

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES

Convocante:

**Policia Nacional / Ministerio del Interior
Policia Nacional**

Nombre de la Licitación:

**MANTENIMIENTO Y REPARACION DE AERONAVES DE LA
POLICIA NACIONAL**

(versión 1)

ID de Licitación:

418995



Modalidad:

Licitación Pública Nacional

Publicado el:

29/09/2022

*"Pliego para la Adquisición de Bienes y/o Servicios - SBE"
Versión 1*

RESUMEN DEL LLAMADO

Datos de la Convocatoria

ID de Licitación:	418995	Nombre de la Licitación:	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE AERONAVES DE LA POLICIA NACIONAL
Convocante:	Policia Nacional / Ministerio del Interior	Categoría:	2 - Servicios de Limpiezas, Mantenimientos y reparaciones menores y mayores de Instalaciones, Maquinarias y Vehículos
Unidad de Contratación:	Policia Nacional	Tipo de Procedimiento:	LPN - Licitación Pública Nacional

Etapas y Plazos

Lugar para Realizar Consultas:	Consultas Virtuales a traves del portal	Fecha Límite de Consultas:	07/10/2022 15:00
Lugar de Entrega de Ofertas:	El Paraguay Independiente esq. Chile	Fecha de Entrega de Ofertas:	18/10/2022 09:00
Lugar de Apertura de Ofertas:	El Paraguay Independiente esq. Chile	Fecha de Apertura de Ofertas:	18/10/2022 09:10

Adjudicación y Contrato

Sistema de Adjudicación:	Por Lote	Anticipo:	No se otorgará anticipo
Vigencia del Contrato:	Los contratos abiertos definen su fecha de vigencia en el pliego		

Datos del Contacto

Nombre:	IGNACIA BRITZ DE MORENO	Cargo:	JEFA INTERINA
Teléfono:	021442200	Correo Electrónico:	uoc@pn.gov.py

DATOS DE LA LICITACIÓN

Los Datos de la Licitación constituye la información proporcionada por la convocante para establecer las condiciones a considerar del proceso particular, y que sirvan de base para la elaboración de las ofertas por parte de los potenciales oferentes.

Contratación Pública Sostenible - CPS

Las compras públicas juegan un papel fundamental en el desarrollo sostenible, así como en la promoción de estilos de vida sostenibles.

El Estado, por medio de las actividades de compra de bienes y servicios sostenibles, busca incentivar la generación de nuevos emprendimientos, modelos de negocios innovadores y el consumo sostenible. La introducción de criterios y especificaciones técnicas con consideraciones sociales, ambientales y económicas tiene como fin contribuir con el Desarrollo Sostenible en sus tres dimensiones.

El símbolo "CPS" en este pliego de bases y condiciones, es utilizado para indicar criterios o especificaciones sostenibles.

Criterios sociales y económicos:

- Los oferentes deberán indicar bajo declaración jurada el pago del salario mínimo a sus colaboradores, además de garantizar la no contratación de menores.
- Los oferentes deberán dar cumplimiento a las disposiciones legales vigentes asegurando a los trabajadores dependientes condiciones de trabajo dignas y justas en lo referente al salario, cargas sociales, provisión de uniformes, provisión de equipos de protección individual, bonificación familiar, jornada laboral, asegurar condiciones especiales a trabajadores expuestos a trabajos insalubres y peligrosos, remuneración por jornada nocturna.
- Las deducciones al salario, anticipos y préstamos a los trabajadores no podrán exceder los límites legales. Los términos y condiciones relacionados a los mismos deberán comunicarse de manera clara, para que los trabajadores los entiendan.
- Los oferentes adjudicados deberán fomentar en la medida de lo posible, la creación de empleo local y el uso de suministros locales.

Criterios ambientales:

- El oferente adjudicado deberá utilizar en la medida de lo posible, insumos cuyo embalaje pueda ser reutilizado o reciclado.
- El oferente adjudicado deberá cumplir con los lineamientos ambientales, incluidos en el ordenamiento jurídico o dictado por la institución, tales como: cooperación en acciones de recolección, separación de residuos sólidos, disposición adecuada de los residuos, participación del personal en actividades de capacitación impartidas por la institución, entre otros.
- El oferente adjudicado deberá asegurar que todos los residuos generados por sus actividades sean adecuadamente gestionados (identificados, segregados y destinados) y buscar su reducción o eliminación en la fuente, por medio de prácticas como la modificación de los procesos de producción, manutención y de las instalaciones utilizadas, además de la sustitución, conservación, reciclaje o reutilización de materiales.

Conducta empresarial responsable:

Los oferentes deberán observar los más altos niveles de integridad, así como altos estándares de conducta de negocios, ya sea durante el procedimiento de licitación o la ejecución de un contrato. Asimismo, se comprometen a:

- No ofrecer, prometer, dar ni solicitar, directa o indirectamente, pagos ilícitos u otras ventajas indebidas para obtener o conservar un contrato u otra ventaja ilegítima.
- No ofrecer, prometer o conceder ventajas indebidas, pecuniarias o de otro tipo a funcionarios públicos. Tampoco deberán solicitar, recibir o aceptar ventajas indebidas, pecuniarias o de otro tipo, de funcionarios públicos o empleados de sus socios comerciales.
- Introducir políticas y programas contra la corrupción e implementarlas dentro de sus operaciones.
- Garantizar que todos los recursos a ser empleados en la ejecución de un contrato público sean de origen lícito.
- Garantizar que los fondos obtenidos de una licitación pública no sean destinados a fines ilícitos.

Difusión de los documentos de la licitación

Todos los datos y documentos de esta licitación deben ser obtenidos directamente del Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP). Es responsabilidad del oferente examinar todos los documentos y la información de la licitación que obre en el mismo.

Aclaración de los documentos de la licitación

Todo oferente potencial que necesite alguna aclaración del pliego de bases y condiciones podrá solicitarla a la convocante. El medio por el cual se recibirán las consultas es el Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP), y/o si es el caso, en la Junta de Aclaraciones que se realice en la fecha, hora y dirección indicados por la convocante.

La convocante responderá por escrito a toda solicitud de aclaración del PBC que reciba dentro del plazo establecido que se derive de la Junta de Aclaraciones.

La convocante publicará su respuesta incluida una explicación de la consulta, pero sin indentificar su procedencia, a través del SICP, dentro del plazo tope.

La inasistencia a la Junta de Aclaraciones no será motivo de descalificación de la oferta.

La convocante podrá optar por responder las consultas en la Junta de Aclaraciones o podrá diferirlas, para que sean respondidas conforme con los plazos de respuestas o emisión de adendas. En todos los casos se deberá levantar acta circunstanciada.

Documentos de la oferta

El pliego, sus adendas y aclaraciones no forman parte de la oferta, por lo que no se exigirá la presentación de copias de los mismos con la oferta.

Los oferentes inscriptos en el Sistema de Información de Proveedores del Estado (SIPE) de la DNCP, podrán presentar con su oferta, la constancia firmada emitida a través del SIPE, que reemplazará a los documentos solicitados por la convocante en el presente pliego.

Los oferentes deberán indicar en su oferta, qué documentos que forman parte de la misma son de carácter confidencial e invocar la norma que ampara dicha reserva, para así dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley N° 5282/14 "DE LIBRE ACCESO CIUDADANO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL". Si el oferente no hace pronunciamiento expreso amparado en la Ley, se entenderá que toda su oferta y documentación es pública.

Oferentes en consorcio

Dos o más interesados que no se encuentren comprendidos en las inhabilidades para presentar ofertas o contratar, podrán unirse temporalmente para presentar una oferta sin crear una persona jurídica.

Para ello deberán presentar escritura pública de constitución del consorcio o un acuerdo con el compromiso de formalizar el consorcio por escritura pública en caso de resultar adjudicados, antes de la firma del contrato.

Los integrantes de un consorcio no podrán presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un mismo lote o ítem, lo que no impide que puedan presentarse individualmente o conformar otro consorcio que participe en diferentes partidas.

Aclaración de las ofertas

Con el objeto de facilitar el proceso de revisión, evaluación, comparación y posterior calificación de ofertas, el Comité de Evaluación solicitará a los oferentes, aclaraciones respecto de sus ofertas, dichas solicitudes y las respuestas de los oferentes se realizarán por escrito.

A los efectos de confirmar la información o documentación suministrada por el oferente, el Comité de Evaluación, podrá solicitar aclaraciones a cualquier fuente pública o privada de información.

Las aclaraciones de los oferentes que no sean en respuesta a aquellas solicitadas por la convocante, no serán consideradas.

No se solicitará, ofrecerá, ni permitirá ninguna modificación a los precios ni a la sustancia de la oferta, excepto para confirmar la corrección de errores aritméticos.

Disconformidad, errores y omisiones

Siempre y cuando una oferta se ajuste sustancialmente al pliego de bases y condiciones, el comité de evaluación, requerirá que cualquier disconformidad u omisión que no constituya una desviación significativa, sea subsanada en cuanto a la información o documentación que permita al comité de evaluación realizar la calificación de la oferta.

A tal efecto, el comité de evaluación emplazará por escrito al oferente a que presente la información o documentación necesaria, dentro de un plazo razonable establecido por el mismo, bajo apercibimiento de rechazo de la oferta. El comité de evaluación podrá reiterar el pedido cuando la respuesta no resulte satisfactoria, toda vez que no se viole el principio de igualdad.

Con la condición de que la oferta cumpla sustancialmente con los Documentos de la Licitación, la convocante corregirá errores aritméticos de la siguiente manera y notificará al oferente para su aceptación:

1. Si hay una discrepancia entre un precio unitario y el precio total obtenido al multiplicar ese precio unitario por las cantidades correspondientes, prevalecerá el precio total y el precio unitario será corregido.
2. Los precios subtotales podrán ser corregidos siempre que se mantenga inalterable el precio total obtenido en la SBE.
3. En ambos casos, los precios unitarios modificados no podrán ser superiores a los precios unitarios iniciales que figuran en el Acta de Sesión Pública Virtual de la SBE.
4. En caso de que el oferente haya cotizado su precio en guaraníes con décimos y céntimos, la convocante procederá a realizar el redondeo hacia abajo, aún cuando el resultado varíe del precio total que se encuentra en el Acta de Sesión Pública Virtual de la SBE como precio final.
5. Si hay una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras a menos que la cantidad expresada en palabras corresponda a un error aritmético, en cuyo caso prevalecerán las cantidades en cifras de conformidad con los párrafos (1) y (2) mencionados.

Idioma de la oferta

La oferta deberá ser presentada en idioma castellano o en su defecto acompañado de su traducción oficial, realizada por un traductor público matriculado en la República del Paraguay.

La convocante permitirá con la oferta, la presentación de catálogos, anexos técnicos o folletos en idioma distinto al castellano y sin traducción:

No Aplica

Idioma del contrato

El contrato, así como toda la correspondencia y documentos relativos al contrato, deberán ser escritos en idioma castellano. Los documentos de sustento y material impreso que formen parte del contrato, pueden estar redactados en otro idioma siempre que estén acompañados de una traducción realizada por traductor matriculado en la República del Paraguay, en sus partes pertinentes al idioma castellano y, en tal caso, dicha traducción prevalecerá para efectos de interpretación del contrato.

El proveedor correrá con todos los costos relativos a las traducciones, así como todos los riesgos derivados de la exactitud de dicha traducción.

Moneda de la oferta y pago

La moneda de la oferta y pago será:

En Guaraníes para todos los oferentes

La cotización en moneda diferente de la indicada en este apartado será causal de rechazo de la oferta. Si la oferta seleccionada es en guaraníes, la oferta se deberá expresar en números enteros, no se aceptarán cotizaciones en décimos y céntimos.

Visita al sitio de ejecución del contrato

La convocante dispone la realización de una visita al sitio con las siguientes indicaciones:

No Aplica

Al culminar la o las visitas, se labrará acta en la cual conste, la fecha, lugar y hora de realización, en la cual se identifique el nombre de las personas que asistieron en calidad de potenciales oferentes, así como del funcionario encargado de dicho acto.

Los gastos relacionados con dicha visita correrán por cuenta del oferente.

Cuando la convocante haya establecido que no será requisito de participación, el oferente podrá declarar bajo fe de juramento conocer el sitio y que cuenta con la información suficiente para preparar la oferta y ejecutar el contrato.

Precio y formulario de la oferta

El oferente indicará el precio total de su oferta y los precios unitarios de los bienes que se propone suministrar, utilizando para ello el formulario de oferta y lista de precios, disponibles para su descarga a través del SICP, formando ambos un único documento.

1. Para la cotización el oferente deberá ajustarse a los requerimientos que se indican a continuación:

- El precio cotizado deberá ser el mejor precio posible, considerando que en la oferta no se aceptará la inclusión de descuentos de ningún tipo.
- En el caso del sistema de adjudicación por la totalidad de los bienes requeridos, el oferente deberá cotizar en la lista de precios todos los ítems, con sus precios unitarios y totales correspondientes.
- En el caso del sistema de adjudicación por lotes, el oferente cotizará en la lista de precios uno o más lotes, e indicará todos los ítems del lote ofertado con sus precios unitarios y totales correspondientes. En caso de no cotizar uno o más lotes, los lotes no cotizados no requieren ser incorporados a la planilla de precios.
- En el caso del sistema de adjudicación por ítems, el oferente podrá ofertar por uno o más ítems, en cuyo caso deberá cotizar el precio unitario y total de cada uno o más ítems, los ítems no cotizados no requieren ser incorporados a la planilla de precios.

2. En caso de que se establezca en las bases y condiciones, los precios indicados en la lista de precios serán consignados separadamente de la siguiente manera:

- El precio de bienes cotizados, incluidos todos los derechos de aduana, los impuestos al valor agregado o de otro tipo pagados o por pagar sobre los componentes y materia prima utilizada en la fabricación o ensamblaje de los bienes;
- Todo impuesto al valor agregado u otro tipo de impuesto que obligue la República del Paraguay a pagar sobre los bienes en caso de ser adjudicado el contrato; y
- El precio de otros servicios conexos (incluyendo su impuesto al valor agregado), si los hubiere, enumerados en los datos de la licitación.

3. En caso de indicarse en el SICP, que se utilizará la modalidad de contrato abierto, cuando se realice por montos mínimos y máximos deberán indicarse el precio unitario de los bienes ofertados; y en caso de realizarse por cantidades mínimas y máximas, deberán cotizarse los precios unitarios y los totales se calcularán multiplicado los precios unitarios por la cantidad máxima correspondiente.

4. El precio del contrato que cobre el proveedor por los bienes suministrados en virtud del contrato no podrá ser diferente a los precios unitarios cotizados en su oferta, excepto por cualquier ajuste previsto en el mismo.

5. En caso que se requiera el desglose de los componentes de los precios será con el propósito de facilitar a la convocante la comparación de las ofertas.

Abastecimiento simultáneo

El sistema de abastecimiento simultáneo para esta licitación será:

No Aplica

Incoterms

La edición de incoterms para esta licitación será:

No Aplica

Las expresiones DDP, CIP, FCA, CPT y otros términos afines, se regirán por las normas prescriptas en la edición vigente de los Incoterms publicada por la Cámara de Comercio Internacional.

Durante la ejecución contractual, el significado de cualquier término comercial, así como los derechos y obligaciones de las partes serán los prescritos en los Incoterms, a menos que sea inconsistente con alguna disposición del contrato.

