ACTA D.U.O.C. N° 42/2023

APERTURA DE SOBRES

LICITACION PUBLICA NACIONAL SBE N° 01/2023

"Mejoramiento de Equipos Activos de la Red MPLS del Ministerio del Interior y la Policía Nacional - Plurianual"

En la ciudad de Asunción, capital de la República del Paraguay, siendo las **09:10 horas** del día **[14-noviembre-2023]**, en la Sala de Reuniones de la Dirección de U.O.C., del Ministerio del Interior, sito en las intersecciones de las calles Chile N° 719 c/ Haedo en sala de reuniones de la Dirección de UOC, se lleva a cabo el acto de apertura de sobres del llamado a **Licitación Pública Nacional SBE N° 01/2023** para la "**Mejoramiento de Equipos Activos de la Red MPLS del Ministerio del Interior y la Policía Nacional - Plurianual" ID: 431.855**.----------

Se hace aclaración que el Acto de Apertura versa sobre el Control Preliminar de las Ofertas presentadas, pasando ésta al Comité de Evaluación, quien es el encargado del estudio pormenorizado de las mismas. ----------

Se deja constancia que la presente apertura de sobres se realiza de conformidad a lo establecido en la Resolución DNCP N° 5695/2019 de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas "***POR LA CUAL SE ESTABLECE EL MECANISMO PARA LA COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN EN SUS DIFERENTES ETAPAS LEY 2051/03"***

En representación de la firma oferente, se encuentra: ----------

Oferente	Representante	C.I. N°
NETLOGIC S.R.L.	Cesar Augusto Duarte Larramendia	1.190.989
CONSORCIO ALIANZA	María Adriana Sosa Saldivar	3.880.346

Verificación cuantitativa de los documentos presentados:

Una vez detallada la oferta presentada, se procede a la verificación cuantitativa de los documentos presentados por la firma participante. Resulta importante destacar que, de conformidad a lo establecido en el Decreto N° 2992/19, la verificación realizada en este acto es de carácter preliminar y meramente cuantitativa, correspondiendo al Comité de Evaluación de Ofertas realizar el análisis respecto al contenido de las mismas y su cumplimiento respecto a lo requerido en las bases de la contratación. La verificación cuantitativa de los documentos presentados es detallada a continuación:

Requisitos Documentales para la evaluación de las condiciones de participación:

	1	2	
		CONSORCIO ALIANZA	
	NETLOGIC S.R.L.	TSV DEL PARAGUAY S.R.L.	ENERGY IN MOTION S.A.
1. Formulario de Oferta [El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente.]	Presenta	Presenta	
2. Garantía de Mantenimiento de Oferta	Presenta	Presenta	
3. Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social	Presenta (SIPE)	Presenta (SIPE)	Presenta (SIPE)
4. Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar	Presenta	Presenta	Presenta
5. Declaración Jurada de Declaración de Miembros, de conformidad con el formulario estándar Sección Formularios. (**)	Presenta	Presenta	Presenta
6. Certificado de cumplimiento tributario	Presenta (SIPE)	Presenta	Presenta (SIPE)

7. Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente	Presenta (SIPE)	Presenta	Presenta (SIPE)
8. Documentos legales			
8.1. Oferentes Individuales. Personas Físicas.	No aplica	No aplica	No aplica
8.2 Oferentes Individuales. Personas Jurídicas.			
Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. (*)	Presenta (SIPE)	Presenta (SIPE)	Presenta (SIPE)
Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes y fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad.	Presenta (SIPE)	Presenta (SIPE)	Presenta (SIPE)
Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. (*)	Presenta (SIPE)	Presenta (SIPE)	Presenta (SIPE)
8.3. Oferentes en Consorcio	No aplica		
Cada integrante del consorcio que sea una persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes individuales especificados en el apartado Oferentes Individuales. Personas Físicas. Cada integrante del consorcio que sea una persona jurídica domiciliada en Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales Personas Jurídicas. (*)	--------	Presenta	Presenta
Original o fotocopia del consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el consorcio por escritura pública en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato. Las formalidades de los acuerdos de intención y de los consorcios serán determinadas por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP). (*)	--------	Presenta	
Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en (*): Un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o Los documentos societarios de cada miembro del consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.	--------	Presenta	Presenta
Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al Consorcio, cuando se haya formalizado el Consorcio. Estos documentos pueden consistir en (*): Un poder suficiente otorgado por escritura pública por la Empresa Líder del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o Los documentos societarios de la Empresa Líder, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.	--------	Presenta	Presenta

Capacidad Financiera:

