LICITACION PUBLICA NACIONAL POR SUBASTA A LA BAJA ELECTRONICA Nº 05/2015 "SERVICIO DE GESTION DE EVENTOS" PLURIANUAL 2015-2016 ID N° 290.144

Adenda Nº 02

Punto Nº 01
Modificar por:

Sección VI.
Formularios

FORMULARIO Nº 3

Formulario de Oferta

Fecha: [_____]
LPN SBE N° 05/2015 "SERVICIO DE GESTIÓN Y ORGANIZACIÓN DE EVENTOS" PLURIANUAL 2015-2016 – ID Nº 290.144

A: __ (*Indicar nombre del Convocante y su dirección*) [_____]

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

a) Hemos examinado y no tenemos objeción alguna a los Documentos de Licitación, incluyendo las Instrucciones a los Oferentes para Subasta a la Baja Electrónica (IAO.SBE) y las Condiciones Generales del Contrato para Subasta a la Baja Electrónica (CGC) aprobadas por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas y difundida en el Sistema de Información de las Contrataciones, y las Adendas publicadas.

b) Nuestra firma no está comprendida en las limitaciones o prohibiciones para contratar con el Estado en general y con esta Convocante en particular, establecidas en el artículo 40 de la Ley N° 2051/03.

c) Nos abstenemos de adoptar conductas orientadas a que los funcionarios o empleados del Convocante en el presente llamado, induzcan o alteren las exigencias del llamado, las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento, la ejecución contractual u otros aspectos que pudieran otorgarnos condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes, como por ejemplo, y de manera enunciativa y no limitativa, el soborno y la colusión.

d) Asumimos el compromiso de comunicar por medios fehacientes al Convocante, de manera inmediata a su surgimiento, cualquier alteración en la situación jurídica respecto de las citadas inhabilidades, dejando expresa constancia que independiente a esta situación, automáticamente resta eficacia y validez a la presente.

e) Declaramos que hemos verificado toda la documentación que compone nuestra oferta y conocemos el contenido de los mismos, incluso de aquellos gestionados por terceros para nosotros, y autorizamos a la Convocante a confirmar la información por nosotros suministrada en nuestra oferta, a través de cualquier fuente pública o privada de información.

f) Entendemos que esta oferta, junto con su debida aceptación por escrito incluida en la adjudicación y su notificación, constituirán una obligación contractual entre nosotros, hasta que el contrato formal haya sido perfeccionado por las partes.

g) Entendemos que la Convocante tiene el derecho de cancelar o declarar desierta la licitación, rechazar todas las ofertas en cualquier momento con anterioridad a la adjudicación del contrato, conforme con lo dispuesto en los artículos 30 y 31 de la Ley Nº 2051/03 de Contrataciones Públicas, sin que por ello incurra en responsabilidad alguna frente a los Oferentes.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA
Lic. JORGE BORDÓN
Director
Dirección de Contrataciones - MEC

h) Si nuestra oferta es aceptada, nos comprometemos a obtener una Garantía de Cumplimiento del Contrato de conformidad con la cláusula 17 de las CGC;

i) Nuestra oferta se mantendrá vigente por el período establecido en la cláusula 10.6 del Calendario de Eventos. Esta oferta nos obliga y podrá ser aceptada en cualquier momento hasta antes del término de dicho período.

j) Ofrecemos proveer los siguientes *[Bienes / Servicios]* de conformidad con los Documentos de la Licitación y de acuerdo con el Plan de Entregas y nos comprometemos a que estos *[Bienes / Servicios]* cumplan a cabalidad con las Especificaciones Técnicas y Requerimientos del Pliego de Bases y Condiciones, siendo el **precio de nuestra oferta el que se indica en la siguiente Lista de Precios:**

Lista de Precios

Ítem	Código Catalogo	Bien/Servicio	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad	Precio Unitario (IVA incluido si corresponde)
1	90151802-059	SERVICIO DE ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE EVENTOS (SERVICIO DE HOSPEDAJE Y ALQUILER DE SALONES PARA EVENTOS EN HOTEL)	Unidad de medida global	Evento	1	
Precio Total						