Autorización del Fabricante

Los productos a los cuales se les requerirá Autorización del Fabricante son los indicados a continuación:

Autorización del fabricante:

Autorización del fabricante del fuselaje helicóptero UH-1H: Para suministrar los servicios ofertados dentro de la República del Paraguay el oferente deberá demostrar poseer la Autorización del (i) detentor del Type Certificate para los helicópteros UH-1H operados por la Policía Nacional; (ii) Centro de Reparación para el modelo Bell UH1H; (iii) Centro de Servicio Autorizado Fabrica [Bell CSF]; (iv) autorizaciones expresas mencionado este llamado para suministrar los servicios ofertados dentro de la República del Paraguay y durante el periodo del contrato prestar soporte al oferente.

Las siguientes exigencias para configurar la Autorización del Fabricante:

- Presentar declaración del Sostenedor del Type Certificate el cual extiende su apoyo técnico al Oferente Paraguayo para suministrar bienes de su fabricación (estructuras y componentes Bell UH1H) y efectuar servicios conexos como parte del contrato.
- Presentar copia del Certificación del Sostenedor del Type Certificate de los UH1H para los Números de Serie siguientes: 67-17297; 66-16129.
- Presentar copia del Certificado valido de ser un CSF - Customer Service Facility vigente al momento de la presentación de la oferta.
- Presentar copia de los certificados de la autoridad aeronáutica del país de origen del soporte técnico donde establece que el sostenedor del Type Certificate posee las habilitaciones de Repair Station para Bell UH1H y sus componentes mayores.
- Declaración donde el Sostenedor del Type Certificate proveerá al Oferente Paraguayo la suscripción y toda las Publicaciones Técnica del fuselaje de los números de serie mencionados arriba durante la vigencia del contrato.

Autorización del fabricante del helicóptero Robinson R44: Para suministrar los servicios ofertados dentro de la República del Paraguay el oferente deberá demostrar poseer la autorización del fabricante (Robinson Helicopter Company) específicamente para el presente llamado, o designación Centro de Servicio R44, para el Paraguay.

Autorización del centro de mantenimiento del motor del helicóptero UH1H: Autorización del centro de mantenimiento y overhaul del motor T-53 series.

Las siguientes exigencias para configurar la Autorización del Fabricante:

- Presentar declaración del centro de mantenimiento del motor T-53 el cual extiende su apoyo técnico al oferente paraguayo para presentar servicios de mantenimiento de motor dentro del presente llamado y efectuar servicios conexos como parte del contrato.
- Presentar copia de los certificados de la autoridad aeronáutica del país de origen del centro de mantenimiento donde establece las limitaciones de las tareas de mantenimiento del motor T-53.

Autorización del centro de mantenimiento del motor del avión CASA 212: Autorización del centro de mantenimiento y overhaul del motor TPE-331 series.

Las siguientes exigencias para configurar la Autorización del Fabricante:

- Declaración del centro de mantenimiento del motor TPE-331, taller habilitado por la DINAC, el cual extiende su apoyo técnico al oferente paraguayo para presentar servicios de mantenimiento de motor TPE331-5 dentro del presente llamado y efectuar servicios conexos como parte del contrato, y a su vez declara poseer las publicaciones técnicas actualizadas del motor TPE-331.
- Certificado emitido por la DINAC de OMA/E vigente del centro de mantenimiento del motor TPE-331, y Lista de Capacidades emitido por la DINAC o el país de origen, donde se lista el Modelo TPE-331 del fabricante Honeywell.

Cuando la convocante lo requiera, el oferente deberá acreditar la cadena de autorizaciones, hasta el fabricante, productor o prestador de servicios.

Muestras

Se requerirá la presentación de muestras de los siguientes productos y en las siguientes condiciones:

No Aplica

Copias de la oferta - CPS

El oferente presentará su oferta original. En caso de que la convocante requiera la presentación de copias lo deberá indicar en este apartado, las copias deberán estar identificadas como tales.

Cuando la presentación de ofertas se realice a través del sistema de Oferta Electrónica, la convocante no requerirá de copias.

Cantidad de copias requeridas:

0 copias

Formato y firma de la oferta

1. El formulario de oferta y la lista de precios serán firmados, física o electrónicamente, según corresponda por el oferente o por las personas debidamente facultadas para firmar en nombre del oferente.
2. No serán descalificadas las ofertas que no hayan sido firmadas en documentos considerados no sustanciales.
3. Los textos entre líneas, tachaduras o palabras superpuestas serán válidos solamente si llevan la firma de la persona que firma la oferta.
4. La falta de foliatura no podrá ser considerada como motivo de descalificación de las ofertas.

Periodo de validez de las ofertas

Las ofertas deberán mantenerse válidas (en días corridos) por:

60

Las ofertas deberán permanecer válidas por el periodo indicado en el presente apartado, que se computará a partir del inicio de la etapa competitiva. Toda oferta con un periodo menor será rechazada.

La convocante en circunstancias excepcionales podrá solicitar, por escrito, al oferente que extienda el periodo de validez de la oferta, por lo tanto, la Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá ser también prorrogada.

El oferente puede rehusarse a tal solicitud sin que se le haga efectiva su Garantía de Mantenimiento de Oferta. A los oferentes que acepten la solicitud de prórroga no se les pedirá ni permitirá que modifiquen sus ofertas.

Garantías: instrumentación, plazos y ejecución.

1. La garantía de mantenimiento de oferta deberá expedirse en un monto en guaraníes que no deberá ser inferior al porcentaje especificado en el SICP. El oferente puede adoptar cualquiera de las formas de instrumentación de las garantías dispuestas por las normativas vigentes.
2. La garantía de mantenimiento de oferta presentada en los términos del párrafo anterior, deberá cubrir el precio total de la oferta en la etapa de recepción de propuestas.
3. En los contratos abiertos, el porcentaje de las garantías a ser presentado por los oferentes que participen, deberá ser aplicado sobre el monto máximo total de la oferta; si la adjudicación fuese por lote o ítem ofertado, deberán sumarse los valores máximos de cada lote o ítem ofertado, a fin de obtener el monto sobre el cual se aplicará el porcentaje de la citada garantía.
4. En caso de instrumentarse a través de Garantía Bancaria, deberá estar sustancialmente de acuerdo con el formulario de Garantía de Mantenimiento de Oferta incluido en la Sección "Formularios".
5. La garantía de mantenimiento de oferta en caso de oferentes en consorcio deberá ser presentado de la siguiente manera:
 - Consorcio constituido por escritura pública: deberán emitir a nombre del consorcio legalmente constituido por escritura pública, del líder del consorcio o de todos los socios que la integran;
 - Consorcio en proceso de formación con acuerdo de intención: deberán emitir a nombre del líder del consorcio en proceso de formación con acuerdo de intención o de todos los miembros que la integran.
6. La garantía de mantenimiento de ofertas podrá ser ejecutada:
 - a) Si el oferente altera las condiciones de su oferta;
 - b) Si el oferente retira su oferta durante el período de validez de la oferta;
 - c) Si no acepta la corrección aritmética del precio de su oferta, en caso de existir;
 - d) Si el oferente no presentare su oferta en la fecha y hora señaladas, previo requerimiento por parte de la convocante; o
 - e) Si el adjudicatario no procede, por causa imputable al mismo a:
 - e.1. Suministrar los documentos indicados en el pliego de bases y condiciones para la firma del contrato,
 - e.2. Firmar el contrato,

- e.3. Suministrar en tiempo y forma la garantía de cumplimiento de contrato,
- e.4. Se comprobará que las declaraciones juradas presentadas por el oferente adjudicado con su oferta sean falsas,
- e.5. El adjudicatario no presentará las legalizaciones correspondientes para la firma del contrato, cuando éstas sean requeridas, o
- e.6. No se formaliza el consorcio por escritura pública, antes de la firma del contrato.
- 7. Las garantías tanto de Mantenimiento de Oferta, Cumplimiento de Contrato o de Anticipo, sea cual fuere la forma de instrumentación adoptada, deberá ser pagadera ante solicitud escrita de la convocante donde se haga constar el monto reclamado, cuando se tenga acreditada una de las causales de ejecución de la póliza. En estos casos será requisito que previamente el oferente sea notificado del incumplimiento y la intimación de que se hará efectiva la ejecución del monto asegurado.
- 8. Si la entrega de los bienes o la prestación de los servicios se realizare en un plazo menor o igual a diez (10) días calendario, posteriores a la firma del contrato, la garantía de cumplimiento deberá ser entregada antes del cumplimiento de la prestación.
- 9. La garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será liberada y devuelta al proveedor, a requerimiento de parte, a más tardar treinta (30) días contados a partir de la fecha de cumplimiento de las obligaciones del proveedor en virtud de contrato, incluyendo cualquier obligación relativa a la garantía de los bienes.

Periodo de Validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta

El plazo de validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta (en días corridos) será de:

90

El oferente deberá presentar como parte de su oferta una Garantía de Mantenimiento de acuerdo al porcentaje indicado para ello en el SICP y por el plazo indicado en este apartado. Cuando la competencia se desarrolle por más de un día, la garantía de mantenimiento de oferta deberá cubrir a partir del primer día del inicio de la etapa competitiva.

Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato

El porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato es de:

10,00 %

La garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato deberá ser presentada por el proveedor, dentro de los diez (10) días calendario siguientes a partir de la fecha de suscripción del contrato, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 39 de la Ley N° 2051/2003.

Periodo de Validez de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato

El plazo de vigencia de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será de:

Hasta el 31 de enero del 2025.

Periodo de validez de la garantía de los bienes

El plazo de validez de la garantía de los bienes será el siguiente:

No Aplica

Tiempo de funcionamiento de los bienes

El periodo de tiempo estimado de funcionamiento de los bienes, para los efectos de repuestos será de:

No Aplica

Plazo de reposición de bienes

El plazo de reposición de bienes para reparar o reemplazar será de:

no aplica

El proveedor garantiza que todos los bienes suministrados están libres de defectos derivados de actos y omisiones que este hubiera incurrido, o derivados del diseño, materiales o manufactura, durante el uso normal de los bienes en las condiciones que imperen en la República del Paraguay.

1. La contratante comunicará al proveedor la naturaleza de los defectos y proporcionará toda evidencia disponible, inmediatamente después de haberlos descubierto. La contratante otorgará al proveedor facilidades razonables para inspeccionar tales defectos.

Tan pronto reciba ésta comunicación, y dentro del plazo establecido en este apartado, deberá reparar o reemplazar los bienes defectuosos, o sus partes sin ningún costo para la contratante.

2. Si el proveedor después de haber sido notificado, no cumple con su obligación dentro del plazo establecido, la contratante tomará las medidas necesarias para remediar la situación, por cuenta y riesgo del proveedor y sin perjuicio de otros derechos que la contratante pueda ejercer contra el proveedor en virtud del contrato.

Cobertura de seguro de los bienes

La cobertura de seguro requerida a los bienes será:

No Aplica

A menos que se disponga otra cosa en este apartado, los bienes suministrados deberán estar completamente asegurados en guaraníes, contra riesgo de extravío o daños incidentales ocurridos durante la fabricación, adquisición, transporte, almacenamiento y entrega, de acuerdo a los Incoterms aplicables.

Sistema de presentación de ofertas

Las ofertas serán presentadas en un sólo sobre y deberán:

1. Indicar el nombre y la dirección del oferente;
2. Estar dirigidos a la convocante;
3. Llevar la identificación específica del proceso de licitación indicado en el SICP; y
4. Llevar una advertencia de no abrir antes de la hora y fecha de apertura de ofertas.

Si los sobres no están cerrados e identificados como se requiere, la convocante no se responsabilizará en caso de que la oferta se extravíe o sea abierta prematuramente.

Plazo para presentar las ofertas

Culminada la etapa competitiva, presentarán las ofertas físicas en la dirección y hasta la fecha y hora que se indican en el SICP, los siguientes participantes requeridos:

todos los participantes

Las ofertas deberán ser recibidas por la convocante en la dirección y hasta la fecha y hora que se indican en el SICP.

La convocante podrá a su discreción, extender el plazo originalmente establecido para la presentación de ofertas mediante una adenda. En este caso todos los derechos y obligaciones de la convocante y de los oferentes previamente sujetos a la fecha límite original para presentar las ofertas quedarán sujetos a la nueva fecha prorrogada.

Cuando la presentación de oferta sea electrónica la misma deberá sujetarse a la reglamentación vigente.

Retiro, sustitución y modificación de las ofertas

1. Un oferente podrá retirar, sustituir o modificar su oferta después de presentada mediante el envío de una comunicación por escrito, debidamente firmada por el representante autorizado. La sustitución o modificación correspondiente de la oferta deberá acompañar dicha comunicación por escrito.

2. Todas las comunicaciones deberán ser:

- a) Presentadas conforme a la forma de presentación e identificación de las ofertas y además los respectivos sobres deberán estar marcados "RETIRO", "SUSTITUCION" o "MODIFICACION";
- b) Recibidas por la convocante antes del plazo límite establecido para la presentación de las ofertas;

Las ofertas cuyo retiro, sustitución o modificación fuere solicitada serán devueltas sin abrir a los oferentes remitentes, durante el acto de apertura de ofertas.

3. Ninguna oferta podrá ser retirada, sustituida o modificada durante el intervalo comprendido entre la fecha límite para presentar ofertas y la expiración del período de validez de las ofertas indicado en el Formulario de Oferta o cualquier extensión si la hubiere, caso contrario, se hará efectiva la Garantía de Mantenimiento de Oferta.

Apertura de ofertas

1. La convocante abrirá las ofertas y en caso de que hubiere notificaciones de retiro, sustitución y modificación de ofertas presentadas, las leerá en el acto público con la presencia de los oferentes o sus representantes a la hora, en la fecha y el lugar establecidos en el SICP.

2. Cuando la presentación de oferta sea electrónica, el acto de apertura deberá sujetarse a la reglamentación vigente, en la fecha, hora y lugar establecidos en el SICP.

3. Primero se procederá a verificar de entre las ofertas recibidas por courier o entregadas personalmente, los sobres marcados como:

a) "RETIRO". Se leerán en voz alta y el sobre con la oferta correspondiente no será abierto sino devuelto al oferente remitente. No se permitirá el retiro de ninguna oferta a menos que la comunicación de retiro pertinente contenga la autorización válida para solicitar el retiro y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.

b) "SUSTITUCION". Se leerán en voz alta y se intercambiará con la oferta correspondiente que está siendo sustituida; la oferta sustituida no se abrirá y se devolverá al oferente remitente. No se permitirá ninguna sustitución a menos que la comunicación de sustitución correspondiente contenga una autorización válida para solicitar la sustitución y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.

c) "MODIFICACION" se abrirán y leerán en voz alta con la oferta correspondiente. No se permitirá ninguna modificación a las ofertas a menos que la comunicación de modificación correspondiente contenga la autorización válida para solicitar la modificación y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas. Solamente se considerarán en la evaluación los sobres que se abren y leen en voz alta durante el Acto de Apertura de las Ofertas.

4. Los representantes de los oferentes que participen en la apertura de las ofertas deberán contar con autorización suficiente para suscribir el acta y los documentos que soliciten, bastando para ello la presentación de una autorización escrita del firmante de la oferta, esta autorización podrá ser incluida en el sobre oferta o ser portado por el representante.

5. Se solicitará a los representantes de los oferentes que estén presentes que firmen el acta. La omisión de la firma por parte de un oferente no invalidará el

contenido y efecto del acta. Se distribuirá una copia del acta a todos los presentes.

