA VICENTE	CACERES BENITEZ
8	MARIA LUZ	BENITEZ VAZQUEZ
9	ESTEFANI MARGARITA	ORREGO LOPEZ
10	ANA MARIA	ORREGO LOPEZ
11	LIDIA	SOSA QUIÑONEZ
12	MARIA CAROLINA	GAONA CENTURION
13	MARIA FATIMA	GIMENEZ ESPINOLA
14	LIDIA	CABALLERO BENITEZ
15	CELESTINA	TORALES FRANCO
16	NATALIA NOEMI	DOERKSEN CARDOZO
17	NIDIA BLANCA	MARECO
18	ADA ELIZABEHT	DELGADILLO DE DUARTE
19	HERMINIA	LOPEZ DE BENITEZ
20	MERCEDES	LOPEZ CARDOZO
21	ELIZABETH	OJEDA GONZALEZ
22	BENICIA	SALINAS
23	MARIA LIZ	IRALA ALMIRON
24	FELICIA	DURE ACOSTA
25	UVALDINA	BOGADO DE MARTINEZ

OBSERVACIÓN: Los demás datos de los beneficiarios aprobados anexos al presente informe.

Abg. Alejandro Rodríguez
Dirección DFCL
SINAFOCAL/MITESS

CONCLUSIÓN DE LA COORDINACIÓN DE SEGUIMIENTO DE CURSOS

Conforme a las verificaciones realizadas en relación al cumplimiento contractual, esta Coordinación resuelve:

- Aprobar el Informe Final presentado por la contratada, adjuntando todos los documentos respaldatorios.
- Recomendar el cumplimiento de las obligaciones asumidas con la contratada según corresponda.

Reinaldo Carballo
Técnico verificador
Departamento de Seguimiento de Cursos
SINAFOCAL

Lic. Hugo Palacios
Encargado de Despacho
Departamento de Seguimiento de Cursos
SINAFOCAL

Lic. Hugo Palacios
Coordinador
Coordinación de Seguimiento de Cursos
SINAFOCAL

V° B° Abg. Alejandro Rodríguez
Encargado de Despacho
Dirección de Formación y Capacitación Laboral
SINAFOCAL