MONTO MINIMO ÍTEM Nº 1	**200.000.000**
MONTO MÁXIMO ÍTEM Nº 1	**400.000.000**

Ítem	Código Catalogo	Bien/Servicio	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad	Precio Unitario (IVA incluido si corresponde)
2	90151802-059	SERVICIO DE ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE EVENTOS (SERVICIO DE MONTAJE: ALQUILER DE TOLDOS, ESCENARIO, TARIMA, SONIDO Y ALFROMBRADO, DECORACION, ARREGLOS FLORALES, SERVICIO DE AUDIO Y VIDEO)	Unidad de medida global	Evento	1	
Precio Total						

MONTO MINIMO ÍTEM Nº 2	**300.000.000**
MONTO MÁXIMO ÍTEM Nº 2	**600.000.000**

MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA
Dirección de Contrataciones
Lic. JORGE BORDÓN
Director
Dirección de Contrataciones - MEC

Instructivo de Carga:
Teniendo en cuenta que el proceso de referencia cuenta con ítems y sub ítems que se deberá tener en cuenta para la cotización. A continuación, se presenta un ejemplo de cómo cotizar en el sistema de SBE y obtener los precios unitarios finales. Este ejemplo contiene números ficticios.-

Ejemplo: Ítem 1 – SERVICIO DE ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE EVENTOS (SERVICIO DE HOSPEDAJE Y ALQUILER DE SALONES PARA EVENTOS EN HOTEL)

Ítem	Código de Catálogo	Descripción del Servicio			
1	90151802-059	**SERVICIO DE ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE EVENTOS (SERVICIO DE HOSPEDAJE Y ALQUILER DE SALONES PARA EVENTOS EN HOTEL)-** ítem que se encuentra en la Lista de Precios del PBC	**OBSERVACIÓN**: PARA LA OBTENCIÓN DE LOS PRECIOS UNITARIOS DE LOS SUB ÍTEMS CORRESPONDIENTES AL ÍTEM QUE SE ESTÁ CARGANDO, EL OFERENTE DEBERÁ DIRIGIRSE A LA PLANILLA QUE SE ANEXA AL PBC EN FORMATO EXCEL		
			DESCRIPCIÓN ESTABLECIDA EN EL AXEXO		**Precio Unitario (IVA incluido si corresponde)**
			1.1	**SERVICIO DE HOSPEDAJE Y/O ALOJAMIENTO EN SUITE JUNIOR DE LUJO SINGLE**	1.000
			1.2	**SERVICIO DE HOSPEDAJE Y/O ALOJAMIENTO EN SUITE JUNIOR DE LUJO DOBLE**	1.000
			1.3	**SERVICIO DE SALON GRANDE**	1.000
			1.4	**SERVICIO DE SALON DE CONVENCIONES**	1.000
			1.5	**SERVICIO DE SALON EJECUTIVO**	1.000
			1.6	**SERVICIO DE SALON PRIVADO**	1.000
			1.7	**SERVICIO DE SALON DE REUNION**	1.000
			1.8	**SERVICIO DE EQUIPO DE AUDIO VISUAL**	1.000
			1.9	**SERVICIO DE COFFE 1 POR PERSONA**	1.000
			1.10	**SERVICIO DE COFFE 2 POR PERSONA**	1.000
			1.11	**SERVICIO DE ALMUERZO O CENA BUFFET POR PERSONA**	1.000
			TOTAL DE LOS SUB ÍTEMS:		**11.000** (ESTE ES EL PRECIO UNITARIO DEL ÍTEM 1 SERVICIO DE ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE EVENTOS (SERVICIO DE HOSPEDAJE Y ALQUILER DE SALONES PARA EVENTOS EN HOTEL)QUE DEBERÁ SER CARGADO EN EL SISTEMA SBE EN EL ÍTEM 1) **ESTE CÁLCULO SE DEBERÁ REALIZAR PARA CADA ITEM.**

"En cumplimiento de lo establecido en el Decreto 1107/2014, queda prohibida la utilización de decimales en los precios unitarios y totales que componen las ofertas formuladas en moneda local".

Firma: *[indicar el nombre completo de la persona cuyo nombre y calidad se indican]* En calidad de *[indicar la calidad jurídica de la persona que firma el Formulario de la Oferta]*
Nombre: *[indicar el nombre completo de la persona que firma el Formulario de la Oferta]*
El día _[_____]del mes [_____] del año[_____] *[indicar la fecha de la firma]*

Lic. JORGE BORDÓN
Director
Dirección de Contrataciones - MEC