6. Las ofertas sustituidas y modificadas presentadas, que no sean abiertas y leídas en voz alta durante el acto de apertura no podrán ser consideradas para la evaluación sin importar las circunstancias y serán devueltas sin abrir a los oferentes remitentes.

7. La falta de firma en un documento sustancial, es considerada una omisión sustancial que no podrá ser subsanada en ninguna oportunidad una vez abiertas las ofertas.

8. El acta de apertura deberá ser comunicada al SICP, para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura.

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Esta sección contiene los criterios que la convocante utilizará para evaluar la oferta y determinar si un oferente cuenta con las calificaciones requeridas. Ningún otro factor, método o criterio será utilizado.

Condición de Participación

Podrán participar de ésta licitación, individualmente o en forma conjunta (consorcio), los oferentes domiciliados en la República del Paraguay, que no se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuestas y contratar con el Estado, establecidas en la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

Adicionalmente a lo establecido en el párrafo anterior el oferente deberá considerar las siguientes condiciones de participación:

Que se encuentren registrados/as en el Sistema de Información de Proveedores del Estado (SIPE), debiendo suscribir ante el mismo una Declaración Jurada en la cual manifiesta que tiene pleno conocimiento y acepta las reglas del proceso, para su activación como oferente. La Declaración Jurada referida, podrá ser descargada desde el SICP, módulo del SIPE.

Que activados/as conforme al SIPE posean su Usuario y Contraseña, personal e intransferible, salvo que los mismos hayan sido cancelados por el sistema, de conformidad a la reglamentación específica. La pérdida del usuario y contraseña deberá ser comunicada a la DNCP para que, a través del sistema, sea bloqueado el acceso inmediatamente; y

Como requisito para la participación en la Subasta a la Baja Electrónica, el oferente deberá manifestar en el campo previsto en el sistema electrónico, que cumple plenamente los requisitos de habilitación y que su propuesta de precios está conforme con las exigencias del pliego de bases y condiciones.

Requisitos de Calificación

Calificación Legal

Los oferentes deberán declarar que no se encuentran comprendidos en las limitaciones o prohibiciones para contratar con el Estado, contempladas en el artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021, declaración que forma parte del formulario de oferta.

Serán desechadas las ofertas de los oferentes que se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para contratar a la hora y fecha límite de presentación de ofertas o a la fecha de firma del contrato.

A los efectos de la verificación de la existencia de prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos a) y b), m) y n) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021, el comité de evaluación realizará el siguiente análisis:

1. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de ofertas que incluye la declaratoria debidamente firmada.
2. Verificará los registros del personal de la convocante para detectar si el oferente o sus representantes, se hallan comprendidos en el presupuesto del inciso a) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021.
3. Verificará por los medios disponibles, si el oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos a) y b), m) y n) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021, aparecen en la base de datos del SINARH o de la Secretaría de la Función Pública.
4. Si se constatará que alguno de las personas mencionadas en el párrafo anterior figura en la base de datos del SINARH o de la Secretaría de la Función Pública, el comité analizará acabadamente si tal situación le impedirá ejecutar el contrato, exponiendo los motivos para aceptar o rechazar la oferta, según sea el caso.
5. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de Declaración de Miembros, de conformidad a estándar debidamente firmado en su oferta y cotejará los datos con las personas físicas inhabilitadas que constan en el registro de "Sanciones a Proveedores" del SICP a fin de detectar si directores, gerentes, socios gerentes, quienes ejerzan la administración, accionistas, cuotapartistas o propietarios se hallan comprendidos en el presupuesto del inciso m) y n) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021.

El comité podrá recurrir a fuentes públicas o privadas de información, para verificar los datos proporcionados por el oferente.

6. Si el Comité confirma que el oferente o sus integrantes poseen impedimentos, la oferta será rechazada y se remitirán los antecedentes a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP) para los fines pertinentes.

Análisis de precios ofertados

Durante la evaluación de ofertas, luego de haber realizado la corrección de errores aritméticos y de ordenar las ofertas presentadas de menor a mayor, el Comité de Evaluación procederá a solicitar a los oferentes una explicación detallada de la composición del precio ofertado de cada ítem, rubro o partida adjudicable, conforme a los siguientes parámetros:

1. En contrataciones en general: cuando la diferencia entre el precio ofertado y el precio referencial sea superior al 25% para ofertas por debajo del precio referencial y del 15% para ofertas que se encuentren por encima del referencial establecido por la convocante y difundido con el llamado a contratación.

Si el oferente no respondiese la solicitud, o la respuesta no sea suficiente para justificar el precio ofertado del bien o servicio, el precio será declarado inaceptable y la oferta rechazada.

El análisis de los precios, con esta metodología, será aplicado a cada ítem, rubro o partida que componga la oferta y en cada caso deberá ser debidamente fundada la decisión adoptada por la Convocante en el ejercicio de su facultad discrecional.

Certificado de Producto y Empleo Nacional - CPS

A los efectos de acogerse al beneficio de la aplicación del margen de preferencia, el oferente deberá contar con el Certificado de Producto y Empleo Nacional (CPEN). El certificado debe ser emitido como máximo a la fecha y hora tope de la etapa competitiva.

La falta del CPEN no será motivo de descalificación de la oferta, sin embargo, el oferente no podrá acogerse al beneficio.

El comité de evaluación verificará en el portal oficial indicado por el Ministerio de Industria y Comercio (MIC) la emisión en tiempo y forma del CPEN declarado por los oferentes. No será necesaria la presentación física del Certificado de Producto y Empleo Nacional.

Independientemente al sistema de adjudicación, el margen de preferencia será aplicado a cada bien o servicio objeto de contratación que se encuentre indicado en la planilla de precios.

1. 1. Consorcios:

a.1. Provisión de Bienes

El CPEN debe ser expedido a nombre del oferente que fabrique o produzca los bienes objeto de la contratación. En el caso que ninguno de los oferentes consorciados fabrique o produzca los bienes ofrecidos, el consorcio deberá contar con el CPEN correspondiente al bien ofertado, debiendo encontrarse debidamente autorizado por el fabricante. Esta autorización podrá ser emitida a nombre del consorcio o de cualquiera de los integrantes del mismo.

a.2. Provisión de Servicios (se entenderá por el término servicio aquello que comprende a los servicios en general, las consultorías, obras públicas y servicios relacionados a obras públicas).

Todos los integrantes del consorcio deben contar con el CPEN.

Excepcionalmente se admitirá que no todos los integrantes del consorcio cuenten con el CPEN para aplicar el margen de preferencia, cuando el servicio específico se encuentre detallado en uno de los ítems de la planilla de precios, y de los documentos del consorcio (acuerdo de intención o consorcio constituido) se desprenda que el integrante del consorcio que cuenta con el CPEN será el responsable de ejecutar el servicio licitado.

Margen de Preferencia Local - CPS

Para contrataciones realizadas por Unidades Operativas que se encuentren conformadas dentro de un municipio o departamento se deberá considerar que, si la oferta evaluada como la más baja pertenece a una firma u empresa domiciliada fuera del territorio departamental de la convocante, ésta será comparada con la oferta más baja de la firma u empresa domiciliada dentro del territorio de la convocante, agregándole al precio total de la oferta propuesta por la primera una suma del diez por ciento (10%) del precio. Si en dicha comparación adicional la oferta de la firma u empresa domiciliada dentro del territorio departamental de la convocante resultare ser la más baja, se la seleccionará para la adjudicación; en caso contrario se seleccionará la oferta de servicios de la firma u empresa domiciliada fuera del territorio departamental de la convocante.

En el caso de que el oferente, sea de la zona y además cuente con margen de preferencia, se le aplicará únicamente el margen de este último.

Las convocantes deberán acogerse a las condiciones específicas para la aplicación del Margen de Preferencia Local establecidas en la reglamentación emitida por la DNCP.

Requisitos documentales para la evaluación de las condiciones de participación

Los siguientes documentos serán los considerados para la evaluación del presente criterio:

<p>1. Formulario de Oferta (*)</p> <p>[El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente.]</p>
<p>2. Garantía de Mantenimiento de Oferta (*)</p> <p>La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma de una garantía bancaria o póliza de seguro de caución.</p>
<p>3. Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social. (**)</p>
<p>4. Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar. (**)</p>
<p>5. Declaración Jurada de Declaración de Miembros, de conformidad con el formulario estándar Sección Formularios (**)</p>
<p>6. Certificado de Cumplimiento Tributario. (**)</p>
<p>7. Patente Comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente. (**)</p>
<p>8. Documentos legales</p>
<p>8.1. Oferentes Individuales. Personas Físicas.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta. (*)
<ul style="list-style-type: none"> • Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes RUC. (*)
<ul style="list-style-type: none"> • En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes. (*)
<p>8.2. Oferentes Individuales. Personas Jurídicas.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. (*)
<ul style="list-style-type: none"> • Constancia de Inscripción en el Registro Único de Contribuyentes RUC y fotocopia simple de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad.
<ul style="list-style-type: none"> • Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. (*)
<p>8.3. Oferentes en Consorcio.</p>
<p>1. Cada integrante del consorcio que sea una persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes individuales especificados en el apartado Oferentes Individuales. Personas Físicas. Cada integrante del consorcio que sea una persona jurídica domiciliada en Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales Personas Jurídicas. (*)</p>
<p>2. Original o fotocopia del consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el consorcio por escritura pública en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato. Las formalidades de los acuerdos de intención y de los consorcios serán determinadas por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP). (*)</p>

3. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en (*):

- Un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o
- Los documentos societarios de cada miembro del consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.

4. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al Consorcio, cuando se haya formalizado el Consorcio. Estos documentos pueden consistir en (*):

- Un poder suficiente otorgado por escritura pública por la Empresa Líder del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o
- Los documentos societarios de la Empresa Líder, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.

Los documentos indicados con asterisco (*) son considerados documentos sustanciales a ser presentados con la oferta.

Los documentos indicados con doble asterisco (**) deberán estar vigentes al inicio de la etapa competitiva para procesos de SBE.

Capacidad Financiera

Con el objetivo de calificar la situación financiera del oferente, se considerarán los siguientes índices:

a. Para contribuyente de IRACIS.

Deberán cumplir con el siguiente parámetro:

a. Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los 3 (tres) últimos años (2019, 2020, 2021)

b. Endeudamiento: pasivo total / activo total

No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los 3 (tres) últimos años (2019, 2020, 2021).

c. Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital. El promedio en los 3 (tres) últimos años (2019, 2020, 2021), no deberá ser negativo.

b) Para contribuyentes de IRPC

Deberán cumplir el siguiente parámetro: Eficiencia: (Ingreso/Egreso). Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los ejercicios fiscales (2019, 2020, 2021).

c) Para contribuyentes de IRP

Deberán cumplir el siguiente parámetro: Eficiencia: (Ingreso/Egreso). Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los ejercicios fiscales (2019, 2020, 2021).

d) Contribuyentes de exclusivamente IVA General

Deberá cumplir el siguiente parámetro: Eficiencia: (Ingreso/Egreso). Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los últimos 3 meses Estar al día con el pago del Impuesto con el Valor Agregado.

Nota emitida por una entidad bancaria debidamente reconocida por el Banco Central del Paraguay, en la misma se debe indicar claramente que el oferente tiene aprobada una línea de crédito por valor de al menos Gs. 2.000.000.000 (guaraníes dos mil millones) o que dispone de los fondos para ser utilizados como capital de trabajo sin más trámites con la siguiente descripción: a.- Entidad u Organismo que otorga el financiamiento. b.- Monto total y moneda del crédito aprobado que pueden ser utilizados como capital de trabajo en caso de que resulte ser adjudicada en el presente llamado. La línea de crédito comprometida no deberá estar condicionada al cumplimiento previo de requisitos o de evaluación previa de la situación financiera del oferente, la carta de la entidad bancaria y/o financiera debe estar dirigida a Policía Nacional e identificar el llamado para el cual emiten la línea de crédito comprometida.

Observación: en el caso de los OFERENTES EN CONSORCIO, las empresas deberán cumplir con el 100% de los requisitos de calificación solicitados por la Convocante.

Requisitos documentales para evaluar el criterio de capacidad financiera

Para evaluar el presente criterio, el oferente deberá presentar las siguientes documentaciones:

- a. Certificado de Cumplimiento Tributario vigente al inicio de la etapa competitiva
- b. Balance General y Cuadro de Estado de Resultados de los años 2018, 2019, 2020 para contribuyente de IRACIS.
- c. Formulario 106 de los últimos 3 años (2019, 2020, 2021) para contribuyentes del IRPC.
- d. Formulario 104 de los últimos 3 años (2019, 2020, 2021) para contribuyentes de Renta Personal.
- e. IVA General de los últimos 3 meses, para contribuyentes sólo del IVA General
- f. Nota emitida por una entidad bancaria debidamente reconocida por el Banco Central del Paraguay, en la misma se debe indicar claramente que el oferente tiene aprobada una línea de crédito por valor de al menos Gs. 2.000.000.000 (guaraníes dos mil millones) o que dispone de los fondos para ser utilizados como capital de trabajo sin más trámites con la siguiente descripción: a.- Entidad u Organismo que otorga el financiamiento. b.- Monto total y moneda del crédito aprobado que pueden ser utilizados como capital de trabajo en caso de que resulte ser adjudicada en el presente llamado. La línea de crédito comprometida no deberá estar condicionada al cumplimiento previo de requisitos o de evaluación previa de la situación financiera del oferente, la carta de la entidad bancaria y/o financiera debe estar dirigida a Policía Nacional e identificar el llamado para el cual emiten la línea de crédito comprometida.

Experiencia requerida

Con el objetivo de calificar la experiencia del oferente, se considerarán los siguientes índices:

Con el objetivo de calificar la experiencia del oferente, se considerarán los siguientes índices:

- Presentar evidencia de la existencia legal de por lo menos tres (3) años de antigüedad como centro de mantenimiento de aeronaves, que será comprobada desde la fecha de inscripción en el Registro Único de Contribuyente y también en la presentación de las consecuentes Listas de Capacidad emitidas por la DINAC en los años 2019, 2020, y 2021.
- Demostrar la experiencia en provisión de Servicio de Mantenimiento y Reparación de helicópteros UH-1H, Robinson R44, Eurocopter EC120B; avión Cessna Serie 200, avión CASA 212, mediante copia de contratos ejecutados de provisión y/o facturación de instituciones públicas y/o privadas, el cual deberá estar acompañado con sus recepciones definitivas y/o remisiones donde se demuestre la cantidad proveída del contrato y/o factura presentada sobre Servicio de Mantenimiento y Reparación de los helicópteros y aviones objetos del presente llamado, cuya sumatoria de los 3 (tres) últimos años ascienda a un monto equivalente al 50% como mínimo del monto total de la presente licitación.