	1	2	
		CONSORCIO ALIANZA	
	NETLOGIC S.R.L.	TSV DEL PARAGUAY S.R.L.	ENERGY IN MOTION S.A.
Certificado de Cumplimiento Tributario vigente al inicio de la etapa competitiva.	Presenta (SIPE)	Presenta (SIPE)	Presenta (SIPE)

b. Balance General y Cuadro de Estado de Resultados de los años 2020, 2021 y 2022 para contribuyente de IRACIS.	Presenta (SIPE)	Presenta (SIPE)	No Presenta
c. IVA General de los últimos [36] meses, solo para contribuyentes sólo del IVA General	----------	----------	No Presenta
d. Formulario 106 de los últimos [3] años solo para contribuyentes del IRPC	----------	----------	No Presenta
e. Formulario 104 de los últimos [3] años solo para contribuyentes de Renta Personal	----------	----------	No Presenta

Experiencia requerida:

	1	2	
	NETLOGIC S.R.L.	**CONSORCIO ALIANZA –**	
		TSV DEL PARAGUAY S.R.L.-	**ENERGY IN MOTION S.A.**
Constancia de RUC emitida por la SET.	Presenta (SIPE)	Presenta (SIPE)	Presenta (SIPE)
Patente comercial vigente al inicio de la etapa competitiva, del municipio donde esté asentado el establecimiento principal del oferente.	Presenta (SIPE)	Presenta (SIPE)	Presenta (SIPE)
Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida (soluciones tecnológicas que incluyan equipamientos de red y seguridad de red).	No presenta	No presenta	No presenta
Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida (servicios de soporte técnico y mantenimiento a infraestructuras de red distribuidas geográficamente).	No presenta	No presenta	No presenta

Capacidad técnica

	1	2
	NETLOGIC S.R.L.	**CONSORCIO ALIANZA – TSV DEL PARAGUAY S.R.L. – ENERGY IN MOTION S.A.**
1. Carta escrita del fabricante extendida a la Convocante para el presente llamado.	No presenta	No Presenta
2. Carta escrita del fabricante extendida a la Convocante para el presente llamado.	No presenta	No Presenta
3.a. Certificación internacional tipo Experto y fotocopia de cédula de identidad del profesional del punto.	No presenta	No Presenta
3.b. Certificación internacional tipo Profesional en routing & switching y fotocopia de cédula de identidad del profesional del punto.	No presenta	No Presenta
3.c. Certificación internacional tipo Asociado en routing & switching, y fotocopia de cedula de identidad de los profesionales del punto.	No presenta	No Presenta
3.d. Copia de curriculum vitae, copia de título de egresado, cédula de identidad y planilla de pago de IPS y/o contrato profesional con factura, para el punto.	No presenta	No Presenta
3.e. Copia de curriculum vitae, copia de título o certificado de egresado y cédula de identidad.	No presenta	No Presenta
3.f. Copia de curriculum vitae, copia de certificación internacional del fabricante de los equipos ofertados y cédula de identidad.	No presenta	No Presenta
4. Copia de curriculum vitae, cédula de identidad y planilla de pago de IPS y/o contrato profesional con factura.	No presenta	No Presenta
5. Documentación que demuestre que el oferente posee en su staff al menos diez (10) técnicos dedicados a labores de mantenimiento y soporte técnico presencial. A los efectos de demostrar la pertenencia de los recursos técnicos requeridos el oferente deberá presentar la planilla de IPS y/o contrato profesional con factura de servicios que demuestren el vínculo de trabajo con el oferente, por un periodo mínimo de 1 año de antigüedad.	No presenta	No Presenta

6. Copia de cédula verde y habilitación vehicular correspondiente.	No presenta	No Presenta
7. Declaración jurada que avale que el oferente cuenta con la plataforma de gestión de incidentes según lo solicitado en el punto.	No presenta	No Presenta

Sin otras observaciones que realizar, se da por terminado el Acto siendo las **10:15 horas,** previa lectura y ratificación, y en prueba de conformidad, firman los presentes en 2 (dos) ejemplares de un mismo tenor.-------

C.P. Lorena Araujo, Directora
Dirección de Unidad Operativa de Contrataciones

Srta. Mirtha Galeano
Jefa del Departamento de Planeamiento

Sr. José Rodríguez
Jefe Departamento Control y Ejecución de Procesos

Sr. Jorge Benítez
Jefe División Monitoreo y Seguimiento

ADRIANA SOSA
CONSORCIO ALIANZA

César A. Duarte Larramendia
C.I. 1.190.989
Netlogic SRL - RUC: 80015538-6
Representante Legal - Licitaciones