MUNICIPALIDAD DE LIMPIO
Avenida San José esquina Capitán E. Medina
Limpio-Central-Paraguay
Telefax: 780 206 – 780 466 – 783 297
E-mail: munilimpio@gmail.com

CONTRATACION DIRECTA Nº2/16.-"ADQUISICION DE UTILES DE OFICINA Y PAPELERIA" ID Nº304587

ADENDA Nº1

La Municipalidad de Limpio, de conformidad al Art. 22 de la Ley 2051/03, y Art. 40 del Decreto Nº 21.909/03 que reglamenta la citada Ley, y en uso de sus atribuciones emite la siguiente adenda a de fin de realizar las siguientes modificaciones:

DONDE DICE:

3. Anexo C

Especificaciones técnicas de los bienes o servicios a ser adquiridos

20	31201510-001	Cinta Scotch ancha	Cinta adhesiva transparente de 5 cm de ancho por 100 mts. de largo	64	Unidad
21	31201510-003	Cinta Scotch mediano	Cinta adhesiva transparente de 2 cm de ancho por 100 mts. de largo	10	Unidad

QUEDA REDACTADA LA ESPECIFICACION DE LA SIGUIENTE MANERA:

20	31201510-001	Cinta adhesiva ancha	Cinta adhesiva transparente de 5 cm de ancho por 100 mts. de largo	64	Unidad
21	31201510-003	Cinta adhesiva mediano	Cinta adhesiva transparente de 2 cm de ancho por 100 mts. de largo	10	Unidad

DONDE DICE:

3. Anexo C

1. **Especificaciones Técnicas**

340 - BIENES DE CONSUMO DE OFICINAS Y PAPELERIA **ÚTILES DE OFICINA**					
Ítem	**CÓDIGO DE CATALOGO**	**DESCRIPCIÓN**	**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**	**CANTIDAD**	**PRESENTACION**
1	14111507-003	Resmas de hojas tipo oficio	Resma de papel tamaño oficio de 500 hojas (216mm x 330mm) de 75 grs. papel 100 % reciclado, durabilidad como mínima en archivo de 100/70 años	389	Unidad
2	14111507-002	Resmas de hojas tipo A4	Resma de papel tamaño A4 de 500 hojas (210mm x 297 mm) de 75 grs. papel 100 % reciclado, durabilidad como mínima en archivo de 100/70 años	140	Unidad
3	14111507-001	Resmas de hojas tipo carta	Resma de papel tamaño carta de 500 hojas (216mm x 279mm) de 75 grs. papel 100 % reciclado, durabilidad como mínima en archivo de 100/70 años	10	Unidad

MUNICIPALIDAD DE LIMPIO · DPTO. U.O.C.

MUNICIPALIDAD DE LIMPIO
Avenida San José esquina Capitán E. Medina
Limpio-Central-Paraguay
Telefax: 780 206 – 780 466 – 783 297
E-mail: munilimpio@gmail.com

QUEDA REDACTADA LA ESPECIFICACION DE LA SIGUIENTE MANERA:

Especificaciones técnicas de los bienes o servicios a ser adquiridos

De acuerdo a la Resolución DNCP Nº3000/13 Por la cual se establecen los lineamientos y especiaciones técnicas para *la compra de resmas de papel con criterios sustentables en todos los organismos y entidades* regidos por la Ley 2051/03 "De contrataciones Públicas se redacta de la siguiente forma la descripción y especificaciones técnicas de los insumos referidos a Papelería.

340 - BIENES DE CONSUMO DE OFICINAS Y PAPELERIA ÚTILES DE OFICINA					
Ítem	**CÓDIGO DE CATALOGO**	**DESCRIPCIÓN**	**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**	**CANTIDAD**	**PRESENTACION**
1	14111507-003	Resmas de hojas tipo oficio 100% reciclado color blanco	Resma de papel tamaño oficio de 500 hojas (216mm x 330mm) de 75 grs. papel 100 % reciclado, durabilidad como mínima en archivo de 100/70 años color blanco (de acuerdo a la Resol DNCP Nº 3000/13 de criterios de sustentabilidad)	389	Unidad
2	14111507-002	Resmas de hojas tipo A4 100% reciclado color blanco	Resma de papel tamaño A4 de 500 hojas (210mm x 297 mm) de 75 grs. papel 100 % reciclado, durabilidad como mínima en archivo de 100/70 años color blanco (de acuerdo a la Resol DNCP Nº 3000/13 de criterios de sustentabilidad	140	Unidad
3	14111507-001	Resmas de hojas tipo carta 100% reciclado color blanco	Resma de papel tamaño carta de 500 hojas (216mm x 279mm) de 75 grs. papel 100 % reciclado, durabilidad como mínima en archivo de 100/70 años color blanco (de acuerdo a la Resol DNCP Nº 3000/13 de criterios de sustentabilidad	10	Unidad

Limpio, 18 de Agosto de 2016

MUNICIPALIDAD DE LIMPIO · DPTO. U.C.C.

CP. Grecia Ibarra
Directora de Unidad Operativa de Contrataciones
Municipalidad de Limpio