Requisitos documentales para evaluar el criterio de experiencia requerida

Los siguientes documentos serán los considerados para la evaluación del presente criterio:

- | |
|--|
| 1. Constancia de RUC emitida por la SET. |
| 2. Listas de Capacidad emitidas por la DINAC en los años 2019, 2020, y 2021. |
| 3. Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida. |

Capacidad Técnica

El oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de capacidad técnica:

- Documento que evidencie disponibilidad de un inmueble habilitado para el mantenimiento y hangaraje de las aeronaves objetos del presente llamado, con disponibilidad mínima de 500 m2 de área cubierta y altura que comporta el CASA 212. El hangar puede ser propio del oferente, o arrendado, siendo en este último caso el periodo mínimo de validez del contrato de arrendamiento debe ser por la vigencia del servicio ofertado, hasta el 31 de Diciembre del 2024. El contrato de arrendamiento deberá estar inscripto en la DINAC antes de la presentación de la oferta. El hangar deberá estar autorizado por la DINAC para las tareas objeto del presente llamado. Los mantenimientos serán efectuados en el hangar del oferente.
 - Seguro de responsabilidad de mantenimiento: El Oferente deberá presentar una póliza de seguro vigente por la suma asegurada mínima de US\$ 1,000,000 (Dólares americanos un millón) o su equivalente en guaraníes, la cual cubra daños accidentales ocasionados a las aeronaves de terceros (Policía Nacional) mantenidas y/o hangaradas por el oferente. Esta póliza deberá estar emitida por una entidad de seguro Paraguaya con una calificación igual o superior a A- conforme la clasificación del Resolución N 1258/10 de la CNV.
 - Presentar títulos de propiedad a nombre del oferente o contrato de arrendamiento a beneficio del oferente de un mínimo de tres (3) vehículos 4x4 de apoyo de mantenimiento y asistencia en terreno para la ejecución de los Servicios adicionales de asistencia de mantenimiento fuera de la base, dentro del territorio nacional, de las aeronaves afectadas a este llamado, a ser realizadas en el local designado por la contratante. Los equipos instalados en los vehículos deberán ser: radios de comunicación, cubiertas adecuadas para terrenos arenosos o fangosos, contar con molinetes, suspensiones levantadas, y snorkel.
 - Personal Técnico de Soporte.
1. Un mínimo de un (1) profesional con Licencia Paraguaya MMA - Mecánico de Mantenimiento de Aeronaves, en función del oficial de Control de Mantenimiento. Se solicita carta compromiso de cada profesional mencionando los datos del llamado.
 2. Un mínimo de un (1) Auditor Interno Ingeniero Aeronáutico y Mecánico de Mantenimiento de Aeronaves con demostrada experiencia para Gerencia de SMS-Safety Management Sistemas y Gerencia de Calidad, en función de oficial de SMS. Se solicita carta compromiso de cada profesional mencionando los datos del llamado.
 3. Un mínimo de dos (2) técnicos con Licencia Paraguaya MMA - Mecánico de Mantenimiento de Aeronaves, vigente. Copia de los certificados de capacitación en avión C-212, y un (1) jefe de equipo habilitado por el fabricante en mantenimiento de línea de planta de potencia y sistemas del avión CASA 212. Se solicita carta compromiso de cada profesional mencionando los datos del llamado.
 4. Un mínimo de tres (3) técnicos con Licencia Paraguaya Vigente MMA Mecánico de Mantenimiento de Aeronaves, vigente, con curso académico reconocido por la autoridad aeronáutica dentro de los últimos tres años en la línea UH1H. Se solicita carta compromiso de cada profesional mencionando los datos del llamado.
 5. Un mínimo de tres (3) técnicos con Licencia Paraguaya Vigente MMA Mecánico de Mantenimiento de Aeronaves, vigente, con curso académico reconocido por la autoridad aeronáutica dentro de los últimos cinco años, en la línea Eurocopter EC120B. Se solicita carta compromiso de cada profesional mencionando los datos del llamado.
 6. Un mínimo de tres (3) técnicos con Licencia Paraguaya Vigente MMA Mecánico de Mantenimiento de Aeronaves, vigente, con curso académico reconocido por la autoridad aeronáutica dentro de los últimos dos años en la línea Robinson R44. Se solicita carta compromiso de cada profesional mencionando los datos del llamado.
 7. Un mínimo de tres (3) técnicos con Licencia Paraguaya Vigente MMA Mecánico de Mantenimiento de Aeronaves, vigente, con curso académico reconocido por la autoridad aeronáutica dentro de los últimos cinco años en la línea Cessna 200 Series. Se solicita carta compromiso de cada profesional mencionando los datos del llamado.
 8. Un mínimo de dos (2) Pilotos Instructores habilitados en CASA 212-100 como pilotos de prueba, quienes efectuaran los vuelos de prueba cuando sean necesarios. Los pilotos deberán tener al menos 120 horas de vuelo cada uno en los últimos tres (3) años (2019-2020-2021). Se solicita carta compromiso de cada profesional mencionando los datos del llamado.
 9. Un mínimo de un (1) Piloto Instructor habilitado en Bell UH1H como piloto de prueba, quien efectuará los vuelos de prueba cuando sean necesarios. Se solicita carta compromiso de cada profesional mencionando los datos del llamado.
 10. Un mínimo de un (1) Piloto Instructor habilitado en EC120B como piloto de prueba, quien efectuará los vuelos de prueba cuando sean necesarios. Se solicita carta compromiso de cada profesional mencionando los datos del llamado.
 11. Un mínimo de un (1) Piloto Instructor habilitado en Robinson R44 como piloto de prueba, quien efectuará los vuelos de prueba cuando sean necesarios. Se solicita carta compromiso de cada profesional mencionando los datos del llamado.

Habilitaciones y herramientas:

- Al menos un Analizador de Vibración y Tracking de rotores de helicópteros (Chadwick-Helmuth VIBREX, AVA o similar) propio con calibración vigente.
- OMA habilitado por la DINAC para Bell, Modelo 204 / 205 / UH-1H Series y motor Lycoming T-53-L13B. Se requiere la presentación de la Lista de Capacidades/Habilitaciones vigente del OMA donde consta la capacidad de mantenimiento de la mencionada aeronave.
- OMA habilitado por la DINAC para Robinson, Modelo R44 Series y motor Lycoming IO540. Se requiere la presentación de la Lista de Capacidades/Habilitaciones vigente del OMA donde consta la capacidad de mantenimiento de la mencionada aeronave.
- OMA habilitado por la DINAC para Eurocopter, Modelo EC120B y motor Arrius 2F. Se requiere la presentación de la Lista de Capacidades/Habilitaciones vigente del OMA donde consta la capacidad de mantenimiento de la mencionada aeronave.
- OMA habilitado por la DINAC para Cessna, Modelo 210 y motor Continental IO520. Se requiere la presentación de la Lista de Capacidades/Habilitaciones vigente del OMA donde consta la capacidad de mantenimiento de la mencionada aeronave.
- OMA habilitado por la DINAC para instalación/desinstalación de equipos de aviónica Garmin Modelos: G500, GTN, G5, GNS, GTR, GRA, GMA, GFC, GTX, GTS, GNX series. Se requiere la presentación de la Lista de Capacidades/Habilitaciones vigente del OMA donde consta dichas capacidades.
- OMA habilitado por la DINAC para pesaje de aeronaves. Se requiere la presentación de la Lista de Capacidades/Habilitaciones vigente del OMA donde consta dichas capacidades.

Autorizaciones de los soportes técnicos del oferente.

- Designación del oferente por parte del detentor de Type Certificate como un Line Maintenance Service Center para la línea Bell UH1H en Paraguay durante la vigencia del contrato.
- Publicaciones Técnicas en UH1H: Declaración del oferente paraguayo que se posee la Lista de Documentos de UH1H solicitados por el fabricante incluyendo: (1) AMM; (2) IPC-Illustrated Parts Catalog; (3) PMD-Programa de Mantenimiento Diario con última Revisión Actualizada instruido por el fabricante para los números de serie mencionados del UH1H; (4) Lista de Documentos Publicados por el fabricante para los números de serie operados por la Policía Nacional.
- Declaración del centro de mantenimiento del motor TPE-331, taller habilitado por la DINAC, el cual extiende su apoyo técnico al oferente paraguayo para presentar servicios de mantenimiento de motor TPE331-5 dentro del presente llamado y efectuar servicios conexos como parte del contrato, y a su vez declara poseer las publicaciones técnicas actualizadas del motor TPE-331.
- Certificado emitido por la DINAC de OMA/E vigente del centro de mantenimiento del motor TPE-331, y Lista de Capacidades emitido por la DINAC o el país de origen, donde se lista el Modelo TPE-331 del fabricante Honeywell.

- Autorización del fabricante específicamente para el presente llamado, o designación de Centro de Servicio para el modelo Robinson R44 para el territorio nacional.

Requisitos documentales para evaluar el criterio de capacidad técnica

Los siguientes documentos serán los considerados para la evaluación del presente criterio:

- Presentar evidencia de la existencia legal de por lo menos cinco (5) años de antigüedad como centro de mantenimiento de aeronaves, que será comprobada desde la fecha de inscripción en el Registro Único de
- que demuestren la experiencia en provisión de Servicio de Mantenimiento y Reparación de helicópteros UH-1H, Robinson R44, Eurocopter EC120B; avión Cessna Serie 200, avión CASA 212, mediante Contribuyente y también en la presentación de las consecuentes Listas de Capacidad emitidas por la DINAC en los años 2017, 2018, 2019, 2020, y 2021.
- Presentar documentos copia de contratos ejecutados de provisión y/o facturación de instituciones públicas y/o privadas, el cual deberá estar acompañado con sus recepciones definitivas y/o remisiones donde se demuestre la cantidad proveída del contrato y/o factura presentada sobre Servicio de Mantenimiento y Reparación de los helicópteros y aviones objetos del presente llamado, cuya sumatoria de los 3 (tres) últimos años ascienda a un monto equivalente al 50% como mínimo del monto total de la presente licitación.
- Presentar documento que evidencie disponibilidad de un inmueble habilitado para el mantenimiento y hangaraje de las aeronaves objetos del presente llamado, con disponibilidad mínima de 500 m2 de área cubierta y altura que comporta el CASA 212. El hangar puede ser propio del oferente, o arrendado, siendo en este último caso el periodo mínimo de validez del contrato de arrendamiento debe ser por la vigencia del servicio ofertado, hasta el 31 de Diciembre del 2024. El contrato de arrendamiento deberá estar inscripto en la DINAC antes de la presentación de la oferta. El hangar deberá estar autorizado por la DINAC para las tareas objeto del presente llamado. Los mantenimientos serán efectuados en el hangar del oferente.
- Presentar seguro de responsabilidad de mantenimiento: El Oferente deberá presentar una póliza de seguro vigente por la suma asegurada mínima de US\$ 1,000,000 (Dólares americanos un millón) o su equivalente en guaraníes, la cual cubra daños accidentales ocasionados a las aeronaves de terceros (Policía Nacional) mantenidas y/o hangaradas por el oferente. Esta póliza deberá estar emitida por una entidad de seguro Paraguay con una calificación igual o superior a A- conforme a la clasificación del Resolución N 1258/10 de la CNV.
- Presentar títulos de propiedad a nombre del oferente o contrato de arrendamiento a beneficio del oferente de un mínimo de tres (3) vehículos 4x4 de apoyo de mantenimiento y asistencia en terreno para la ejecución de los Servicios adicionales de asistencia de mantenimiento fuera de la base, dentro del territorio nacional, de las aeronaves afectadas a este llamado, a ser realizadas excepcionalmente en el local requerido por la contratante. Los equipos instalados en los vehículos deberán ser: radios de comunicación, cubiertas adecuadas para terrenos arenosos o fangosos, contar con molinetes, suspensiones levantadas, y snorkel. Adicionalmente se solicita la disponibilidad de cisterna de combustible certificados para AVGas y JET A1 de fabricación inox equipados con sistemas de filtrados y bombeo integrado con capacidad mínima de 1500 litros, para el cumplimiento de servicios donde requiera la convocante.
- Presentar documentos de cada uno del Personal Técnico de Soporte:
 - Presentar copia simple de la Licencia Paraguaya MMA - Mecánico de Mantenimiento de Aeronaves, en función del oficial de Control de Mantenimiento y carta compromiso.
 - Presentar copia simple de la Licencia Paraguaya MMA - Mecánico de Mantenimiento de Aeronaves, copia simple del título de Ingeniero Aeronáutico, evidencia de experiencia para Gerencia de SMS-Safety Management Sistemas y Gerencia de Calidad en función de oficial de SMS, y carta compromiso.
 - Presentar para los dos (2) técnicos, copia de su Licencia Paraguaya MMA - Mecánico de Mantenimiento de Aeronaves, vigente, copia de los certificados de capacitación en avión C-212. Para el jefe de equipo, presentar certificado de entrenamiento por el fabricante en mantenimiento de línea de planta de potencia y sistemas del avión CASA 212. Presentar carta compromiso de cada profesional.
 - Presentar para los tres (3) técnicos, copia de su con Licencia Paraguaya Vigente MMA Mecánico de Mantenimiento de Aeronaves, vigente, copia de los cursos académicos reconocidos por la autoridad aeronáutica dentro de los últimos tres años en la línea UH1H, y carta compromiso de cada profesional.
 - Presentar para los tres (3) técnicos, copia de su Licencia Paraguaya Vigente MMA Mecánico de Mantenimiento de Aeronaves, vigente, copia de los cursos académicos reconocidos por la autoridad aeronáutica dentro de los últimos cinco años, en la línea Eurocopter EC120B, y carta compromiso de cada profesional.
 - Presentar para los tres (3) técnicos, copia de su Licencia Paraguaya Vigente MMA Mecánico de Mantenimiento de Aeronaves, vigente, copia de los cursos académicos reconocidos por la autoridad aeronáutica dentro de los últimos dos años en la línea Robinson R44, y carta compromiso de cada profesional.
 - Presentar para los tres (3) técnicos, copia de su Licencia Paraguaya Vigente MMA Mecánico de Mantenimiento de Aeronaves, vigente, copia de los cursos académicos reconocidos por la autoridad aeronáutica dentro de los últimos cinco años en la línea Cessna 200 Series y carta compromiso de cada profesional.
 - Presentar para los dos (2) Pilotos Instructores habilitados en CASA 212-100, copia de sus licencias vigentes, evidencia de que poseen al menos 120 horas de vuelo cada uno en los últimos tres (3) años (2019-2020-2021) y carta compromiso de cada profesional.
 - Presentar para el Piloto Instructor habilitado en Bell UH1H como piloto de prueba, copia de su licencia y currículo, y carta compromiso.
 - Presentar para el Piloto Instructor habilitado en EC120B, copia de su licencia vigente, y carta compromiso.
 - Presentar para el Piloto Instructor habilitado en Robinson R44, copia de su licencia vigente y carta compromiso.
- Presentar evidencia de poseer al menos un Analizador de Vibración y Tracking de rotores de helicópteros (Chadwick-Helmuth VIBREX, AVA o similar) propio con calibración vigente.
- Presentar copia vigente del certificado de OMA habilitado por la DINAC donde en su Lista de Capacidades/Habilitaciones conste la habilitación para Bell, Modelo 204 / 205 / UH-1H Series y motor Lycoming T-53-L13B.
- Presentar copia vigente del certificado de OMA habilitado por la DINAC donde en su Lista de Capacidades/Habilitaciones conste la habilitación para

Robinson R44 Series y motor Lycoming IO540.

- Presentar copia vigente del certificado de OMA habilitado por la DINAC donde en su Lista de Capacidades/Habilitaciones conste la habilitación para Eurocopter EC120B y motor Safran Arrius 2F.
- Presentar copia vigente del certificado de OMA habilitado por la DINAC donde en su Lista de Capacidades/Habilitaciones conste la habilitación para Cessna 200 Series y motor Continental IO520.
- Presentar copia vigente del certificado de OMA habilitado por la DINAC donde en su Lista de Capacidades/Habilitaciones conste la habilitación para instalación/desinstalación de equipos de aviónica Garmin Modelos: G500, GTN, G5, GNS, GTR, GRA, GMA, GFC, GTX, GTS, GNX series.
- Presentar copia vigente del certificado de OMA habilitado por la DINAC donde en su Lista de Capacidades/Habilitaciones conste la habilitación para pesaje de aeronaves.
- Presentar la designación del oferente por parte del detentor de Type Certificate como un Line Maintenance Service Center para la línea Bell UH1H en Paraguay durante la vigencia del contrato.
- Presentar la declaración del oferente paraguayo que se posee la Lista de Documentos de UH1H solicitados por el fabricante incluyendo: (1) AMM; (2) IPC-Illustrated Parts Catalog; (3) PMD-Programa de Mantenimiento Diario con última Revisión Actualizada instruido por el fabricante para los números de serie mencionados del UH1H; (4) Lista de Documentos Publicados por el fabricante para los números de serie operados por la Policía Nacional.
- Presentar la declaración del centro de mantenimiento del motor TPE-331, taller habilitado por la DINAC, el cual extiende su apoyo técnico al oferente paraguayo para presentar servicios de mantenimiento de motor TPE331-5 dentro del presente llamado y efectuar servicios conexos como parte del contrato, y a su vez declara poseer las publicaciones técnicas actualizadas del motor TPE-331.
- Presentar el certificado emitido por la DINAC de OMA/E vigente del centro de mantenimiento del motor TPE-331, y Lista de Capacidades emitido por la DINAC o el país de origen, donde se lista el Modelo TPE-331 del fabricante Honeywell.
- Presentar la autorización del fabricante específicamente para el presente llamado, o designación de Centro de Servicio para el modelo Robinson R44 para el territorio nacional.

Criterios de desempate de ofertas

El vencedor de cada grupo subastado será el oferente que ingresó el menor precio. En los casos de igualdad de precios, queda como vencedor el que lo haya ingresado primero.

Siempre que el criterio de desempate establecido, no sea aplicable, el comité de evaluación determinará cuál de ellas es la mejor calificada para ejecutar el contrato utilizando los criterios dispuestos para el efecto por la DNCP.

Nota1: Conforme las disposiciones del Decreto 7781/06, para las Contrataciones con Organismos de la Administración Central, el Oferente que resulte adjudicado, deberá contar con una cuenta corriente y/o caja de ahorro habilitada en un Banco de plaza, o en su defecto, hallarse en condiciones de poder habilitar una cuenta corriente y/o caja de ahorro a su nombre, a fin de poder hacer efectivo el Pago Directo a Proveedores y Acreedores vía acreditación en cuenta bancaria.

SUMINISTROS REQUERIDOS - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Esta sección constituye el detalle de los bienes con sus respectivas especificaciones técnicas - EETT, de manera clara y precisa para que el oferente elabore su oferta. Salvo aquellas EETT de productos ya determinados por plantillas aprobadas por la DNCP.

Suministros y Especificaciones técnicas

El suministro deberá incluir todos aquellos ítems que no hubiesen sido expresamente indicados en la presente sección, pero que pueda inferirse razonablemente que son necesarios para satisfacer el requisito de suministro indicado, por lo tanto, dichos bienes serán suministrados por el proveedor como si hubiesen sido expresamente mencionados, salvo disposición contraria en el contrato.

Los bienes suministrados deberán ajustarse a las especificaciones técnicas y las normas estipuladas en este apartado. En caso de que no se haga referencia a una norma aplicable, la norma será aquella que resulte equivalente o superior a las normas oficiales de la República del Paraguay. Cualquier cambio de dichos códigos o normas durante la ejecución del contrato se aplicará solamente con la aprobación de la contratante y dicho cambio se registrará de conformidad a la cláusula de adendas y cambios.

El proveedor tendrá derecho a rehusar responsabilidad por cualquier diseño, dato, plano, especificación u otro documento, o por cualquier modificación proporcionada o diseñada por o en nombre de la contratante, mediante notificación a la misma de dicho rechazo.

Detalles de los productos y/o servicios con las respectivas especificaciones técnicas - CPS

Los productos y/o servicios a ser requeridos cuentan con las siguientes especificaciones técnicas:

1. Mantenimiento y Reparación de helicópteros Bell UH1H
Servicio de mantenimiento y reparación de UH1H de 6 Meses o 400 horas (lo que ocurra primero) conforme a Technical Manual TM55-1520-210-23-P1,2,3, Technical Manual TM 1-1500-204-23,1,2,3 Technical Manual TM55-1500-323-24, Technical Manual TM 1-1500-204-23-1
Servicio de mantenimiento y reparación de UH1H de 12 Meses, anual, conforme Technical Manual TM55-1520-210-23-1,2,3, Technical Manual conforme TM55-1520-210-23-P1,2,3, Technical Manual, Technical Manual TM55-1520-210-23-1
Serv. de Mant. y Reparación de UH1H inspecciones intermedias menores. Incluye cualquiera de los siguientes eventos:
Servicio de mantenimiento y reparación de UH1H de 30 días o 50 horas (lo que ocurra primero) conforme Technical Manual conforme TM55-1520-210-23-1,2,3 y Technical Manual TM55-1520-210-23-P1,2,3
Servicio de mantenimiento y reparación de UH1H de 120 días conforme Technical Manual conforme TM55-1520-210-23-1,2,3
Servicio de mantenimiento y reparación de UH-1H de 25 horas conforme a Technical Manual conforme TM55-1520-210-23-1,2,3
Servicio de mantenimiento y reparación de UH1H de 50 horas conforme a Technical Manual TM55-1520-210-23-1,2,3 Technical Manual TM55-1520-210-23-P1,2,3. Technical Manual TM55-1520-210-23-1,2,3. ASB GHI UH 1-02-02

Servicio de mantenimiento y reparación de UH1H de 75 horas conforme a Technical manual conforme TM55-1520-210-23-1,2,3
Servicio de mantenimiento y reparación de UH1H de 100 horas conforme a Technical Manual conforme TM55-1520-210-23-1,2,3 TM55-1520-210-23-P1,2,3
Serv. de Mant. y Reparación de UH1H inspecciones intermedias mayores. Incluye cualquiera de los siguientes eventos:
Servicio de mantenimiento y reparación de UH1H de 12 Meses o 200 horas (lo que ocurra primero) conforme al manual TM55-1520-210-23-1,2,3 TM55-1520-210-23-P1,2,3
Servicio de mantenimiento y reparación de UH1H de 12 Meses o 600 horas (lo que ocurra primero) conforme al Technical Manual conforme TM55-1520-210-23-1,2,3
Servicio de mantenimiento y reparación de UH1H de 300 horas conforme a TM55-1520-210-23-1,2,3
Servicio de mantenimiento y reparación de UH1H de 600 horas conforme a Technical Manual TM55-1520-210-23-1,2,3 conforme TM55-1520-210-23-P1,2,3
Servicio de mantenimiento y reparación de UH1H de 900 horas conforme a Technical Manual conforme TM55-1520-210-23-1,2,3 Technical manual TM55-1520-210-23-P1,2,3
Servicio de mantenimiento y reparación de UH1H de Fase a cada 150 horas conforme a Technical Manual conforme TM55-1520-210-23-1,2,3 TM55-1520-210-23-P1,2,3
Servicio de mantenimiento y reparación de UH1H de línea No Programado, obedeciendo a ASB (Alert Service Bulletin, Boletín de Servicio) ADs (Airworthiness Directive = Directiva de Aeronavegabilidad), emitido por el Sostenedor, de acuerdo con el Manual de Mantenimiento del Fabricante, serán evaluados las discrepancias conforme a cada evento. Estos servicios pueden incluir la prestación de servicio en terreno, conforme sea necesario, el servicio de revisiones básicas de nivel diario o terminal. Agregando aceites, lubricantes, anticorrosivos, adhesivos, aislantes. Servicio de remplazo de frenaduras de seguridad de alambres y/o chavetas defectuosas. Servicios de aplicación de materiales de protección o de prevención a componentes. Incluye el costo de desplazamiento de los técnicos en sus propios medios de transporte, para la realización de mantenimientos menores o de emergencias en terrenos fuera de áreas de conflictos y externos al centro de mantenimiento de la contratada, cuyo concepto contiene combustibles, viáticos, peajes, alojamientos y alimentación.
Servicio de mantenimiento y reparación de UH1H, transmisión Principal (PN: 204-040-016-5), de acuerdo con el Manual TM55-1520-210-23-1 y Manuales de Overhaul.
Servicio de mantenimiento y reparación de UH1H, Swashplate (PN: 204-011-400-11) y sus componentes. de acuerdo con el manual TM55-1520-210-23-1 y manual de overhaul.
Servicio de mantenimiento y reparación de UH1H, Cubo del Rotor Principal (PN: 204-012-101-139) y sus componentes de acuerdo con el manual TM55-1520-210-23-1 y manual de overhaul. -

Sev. de Mant y Reparación de UH1H de sistemas eléctricos y/o reemplazo de generadores, arrancadores e inversores.
Serv. de Mant y Reparación menor de estructura, anti-corrosivos y pinturas en UH1H, por daños a tren de aterrizaje, palas, celdas de combustible, fuselaje o célula.
Serv. de Mant y Reparación de Pesos y Balances del UH1H de acuerdo con TM55-1520-210-23-1
Serv. de Mant y Reparación de UH1H Conjunto Cubo de Rotor de Cola (P/N 204-011-801-17) y sus componentes de acuerdo a TM55-1520-210-23-1 y manuales de overhaul
Servicio de overhaull de motor T-53. Incluye envío a la estación reparadora, retorno al país, instalación, vuelos de prueba.
Serv. de Mant. y Reparación de UH1H no programado por aplicación de AD o ASB
Servicio de reparación menor de motor T-53. Incluye envío a la estación reparadora, retorno al país, instalación, vuelos de prueba.
Servicio de HSI de motor T-53. Incluye envío a la estación reparadora, retorno al país, instalación, vuelos de prueba.
Serv. De Mant y Reparación de Palas de Rotor de Cola u (overhaul) UH1H
Serv. De Mant y Reparación de componentes electrónicos, aviónicas del helicóptero UH1H

Notas: Los subítems 1.1 al 1.19 incluyen los siguientes elementos de cambio de consumibles cuando sean necesarios: filtros de aceite de motores, filtros de combustible de motores, filtros hidráulicos, aceite de motor, fluido hidráulico, carbón de generadores, grasas, alambres de freno, pasadores de aletas, y otros.

2. Mantenimiento y Reparación del avión CASA 212 Matricula A21
<p>Serv. de inspecciones de mantenimiento programado conforme a mrrmp cap.5 del fabricante.</p> <ul style="list-style-type: none"> a. <u>pre-vuelo</u>: esta inspección ha de realizarse antes del primer vuelo de cada día. b. <u>Transito</u>: esta inspección ha de realizarse entre dos vuelos consecutivos. c. <u>Diaria</u>: esta inspección consiste en una serie de tareas que ha de realizarse diariamente. es recomendable llevar a cabo esta inspección antes del primer vuelo de cada día conjuntamente con la inspección de pre vuelo. la inspección diaria es válida por 24 horas de tiempo calendario para mantener el avión en estado de operación. d. <u>Arranque del motor</u>, por inactividad semanal cap 72-00-00 del motor e. <u>Servicio de apoyo terrestre</u>: incluye servicio de gpu (ground power unit) para cada operación en base, con personal operador especializado, servicio de remolque, servicio de despacho y recepción de la aeronave para cada vuelo, servicio de extintores de incendio para cada operación en base, reabastecimiento de combustible y limpieza del avión con personal operador calificado.
<p>Serv. De mantenimiento e inspección tipo A de 150 horas y 300 horas de operación.</p> <p>El mantenimiento y reparación de 150 horas de operación del avión casa 212, se realizará de acuerdo con el manual de mantenimiento y el manual de programa de mantenimiento del fabricante capítulo 5 (MRMP) ref. C-212-PV01 y el manual de mantenimiento del fabricante de motores, componentes y accesorios.</p>

Serv. De Mantenimiento de avión CASA y aplicación del programa de control y prevención de corrosión Tipo 1Y de (un año) calendario Aplicación del programa de control de corrosión y prevención de corrosión del CASA 212.el mantenimiento e inspección se realizará, de acuerdo con el manual de mantenimiento programado del fabricante Capitulo 5 y el programa de mantenimiento recomendado por el fabricante (MRMP) C-212-PV01 y el manual de mantenimiento de motores y sus componentes con manos de obra calificada.

Serv. De Mantenimiento de avión CASA y aplicación del programa de control y prevención de corrosión Tipo 2Y de (dos años) calendario Aplicación del programa de control de corrosión y prevención de corrosión del CASA 212.el mantenimiento e inspección se realizará, de acuerdo con el manual de mantenimiento programado del fabricante Capitulo 5 y el programa de mantenimiento recomendado por el fabricante (MRMP) C-212-PV01 y el manual de mantenimiento de motores y sus componentes con manos de obra calificada.

Serv. De Mantenimiento de avión CASA y aplicación del programa de control y prevención de corrosión Tipo 4Y de (cuatro años) calendario Aplicación del programa de control de corrosión y prevención de corrosión del CASA 212.el mantenimiento e inspección se realizará, de acuerdo con el manual de mantenimiento programado del fabricante Capitulo 5 y el programa de mantenimiento recomendado por el fabricante (MRMP) C-212-PV01 y el manual de mantenimiento de motores y sus componentes con manos de obra calificada.

Serv. De Reparación (Overhaul) generador arrancador (starter generador) PN: 23069-013-1, del motor TPE-331.

El servicio de reparación y overhaul, conforme sea el caso, deberá ser enviado a un taller especializado y habilitado o sustituido por otro en condición de recambio, los cuales debetener las certificaciones correspondientes que especifica las condiciones operativas del componente. Incluye costo de envío al extranjero.

Serv. De Reparación (Overhaul) de la unidad controladora de combustible FCU (fuel control unit) PN 893528-31 del motor TPE-331.

El servicio de reparación y overhaul, conforme sea el caso, deberá ser enviado a un taller especializado y habilitado o sustituido por otro en condición de recambio, los cuales deberá traer las certificaciones correspondientes que especifica las condiciones operativas del componente. Incluye costo de envío al extranjero.

Serv. de mantenimiento e inspecciones de equipos de comunicación y navegación del avión CASA.

Incluye mantenimiento, reparación y/o recambio (exchange) por otro en condiciones operativas (serviciable) de los equipos de comunicación y navegación o sustitución de esta.

Serv. de Reparaciones eventuales (no programados) del CASA 212, son las discrepancia o fallas que presentan la aeronave y que no forman partes de las inspecciones programadas especificado en el manual del fabricantes, que necesitan ser evaluados en cada caso por técnicos calificados conforme con las documentaciones técnicas aplicables y remplazos de las partes y/o componentes dañados por otros en condiciones operativas, asistencia de técnicos fuera de bases, para inspecciones visuales y reparaciones conforme al caso, incluye el costo del desplazamiento de los técnicos con taller móvil de asistencia en terreno.

Serv. de mantenimiento y remplazo de los componentes con vida límites del avión CASA 212 de los sistemas hidráulico, aceites y combustible, conforme con el manual programa de mantenimiento recomendado (MRMP) por el fabricante.

Los remplazos de componentes con vidas limites están estipulado en manual de programa de mantenimiento (MRMP), Capitulo 05-10-00, estos componentes deberán ser cambiado para asegurar las condiciones operativas de los sistemas de la aeronave, para mantener su condición de aeronavegabilidad segura.

Serv. de overhaul y/o remplazo del sistema de extinción de fuego de ambos motores (izquierdo y derecho).

Los componentes con vidas limites por overhaul y remplazo están estipulado en manual de programa de mantenimiento (MRMP), Capitulo 05-10-00, estos componentes deberán ser reparado y/o cambiado para asegurar las condiciones operativas de los sistemas de la aeronave, para mantener su condición de aeronavegabilidad segura.

Serv. de inspección y overhaull de las hélices izquierdo y derecho.

Los componentes con vidas limites por overhaul están estipulado en manual de programa de mantenimiento (MRMP), Capitulo 05-10-00, estos componentes deberán ser reparado y/o overholeado para asegurar las condiciones operativas de los sistemas de la aeronave, para mantener su condición de aeronavegabilidad segura.

Serv. de inspección, del sistema de inyección de combustible de ambos motores (izquierdo y derecho).

Servicio de prueba de presión dinámica de los inyectores de combustible de acuerdo con el Cap. 72 de manual de servicio del motor Garret TPE331-5

Serv. de Reparaciones no programadas del motor TPE331 o sus componentes. Incluye el envío del motor y/o sus componentes al centro de mantenimiento del motor en el extranjero.

Serv. de peso y balance del avión casa 212 conforme con el manual de pesaje del fabricante, con equipos de pesajes certificados para aeronaves con calibraciones vigentes.

3. Mantenimiento y Reparación del avión CESSNA 210 en uso provisional matrícula A22

Serv. De inspección, mantenimiento y puesta en servicio del avión Cessna 210 y motor continental. Complete la inspección de 500 horas de acuerdo con las instrucciones a las que se hace referencia en la tabla, prestando atención a todas las advertencias,

precauciones y notas.

¿Perfil de análisis de aceite establecido? (Sección 6-4.8.5); ¿Laboratorio de análisis de aceite utilizado?; Inspección visual (Sección 6-4.6); Montaje de accesorios e inspección de seguridad (Paso 19

en la Sección 6-4.4); Reemplazo del filtro de inducción de papel (Sección 6-4.5); Inspección del cárter (Sección 6-4.12); Inspección del montaje del motor (Sección 6-4.13); Inspección del sistema de inducción (Sección 6-4.14); Inspección del sistema de encendido (Sección 6-4.15); Inspección Magneto de 500 horas (Continental) o (no

Continental) Reemplazo de Magneto (Sección 6-4.15); Inspección de los indicadores del motor (Sección 6-4.16); Inspección del sistema de combustible (Sección 6-4.17); Inspección del varillaje de control del motor (Sección 6-4.19); Inspección del drenaje del sistema de inducción (Sección 6-4.20); Inspección del alternador (Sección 6-4.22); Cambio de aceite y filtro (Sección 6-4.8.2), Comprobación del funcionamiento del motor (Sección 6-4.7) y Complete la inspección del cilindro de acuerdo con las instrucciones a las que se hace referencia en la tabla, prestando atención a todas las advertencias,

precauciones y notas. Coloque sus iniciales en el bloque junto al procedimiento al finalizar. Tenga en cuenta las discrepancias en el Inspector

Secciones de Comentarios o Notas.

Complete una inspección visual del exterior del cilindro y la potencia golpee las áreas en busca de signos de grietas, fugas, óxido o picaduras (Sección 6-4.11.1).

Complete una inspección visual de la culata, el cilindro, las aletas, los puertos y salientes para evidencia de combustible, aceite u hollín (Sección 6-4.11.1)

Inspeccione la plataforma de montaje del cilindro al cárter en busca de signos visibles de sellador RTV (Sección 6-4.11.4). (top overhaul).

Lectura de presión calibrada del orificio maestro de referencia: verificación de compresión diferencial.

Desgaste normal, Óxido ligero (aceptable en ausencia de consumo excesivo de aceite o fugas), Pequeñas áreas de óxido intenso (menos de ½ pulgada de diámetro), Óxido intenso (más de ½ pulgada), picaduras en la pared del cilindro, Gran desgaste, Puntuación, Fuga estática del sello, y otras discrepancias.

Serv. De Mantenimiento e inspecciones de 50 horas/4 meses (lo que ocurra primero) de operación del motor y aeronave, conforme con el AMM, Capítulo 6-4.3

Complete la inspección de 50 horas de acuerdo con las instrucciones a las que se hace referencia en la tabla, prestando atención a todas las advertencias, precauciones

y notas Coloque sus iniciales en el bloque junto al procedimiento al finalizar. Tenga en cuenta las discrepancias en los comentarios del inspector o

Secciones de comentarios.

Visual Inspection (Section 6-4.6); Cambio de aceite y filtro (Sección 6-4.8.2); Inspección del sistema de inducción (Sección 6-4.14); Inspección del drenaje del sistema de inducción (Sección 6-4.20); Funcionamiento del motor (Sección 7-3.2); y registre:

. RPM de ralentí:

•Aumento de corte de mezcla inactiva

•Aceleración

Serv. De Mantenimiento e inspecciones de 100 horas/12 meses (lo que ocurra primero) de operación del motor y aeronave, conforme con el AMM, Capítulo 6-4.4

Complete la inspección de 100 horas de acuerdo con las instrucciones a las que se hace referencia en la tabla, prestando atención a todas las advertencias,

precauciones y notas. Coloque sus iniciales en el bloque junto al procedimiento al finalizar. Tenga en cuenta las discrepancias en el Inspector

Secciones de Comentarios o Observaciones.

Comprobación del funcionamiento del motor (Sección 6-4.7); Inspección visual (Sección 6-4.6)

Montaje de accesorios e inspección de seguridad (Paso 19 en Sección 6-4.4)

Inspecciones de cilindros (Sección 6-4.11)

usando la lista de verificación de inspección de cilindros (Tabla 6-31 en la página 177)

Inspección del cárter (Sección 6-4.12)

Inspección del montaje del motor (Sección 6-4.13)

Inspección del sistema de inducción (Sección 6-4.14)

Inspección del sistema de encendido (Sección 6-4.15)

Inspección de los indicadores del motor (Sección 6-4.16)

Inspección del sistema de combustible (Sección 6-4.17)

Inspección del varillaje de control del motor (Sección 6-4.19)

Inspección del drenaje del sistema de inducción (Sección 6-4.20)

Inspección del sistema de escape y turbocompresor (Sección 6-4.21)

Cambio de aceite y filtro (Sección 6-4.8.2)

Comprobación del funcionamiento del motor (Sección 6-4.7)

Serv. De mantenimiento y remplazo de los componentes con vida límites del avión, inspección especial ítem# 3.3

Reemplace las mangueras del compartimiento del motor según el siguiente programa:

Mangueras de goma flexibles para transporte de fluidos instaladas por Cessna, reemplácelas cada 5 años o en la revisión del motor, lo que ocurra primero.

Mangueras de teflón flexibles para transporte de fluidos instaladas por Cessna, reemplácelas cada 10 años o en la revisión del motor, lo que ocurra primero.

Mangueras transportadoras de fluido flexibles del compartimiento del motor instaladas en TCM, consulte Teledyne Continental; Boletín de servicio SB97-6 o revisión más reciente para intervalos de remplazo de mangueras.

Serv. De lubricación de 50 horas, 100 horas y 500 horas de aeronaves, conforme con el AMM, Sección 2-42. (lubricación del tren de aterrizaje principal y auxiliar; lubricación de flaps, lubricación de los rodamientos de las ruedas principal y auxiliar)

Serv. E inspección y certificación de 24 meses (calibración de altímetro, transponder y elt). De acuerdo con la DINAC R43 Apendice 3 y 4.

Serv. De Mantenimiento e inspecciones eventuales de avión Cessna 210 (fuselaje), son las discrepancia o fallas que presentan la aeronave y que no forman partes de las inspecciones programadas especificado en el manual del fabricantes, que necesitan ser evaluados en cada caso por técnicos calificados conforme con las documentaciones técnicas aplicables y remplazos de las partes y/o componentes dañados por otros en condiciones operativas, asistencia de técnicos fuera de bases, para inspecciones visuales y reparaciones conforme al caso, incluye el costo del desplazamiento de los técnicos con taller móvil de asistencia en terreno.

Serv. De Mantenimiento e inspecciones no programadas del motor (continental), conforme con el AMM, son las fallas o discrepancias que no están incluidas en los servicios e inspecciones programadas en manual del fabricante del motor

Serv. De pasaje y centrado de la aeronave, conforme con el AMM, Sección 2-4B, con equipos de pesajes certificados para aeronaves con calibraciones vigentes.
Serv. De mantenimiento y reparación (overhaul) de la hélice de acuerdo con el manual del fabricante Propeller Owner's Manual 115N de hartzel.
Adquisición y actualización del POH (Pilots Operating Handbook) manual de operation del vion para piloto.
Serv. De cumplimiento de ADs y ASB a solicitud y criterio del operador; son los documentos técnicos de mejoras introducidas a las aeronaves por el fabricante o autoridades para mejorar las condiciones inseguras que pueda presentar la aeronave en sus operaciones.
4. Mantenimiento y Reparación del helicóptero Robinson R44 matricula A01
Inspección y mantenimiento inicial de puesta en servicio, remplazo de starter PN: BC315-100-4, bomba eléctrica PN: D743-3, bomba mecánica de combustible PN: LW-15473, bujías PN: REM38E y baterías PN: B237-4 por componentes nuevos.
Serv. De Mantenimiento e inspección de 100 horas/12 meses de fuselaje y motor, conforme con el MMA RTR460 Cap. 2.200 inspección de 100 horas /12 meses; 2.300 servicio de inspección anual y 2.400 procedimiento de inspección de los sistemas de aeronave y servicio mantenimiento e inspección de 100 horas/12 meses del motor, conforme con el OM PN: 60297-10 Seccion#4.
Mantenimiento e inspección de 50 horas/4 meses del motor, conforme con el OM PN: 60297-10 Seccion#4. Efectuar inspección del motor de acuerdo con el manual de operación de Lycoming Textron sección 4, ítem N°.1 e ítem N°.4 y SI 1080; SB366; & SB480.-
Mantenimiento e inspección de 300 horas de aeronaves, conforme con el MMA RTR460 Cap. 1.140(lubricación de los rodamientos) y 1.170 (remplaza de filtro del sistema hidráulico). Mantenimiento e inspección de 300 horas del motor, conforme con el OM PN: 60297-10 Seccion#4; SB 301 y SB 388 del Fabricante Lycoming.
Mantenimiento e inspección de 500 horas de aeronaves y motor, conforme con el MMA RTR460 Cap. 1.120; 1.130(drenado y enjuague de las cajas de transmisiones); 1.115(limpieza de los detectores de partículas metálicas de las transmisiones); 7.810(servicio e inspección del conjunto de embrague y verificación y verificación de la flexibilidad del amortiguador del impulsor del magneto). Mantenimiento e inspección de 500 horas del motor, conforme con el CMI SB643(mantenimiento de los magnetos de acuerdo con el manual mantenimiento de bendix); CMI SB658 (inspección y/o remplazo del distribuidor); CMI SB663(inspección de los alambros del magneto tacómetro y los puntos de contactos) y CMI SB670 (remplazo del bloque distribuidor de los magnetos).
Servicio de balanceo dinámico de los rotores (rotor principal y rotor de cola), conforme con el MMA RTR460 Cap. 10.200 (efectuar verificación del nivel de vibraciones y el nivel de trayectoria de las palas del rotor principal y rotor de cola, con equipos de balanceo calibrados y corrección de esta, conforme a los límites del manual del fabricante)
Servicio de balanceo dinámico del fan Wheel del motor, conforme con el MMA RTR460 Cap. 6.240. efectuar verificación del nivel de vibraciones y el nivel de trayectoria de la rueda de ventilación del motor con equipos de balanceo calibrados y corrección de esta conforme a los límites de manual del fabricante.

Servicio de mantenimiento e inspección de los sistemas de comunicación de la aeronave, calibración y certificación del ATC transponder, altímetro, ELT (transmisor de localización de emergencia) de la aeronave, conforme con el MMA RTR460 Cap. 13.10. DINAC R43, apéndice N°3 y N°4.
Servicio pasaje y centrado del helicóptero, conforme con el MMA RTR460 Cap. 1.230. con equipos de pesajes certificados para aeronaves con calibraciones vigentes.
Actualización del POH (manual de vuelo) de la aeronave o adquisición nuevos manuales.
Serv. de Mant. y Reparación no programado del helicóptero R44; son las discrepancia o fallas que presentan la aeronave y que no forman partes de las inspecciones programadas especificado en el manual del fabricantes, que necesitan ser evaluados en cada caso por técnicos calificados conforme con las documentaciones técnicas aplicables y remplazos de las partes y/o componentes dañados por otros en condiciones operativas, asistencia de técnicos fuera de bases, para inspecciones visuales y reparaciones conforme al caso, incluye el costo del desplazamiento de los técnicos con taller móvil de asistencia en terreno.
Serv. De cumplimiento de ADs y ASB a solicitud y criterio del operador; son los documentos técnicos de mejoras o inspecciones repetitivas de cumplimientos obligatorios, introducidas a las aeronaves por el fabricante o autoridades para mejorar las condiciones inseguras que pueda presentar la aeronave en sus operaciones.
5. Mantenimiento y Reparación del helicóptero Eurocopter EC120B, matrícula A05
Serv. De Reparación (Overhaul) de un servo comando P/N: SC5091-1 por vencimiento de tiempo calendario, deberá ser enviado en el extranjero en talleres calificados y habilitados para la reparación (overhaul). Incluye costo de envío.
<p>Servicio de inspección, mantenimiento y puesta en servicio del EC120B.</p> <p>Fuselaje: efectuar servicio de inspección y mantenimiento de 15 horas/7 días de acuerdo con cap. 05-20-00 de la aeronave; servicio de inspección y mantenimiento de 100 horas/12 meses de acuerdo con cap. 05-21-00 de la aeronave; servicio de inspección y mantenimiento de 3 meses de acuerdo con cap. 05-25-00 de la aeronave; servicio de inspección y mantenimiento de 6 meses de acuerdo con cap. 05-25-00 de la aeronave.</p> <p>Motor: efectuar servicio de mantenimiento e inspección de 15 horas/7 días del motor del Arrius 2F de acuerdo con el CAP. 05-20-10-201-810-A01; servicio de mantenimiento e inspección de 150 horas/12 días del motor del Arrius 2F de acuerdo con el CAP. 05-20-10-201-820-A01; servicio de reparación de la electroválvula de partida (start valve) PN: 0319-95-830-0 por discrepancias presentada en el arranque del motor.</p> <p>Aviónica: Servicio de mantenimiento y reparación del ATC transponder GTX330 (falla de pantallas del equipo) y remplazo de los conectores de auriculares.</p>
<p>Mantenimiento e Inspección de 15 horas/ 7 días</p> <p>Inspección visual general de los manecales esférico laminado PN: 579-108-00(LB4-1226-1-1) por condiciones y seguridad, inspección general visual de los amortiguadores de retardo y avance PN: F4t4069-02) por condiciones y seguridad, inspección detallada del conjunto de soporte de brazo PN: C631A1101101, por condiciones, fisuras, juegos axiales y radiales y seguridad.</p> <p>Inspección visual diaria, inspección visual general exterior y limpieza del fuselaje.</p>
<p>Mantenimiento e Inspección de 25 horas</p> <p>Inspección detallada del accionamiento del rotor principal, conjunto de brazo, inspección general visual del tren de aterrizaje (esquí), inspección detallada y limpieza de las palas del rotor principal,</p>

Inspección y mantenimiento de 100 horas/3 meses (los que ocurra primero)

inspección detallada (zona tropical) del tanque de combustible control y tratamiento preventivo por funguicida del sistema de combustible, lubricación de anillo tope de caída, lubricación de los contrapesos antivibración del rotor principal, lubricación del rodamiento del plato de comando del rotor principal.

Mantenimiento e Inspecciones Especificas de 6 meses,

inspección de tallada de la batería de la aeronave, prueba funcional del ELT (transmisor de localizador de emergencia), inspección general visual del extintor de la cabina.

Mantenimiento e Inspección programada de 100 horas / 12 meses (los que ocurra primero) (de acuerdo con el CAP. 05-21-00.

inspección detallada de los cinturones de seguridad del piloto, copiloto y pasajero, inspección detallada del tren de aterrizaje, inspección visual detallada de los paneles transparentes, lubricación de anillo tope de caída, lubricación de los contrapesos antivibración del rotor principal, lubricación del rodamiento del plato de comando del rotor principal, lubricación de la tijera no giratorio, inspección detallada y prueba funcional del detector de partícula metálicas las transmisiones principales, inspección general visual de los acoplamientos flexibles, inspección detallada y verificación de juego de la rótula del conjunto del brazo, prueba funcional del enclavamiento de arranque, inspección detallada y verificación de juego del rodamiento de las aspas, verificación de juego de las cubiertas de las aspas, inspección detallada de la cabeza del rotor de cola, inspección visual de la cubierta del eje trasero, lubricación del rodamiento del eje trasero, inspección visual del acoplamiento flexible del eje trasero, inspección visual y prueba funcional de detector de partículas metálicas de la caja del rotor de cola,

Mantenimiento e Inspección programada de 500 horas / 24 meses (lo que ocurra primero) de acuerdo con el CAP.05-21-02, ATA 53-50.

Efectuar una verificación visual general y de funcionamiento en tierra, prueba funcional e inspección general visual del sistema de indicador P2, inspección detallada del sistema de aire acondicionado, inspección de tallada de los cinturones de seguridad, efectuar una verificación de apriete del compresor en el MGB, inspección visual del sistema de comunicación, inspección visual del sistema de suministro de energía eléctrica, prueba funcional del detector de temperatura de la batería, inspección visual del cortador de cable, inspección general visual del sistema de combustible, inspección visual limpieza de los coladores, prueba funcional de la válvula de cierre de combustible, inspección detallada y control de sistema de advertencia de nivel bajo de combustible, comprobación de la presión del sistema de acumuladores hidráulico, inspección general visual del sistema de indicación y registro de la aeronave, comprobación detallada del tren de aterrizaje, comprobación detallada del sistema de iluminación de la aeronave, comprobación detallada del sistema de navegación de la aeronave, inspección general visual de la puerta de la cabina, inspección y prueba funcional del sistema de eyección de las puertas, inspección detallada y lubricación de la cerradura de las puertas, inspección detallada de la puerta corredera de la cabina, inspección general visual del fuselaje, comprobación de par de apriete de los soportes de barra de suspensión del MGB, reajuste del par de apriete de los soportes anti vibratorio de la cabina, comprobación de par de apriete del cono de cola, comprobación de par de apriete del fenestron, inspección detallada del estabilizador horizontal, inspección detallada de las palas del rotor principal, inspección detallada de los componentes adjunto del rotor principal, inspección detallada del cubo del rotor principal, inspección detallada del conjunto del plato de comando, inspección detallada, lubricación de las carcasa, placas y acoplamientos del cubo, inspección general visual del sistema de accionamiento del rotor principal, comprobación de par de apriete del acoplamiento del motor y MGB, dren y remplace el filtro y aceite del MGB, inspección general visual del sistema de freno del rotor, inspección detallada del eje impulsor del rotor de cola, drene y remplace el aceite de la caja de cola, inspección general visual de los controles del rotor principal y de rotor de cola, comprobación de par de apriete de los tornillos de fijación de los servos comando, inspección general visual de la caja central eléctrica, inspección detallada del soporte del motor, inspección general visual del control de mando de bola del anticipador.

Mantenimiento e Inspecciones Especificas de 1000 horas / 24 meses (los que ocurra primero) de acuerdo con el CAP. 05-25-00.

inspección detallada del conjunto de la cabeza del rotor de cola (montaje del cuerpo del cubo, brida estriada, cojinete exterior, rodamiento interior, montaje de araña de torsión, montaje de cuchillas, perno escalonado, buje chino superior, buje chino inferior, araña de cambio de paso, montaje de carenado, placa de cubo, arandela de empuje, tuerca de empuje y arandela de seguridad.

Prueba funcional e inspección del ATC transponder DINAC R43 Apéndice 4. Y inspección y certificación del sistema de altímetro DINAC R43 Apéndice 3.

Mantenimiento e Inspecciones Programadas de 15 horas / 7 días (los que ocurra primero) del Motor Arrius 2F de acuerdo con el CAP. 05-20-10-201-810-A01.

Compruebe el indicador visual de prebloqueo del filtro de aceite, Comprobar el consumo de aceite del motor, Llene el nivel de aceite si es necesario, Indicador visual de prebloqueo del filtro de combustible - Inspección visual, Accesorios del motor - Inspección visual, Caras de contacto de las carcassas - Inspección visual, Caras de contacto de las tuberías - Inspección visual, Piso del vano motor - Inspección visual, Parte visible de la rejilla de entrada de aire - Inspección visual, Alrededores de la toma de aire - Inspección visual, Alrededores del escape - Inspección visual, Accesorios, arneses y tuberías - Inspección visual.

Asegúrese de que estén asegurados, que no haya grietas, impactos, deformaciones y fugas en las caras de contacto y que los conectores eléctricos estén correctamente apretados.

Mantenimiento e Inspecciones Programadas de 100 horas / 12 meses (los que ocurra primero) del Motor Arrius 2F de acuerdo con el CAP. 05-20-10-201-820-A01.

Efectuar comprobación de potencia.

Mantenimiento e Inspecciones Programadas de 150 horas / 12 meses (los que ocurra primero) del Motor Arrius 2F de acuerdo con el CAP. 05-20-10-201-825-A01.

Inspección visual de detectores de incendios, Enchufes magnéticos eléctricos - Inspección visual y verificación, Enchufes magnéticos eléctricos Limpieza, C carcasa de turbina. Inspección de los dos salientes de toma de aire de purga P3 (para uso del fabricante de aeronaves), Carcasa de turbina. Inspección del jefe de suministro de la FCU, Muestreo de aceite para-SOA, cambio de aceite según resultados SOA,

Mantenimiento e Inspecciones Programadas de 500 horas / 24 meses (los que ocurra primero) del Motor Arrius 2F de acuerdo con el CAP. 05-20-10-201-846-A01.

Presostato de prebloqueo del filtro de combustible Pruebas, Función de no extinción Ensayos, Prueba de estanqueidad de la electroválvula de arranque, Punto funcional del gobernador hidromecánico.

Mantenimiento e Inspecciones Programadas de 600 horas / 24 meses (los que ocurra primero) del Motor Arrius 2F de acuerdo con el CAP. 05-20-10-201-850-A01.

Compresor centrífugo - Inspección visual de los bordes de ataque, Presostato de prebloqueo del filtro de combustible Pruebas, Prueba del arnés del detector de incendios, Inspección de sellado de la válvula de drenaje del conjunto de válvula de combustible, Enchufes magnéticos eléctricos Pruebas, Rotación libre del generador de gas - Comprobación manual, Turbina libre - Inspección visual, Desmontaje/Instalación del elemento filtrante de la unidad de control de combustible ajustada, Sustitución del elemento filtrante de aceite, Cambio de aceite, Interruptor de baja presión de combustible: Pruebas, Sustitución del elemento filtrante de combustible, Difusor centrífugo - Inspección boroscópica, Zona frontal de la turbina del generador de gas HP - Inspección boroscópica, Zona trasera de la turbina del generador de gas HP y zona delantera de la turbina de potencia - Inspección boroscópica, Válvula de drenaje de la carcasa de la turbina Pruebas, Inspección boroscópica de la cámara de combustión,

Adquisición y actualización del POH (Pilots Operating Handbook) manual de operation del avión para piloto.

Serv. de Reparaciones eventuales (no programados) del helicóptero EC120, son las discrepancia o fallas que presentan la aeronave y que no forman partes de las inspecciones programadas especificado en el manual del fabricantes, que necesitan ser evaluados en cada caso por técnicos calificados y también remplazos de piezas y/o componentes dañados por otros en condiciones operativas, asistencia de técnicos fuera de bases, para inspecciones visuales y reparaciones conforme al caso, incluye el costo del desplazamiento de los técnicos con taller móvil de asistencia en terreno.

Servicio de mantenimiento e inspección de los sistemas de comunicación de la aeronave, calibración y certificación del ATC transponder, altímetro, ELT (transmisor de localización de emergencia) de la aeronave, conforme con el AMM 05-21-02, DINAC R43, apéndice N°3 y N°4.

Serv. De cumplimiento de ADs y ASB a solicitud y criterio del operador; son los documentos técnicos de mejoras o inspecciones repetitivas de cumplimientos obligatorios, introducidas a las aeronaves por el fabricante o autoridades para mejorar las condiciones inseguras que pueda presentar la aeronave en sus operaciones.

Notas:

1. La ejecución de los ítems incluye insumos de mantenimiento, consumibles, repuestos menores. Los ítems referente al mantenimiento de motores, se incluyen elementos de cambio de consumibles como ser filtros de aceite de motores, filtros de combustible de motores, filtros hidráulicos, aceite de motor, fluido hidráulico, carbón de generadores, grasas, neumáticos principales y de nariz, alambres de freno, pasadores de aletas.
2. Obedeciendo a ASB (Alert Service Bulletin, Boletín de Servicio) ADs (Airworthiness Directive = Directiva de Aeronavegabilidad), y eventos de mantenimiento generados de conformidad al manual de mantenimiento del fabricante, serán evaluados las discrepancias conforme a cada evento. Estos servicios pueden incluir prestación en terreno, conforme sea necesario, el servicio de revisiones básicas de nivel diario o terminal. Agregando aceite, lubricantes, anticorrosivos, adhesivos, aislantes. Servicio de reemplazo de frenadoras de seguridad de alambre o chavetas defectuosas. Servicio y aplicación de materiales de protección o de preservación a componentes. Incluye el costo del desplazamiento de los técnicos en sus propios medios de transporte, para la realización de mantenimientos menores o de emergencias en terreno fuera de áreas de conflicto y externos al centro de mantenimiento de la contratada, cuyo concepto contiene combustibles, viáticos, peajes, alojamiento y alimentación.
3. Durante la vigencia del contrato y hasta la utilización del saldo de este contrato, el Oferente se compromete a la provisión de servicios de hangaraje bajo techo, con puertas, en área controlada, donde la aeronave CASA 212-100 se encuentre totalmente protegida de agresiones meteorológicas y custodiada en el Aeropuerto Silvio Petrirossi. La infraestructura puesta a disposición deberá tener condiciones de salas VIP para el personal que utilice las aeronaves, ministros y el Comandante de la Policía Nacional. El costo de la seguridad correrá por cuenta del oferente.
4. Servicios que no están comprendidos en los servicios de este llamado son reparaciones y repuestos por ítems de inspección no rutinarias, como son accidentes, golpes en las palas que requieran reparaciones, paradas bruscas, sobre-velocidad, sobre-temperatura, aterrizajes duros (hard landings), negligencia en las operaciones, reparaciones estructurales del fuselaje, cambio de superficies transparentes, y otros daños que no sean parte de la rutina de mantenimiento y el desgaste normal de los componentes.
5. La Agrupación Aérea Policial proveerá instrucciones de cambio de componentes por condición o por horas totales retirement time así como la documentación técnica del CASA 212-100.

Responsabilidades de la contratada y procedimiento de ejecución de mantenimiento entre la contratada y La Agrupación Aero Policial, aplicables para los servicios de Mantenimiento de las aeronaves:

Sera responsabilidad de la contratada:

1. Realizar el Control de Mantenimiento: Llevando el control de los componentes de vida y de las inspecciones que se deben de realizar incluyendo el control de los ADs de la Aeronave y del Motor de las aeronaves que cuenten con documentos de mantenimiento.
2. Realización de Inspecciones Programadas: Todas las inspecciones de mantenimiento realizadas en las aeronaves deberán ser efectuadas por el personal de la Contratada en el hangar de la contratada. En caso del arrendamiento de un hangar, este deberá estar habilitado por la Dinac para la realización de trabajos de mantenimiento aeronáutico.
3. Levantar Discrepancias: Las discrepancias que se presenten durante los vuelos, que no sean ítems críticos, serán subsanadas en la inspección programada inmediatamente siguiente desde y cuando estén comprendidas en los servicios incluidos en este llamado.
4. Recomendar la Liberación de la Aeronave: La liberación de la aeronave será recomendada por la contratada, la cual da su aprobación de la conformidad de los servicios. La decisión final de la operación de la aeronave será del operador, la Agrupación Aérea Policial.
5. Realizar inspecciones de verificación de condición: En cualquier momento la contratada podrá realizar la evaluación de la condición de aeronavegabilidad, por lo cual podrá retirar de la línea de vuelo las aeronaves que considere que no están aeronavegables hasta que los mantenimientos y las reparaciones sean efectuados apropiadamente y/o los insumos sean proveídos.
6. Provisión de Bitácoras: Proveer las Bitácoras de Vuelo, en copia química en triplicado, con números de serie únicos. Los originales de las bitácoras quedaran bajo custodia de la Contratada.
7. Mantenimiento del Sistema de Rastreo Satelital: La Contratada proveerá e instalará a su costo en todas las aeronaves designadas por la contratante, los equipos en comodato de monitoreo satelital en tiempo real. Este servicio deberá utilizar la Red Iridium. Los vuelos deberán ser monitoreados en tiempo real desde la Agrupación Aérea Policial (o quien este designe) a través de Internet o de un sistema propietario del oferente certificado para uso aeronáutico, con el fin de permitir establecer inmediatamente: (i) las condiciones del vuelo de la aeronave; (ii) su localización en caso de emergencias o fallas de esta para su asistencia y/o rescate y asistencia médica de la tripulación; (iii) la previsión de llegada de esta a su destino. Las condiciones mínimas son: actualización en periodos de 2 minutos; información de posición GPS; altura MSL; velocidad; mensajes de datos para información de eventos; sistema de información en caso de accidentes o emergencias en vuelo. Los costos de arrendamiento de los equipos, así como el monitoreo correrán por cuenta de la Contratada. Una vez finalizado el contrato, el oferente podrá retirar estos equipos de monitoreo.
8. Mantenimientos Programados: Efectuar los mantenimientos programados aprobados por el fabricante que requiera la aeronave en el hangar de la contratada. La realización de los trabajos en conformidad con lo establecido en el Manual de Mantenimiento y las publicaciones técnicas del fabricante. Sera responsable de mantener vigente las subscripciones y las publicaciones técnicas aplicables y sus actualizaciones y disponibilidad una copia a la Agrupación Aérea Policial.
9. Mantenimientos no Programados: En caso de una aeronave requerir de un mantenimiento no programado por daños imprevistos o discrepancias que impida a la aeronave de trasladarse hasta el centro de mantenimiento de la contratada, la contratada podrá enviar un equipo de

mantenimiento en un vehículo 4x4 apropiado para la realización del mantenimiento en donde se encuentra la aeronave fuera de áreas conflictivas o de riesgo. Los costos de este servicio fuera de la base serán por cuenta de la contratada conforme lo cotizado en la lista de precios, incluyendo costos de movilidad, viático, combustible, hospedaje, alimentación, etc.

10. Custodia de las partes e insumos: La contratada tendrá la custodia de las partes retiradas para reparación mientras dure el servicio, así como de los insumos listados en este PBC; los repuestos, accesorios o partes cambiados e inoperativas serán entregados por Acta a la Agrupación Aero Policial. La contratada colocará una tarjeta identificadora en cada uno de estos componentes para evidenciar que corresponden a la Agrupación Aero Policial, y evidenciar si el componente este aeronavegable, o en reparación, o esta desechado definitivamente para su uso.

Será responsabilidad de la Agrupación Aerea Policial:

1. Inspecciones Pre y Pos Vuelos en los helicópteros: El personal técnico y los pilotos de la Agrupación Aero Policial serán responsables de realizar las inspecciones pre-vuelo y pos-vuelo y apuntar todas las discrepancias encontradas en cada vuelo así que estas sean identificadas e informar por escrito a la Contratada. Asegurarse de que el ELT, el horómetro, y el Sistema de Monitoreo Satelital se encuentre funcionando.
2. Informe de las Discrepancias: Deberá informar (por medio escrito o asentarlas en las bitácoras) a la contratada, en la brevedad posible y conforme la importancia y severidad, las discrepancias encontradas.
3. Manejo de las Bitácoras de Vuelo: Cada vuelo será registrado en las Bitácoras de Vuelo, y cada registro contará con un original y dos copias carbono. El original será entregado a la Contratada, y las demás dos copias por la Agrupación Aero Policial.
4. Control de Horas de Uso: de las aeronaves será responsabilidad de la Agrupación Aero Policial, y esta deberá informar el vencimiento por horas y calendario de las inspecciones a ser realizadas por la contratada, con antecedencia de al menos 5 (cinco) horas o una semana calendario (el plazo que sea mayor), en formato de Solicitud/Orden de Servicio.
5. Funcionamiento del horómetro (flight time loggers / hobs). Todas las aeronaves cuentan con medidores de tiempo de vuelo denominados horómetros, sobre cuya indicación se basa el esquema de mantenimiento preventivo por tiempos de vuelo. Los pilotos que operan las aeronaves son responsables de cerciorarse del funcionamiento de los horómetros, y de informar inmediatamente si estos dejan de funcionar.
6. Activación del Sistema de Monitoreo Satelital: Los pilotos serán responsables por encender y mantener activado el sistema de Monitoreo Satelital en cada vuelo desde el encendido del motor al apagado del motor, en cualquier circunstancia y misión. En caso de necesitar asistencia urgente o servicios de rescate, el piloto podrá accionar el llamado de emergencia de este sistema. En el caso de que el sistema deje de transmitir cuando estaba registrando movimiento de la aeronave, y el piloto no respondiere a las llamadas por radio, se iniciará el protocolo de búsqueda y salvamento.
7. Derecho de Inspección por parte de un Inspector/Fiscalizador de Mantenimiento y aprobación para vuelta al servicio: La Agrupación Aero Policial designará un Inspector de Mantenimiento para la línea de aeronaves que opera (podrá ser la misma persona o personas diferentes), quien se denominará "Inspector/Fiscalizador de Mantenimiento. Los trabajos de mantenimientos concluidos y aprobados por la Contratada, serán recibidos por la Agrupación Aero Policial, y solamente una vez aceptados en conformidad por el Inspector de Mantenimiento en esa marca y modelo, la aeronave será liberada para retorno al servicio. Por lo tanto, una aeronave liberada para el servicio deberá de tener ambas aprobaciones, la de la Contratada y la de la Agrupación Aero Policial como operador de las aeronaves, y ambas aprobaciones serán documentadas por escrito. Este Fiscalizador/Inspector será designado por la Comandancia de la Policía.
8. Realizar vuelos conforme la certificación de la aeronave y sus limitaciones: Los helicópteros comprendidos en este llamado están certificados para vuelo visual diurno y nocturno. Para los vuelos nocturnos deberán contar con el MEL-Minimum Equipment List para vuelo nocturno. La responsabilidad del cumplimiento de las condiciones del seguro contratado será de la tripulación al mando conforme el POH. El avión CASA 212 está equipado para vuelos por instrumentos. Los helicópteros UH1H, ROBINSON R44 Y EUROCOPTER EC120, para vuelos VFR únicamente.
9. Emisión de las Órdenes de Servicio: Para que estas sean ejecutadas por la Contratada, incluyendo la entrega de los repuestos e insumos en su poder con suficiente antecedencia, por la Tesorería responsable de la Policía Nacional, a pedido de la Agrupación Aero Policial.
10. Envío de los Informes Técnicos. La empresa contratada deberá proporcionar los informes de los servicios prestados a la Agrupación Aerea Policial, para su conocimiento y control, dentro de las 48 horas de concluida la ejecución, para el procesamiento de la factura en la Tesorería responsable de la Policía Nacional.

Identificación de la unidad solicitante y justificaciones

Identificar el nombre, cargo y la dependencia de la institución de quien solicita el llamado a ser publicado:

Comisario Principal MCP. José Osvaldo Aguiar Vega, Jefe de la Agrupación Aérea Policial

Justificar la necesidad que se pretende satisfacer mediante la contratación a ser realizada.

El objetivo principal de este llamado es la necesidad de contar con el servicio de mantenimiento y reparaciones de las aeronaves para el cumplimiento de los distintos servicios que se realiza

Justificar la planificación

El llamado corresponde a una necesidad de contar con los servicios de mantenimiento y reparaciones menores de las aeronaves pertenecientes a la Policía Nacional.

Justificar las especificaciones técnicas

Las especificaciones fueron establecidas de acuerdo a las necesidades requeridas y formuladas por expertos en equipos similares

Plan de entrega de los bienes

La entrega de los bienes se realizará de acuerdo con el plan de entrega y cronograma de cumplimiento, indicados en el presente apartado. Así mismo, de los

documentos de embarque y otros que deberá suministrar el proveedor indicados a continuación:

no aplica

Plan de entrega de los servicios

Ítem	Descripción del Servicio	Plazo de Entrega Maximo	Local de Ejecucion
1	Mantenimiento y Reparación de helicópteros Bell UH1H		
1.1	Serv. De Mant. y Reparación de UH1H de 6 Meses o 400 horas (lo que ocurra primero).	20 dias calendario	Local de la Contratada
1.2	Mano de Obra		
1.3	Serv. de Mant. y Reparación de UH1H de 12 Meses, anual o 200 horas (lo que ocurra primero)	20 dias calendario	Local de la Contratada
1.4	Mano de Obra		
1.5	Serv. de Mant. y Reparación de UH1H inspecciones intermedias menores.	15 dias calendario	Donde se requiera
1.6	Mano de Obra		
1.7	Serv. de Mant. y Reparación de UH1H inspecciones intermedias mayores.	40 dias calendario	Local de la Contratada
1.8	Mano de Obra		
1.9	Serv. de Mant. y Reparación de UH1H de 150 horas (fase)	30 dias calendario	Local de la Contratada
1.10	Mano de Obra		
1.11	Serv. de Mant. y Reparación de línea no programado UH1H.	25 dias calendario	Donde se requiera
1.12	Mano de Obra		
1.13	Serv. de Mant y Reparación de UH1H Transmisión Principal (P/N 204-040-016-5)	120 dias calendario	Soporte Tecnico
1.14	Mano de Obra		
1.15	Serv. de Mant y Reparación de UH1H Swashplate (P/N 204-011-400-11) y sus componentes	90 dias calendario	Soporte Tecnico
1.16	Mano de Obra		
1.17	Serv. de Mant y Reparación de UH1H Cubo de Rotor Principal (P/N 204-012-101-139) y sus comp.	90 dias calendario	Soporte Tecnico
1.18	Mano de Obra		
1.19	Serv. de Mant y Reparación de UH1H de sistemas eléctricos y/o reemplazo de generadores, arrancadores e inversores.	30 dias calendario	Donde se requiera
1.20	Mano de Obra		
1.21	Serv. de Mant y Reparación menor de estructura, retoque de pinturas, daños a tren de aterrizaje, palas, celdas de combustible, fuselaje.	30 dias calendario	Local de la Contratada
1.22	Mano de Obra		

1.23	Serv. de Mant y Reparación de Pesos y Balances del UH1H de acuerdo a TM55-1520-210-23-1	3 días calendario	Local de la Contratada	
1.24	Mano de Obra			
1.25	Serv. de Mant y Reparación de UH1H Conjunto Cubo de Rotor de Cola y sus comp.	90 días calendario	Soporte Técnico	
1.26	Mano de Obra			
1.27	Serv. De Mant. y Reparación de UH1H a nivel de overhaul de motor T-53	140 días calendario	Soporte Técnico	
1.28	Mano de Obra			
1.29	Serv. de Mant. y Reparación de UH1H no programado por aplicación de AD o ASB.	30 días calendario	Local de la Contratada	
1.30	Mano de Obra			
1.31	Serv. De Mant. y Reparación de UH1H menor de motor T-53	60 días calendario	Donde se requiera	
1.32	Mano de Obra			
1.33	Serv. De mant. y reparación de HSI motor T-53	140 días calendario	Soporte Técnico	
1.34	Mano de Obra			
1.35	Serv. De Mant y Reparación de Palas de Rotor de Cola u (overhaul) UH1H	90 días calendario	Soporte Técnico	
1.36	Mano de Obra			
1.37	Serv. De Mant y Reparación de componentes eléctricos, avionicos UH1H	90 días calendario	Donde se requiera	
1.38	Mano de Obra			
2	Mantenimiento y Reparación del avión CASA 212 Matricula A21	Plazo de Entrega Maximo	Local de Ejecucion	
2.1	Serv. De inspecciones de mantenimiento programado conforme a MRMP Cap.5 del fabricante.	2 días calendario	Donde se requiera	
2.2	Mano de Obra			
2.3	Serv. De Mantenimiento programado de avión CASA por tiempo calendario de 150 horas (1A) y 300 horas (2A).	12 días calendario	Donde se requiera	
2.4	Mano de Obra			
2.5	Serv. De Mantenimiento de avión CASA y aplicación del programa de control y prevención de corrosión Tipo 1Y de (un año) calendario.	15 días calendario	Local de la Contratada	
2.6	Mano de Obra			
2.7	Serv. De Mantenimiento de avión CASA y aplicación del programa de control y prevención de corrosión, tipo 2Y de (dos años) calendario.	18 días calendario	Local de la Contratada	
2.8	Mano de Obra			
2.9	Serv. De Mantenimiento de avión CASA y aplicación del programa de control y prevención de corrosión, tipo 4Y de (cuatro años) calendario.	22 días calendario	Local de la Contratada	
2.10	Mano de Obra			
2.11	Serv. De Reparación (Overhaul) generador arrancador (starter generador) PN: 23069-013-1, del motor TPE-331.	30 días calendario	Soporte Técnico	
2.12	Mano de Obra			
2.13	Serv. De Reparación (Overhaul) de la unidad controladora de combustible FCU (fuel control unit) PN 893528-31 del motor TPE-331.	30 días calendario	Soporte Técnico	
2.14	Mano de Obra			

2.15	Serv. De mantenimiento e inspecciones de equipos de comunicación y navegación del avión CASA.	30 días calendario	Local de la Contratada	
2.16	Mano de Obra			
2.17	Serv. de Reparaciones eventuales (no programados) del CASA 212.	30 días calendario	Local de la Contratada	
2.18	Mano de Obra			
2.19	Serv. De mantenimiento y remplazo de los componentes con vida límites del avión CASA 212.	10 días calendario	Local de la Contratada	
2.20	Mano de Obra			
2.21	Serv. De overhaul y/o remplazo del sistema de extinción de fuego de ambos motores (izquierdo y derecho).	10 días calendario	Local de la Contratada	
2.22	Mano de Obra			
2.23	Serv. De mantenimiento y reparación (overhaul) de las hélices (izquierdo y derecho) por calendario.	30 días calendario	Soporte Técnico	
2.24	Mano de Obra			
2.25	Serv. De inspección y/o overhaul del sistema de inyección de combustible de ambos motores (izquierdo y derecho).	30 días calendario	Soporte Técnico	
2.26	Mano de Obra			
2.27	Serv. de Reparaciones eventuales (no programados) del motor TPE-331.	60 días calendario	Local de la Contratada	
2.28	Mano de Obra			
2.29	Serv. de peso y balance del avión casa 212 conforme con el manual de pesaje del fabricante.	2 días calendario	Local de la Contratada	
2.30	Mano de Obra			
3	Mantenimiento y Reparación del avión CESSNA 210 Matricula A-22 (en uso provisional)	Plazo de Entrega Maximo	Local de Ejecucion	
3.1	Serv. De inspección, mantenimiento y puesta en servicio del avión Cessna 210 y motor continental.	12 días calendario	Local de la Contratada	
3.2	Mano de Obra			
3.3	Serv. De Mantenimiento e inspecciones de 50 horas/4 meses de operación del motor y aeronave.	10 días calendario	Local de la Contratada	
3.4	Mano de Obra			
3.5	Serv. De Mantenimiento e inspecciones de 100 horas/12 meses de operación del motor y aeronave.	12 días calendario	Local de la Contratada	
3.6	Mano de Obra			
3.7	Serv. De mantenimiento y remplazo de los componentes con vida límites del avión.	10 días calendario	Local de la Contratada	
3.8	Mano de Obra			
3.9	Serv. De lubricación de 50 horas, 100 horas y 500 horas de aeronaves.	3 días calendario	Donde se requiera	
3.10	Mano de Obra			
3.11	Mano de Obra	3 días calendario	Local de la Contratada	
3.12	Mano de Obra			
3.13	Mantenimiento e inspecciones eventuales de aeronaves (fallas o discrepancias no mencionado en las planillas de inspecciones).	30 días calendario	Donde se requiera	
3.14	Mano de Obra			
3.15	Serv. Mantenimiento e inspecciones no programadas del motor, conforme con el AMM.			

3.16	Mano de Obra	30 dias calendario	Local de la Contratada	
3.17	Servicio pesaje y centrado de la aeronave, conforme con el AMM.	2 dias calendario	Local de la Contratada	
3.18	Mano de Obra			
3.19	Serv. De mantenimiento y reparación (overhaul) de las hélices de acuerdo con el manual del fabricante.	12 dias calendario	Soporte Tecnico	
3.20	Mano de Obra			
3.21	Adquisición y actualización del POH (Pilots Operating Handbook) manual de operation del avion para piloto.	5 dias calendario	Donde se requiera	
3.22	Mano de Obra			
3.23	Serv. De cumplimiento de ADs y ASB a solicitud y criterio del operador	30 dias calendario	Local de la Contratada	
3.24	Mano de Obra			
4	Mantenimiento y Reparación del helicóptero Robinson R44 matricula A01	Plazo de Entrega Maximo	Local de Ejecucion	
4.1	Inspección y mantenimiento inicial de puesta en servicio.	15 dias calendario	Local de la Contratada	
4.2	Mano de Obra			
4.3	Mantenimiento e inspección de 100 horas/12 meses de fuselaje y motor.	15 dias calendario	Local de la Contratada	
4.4	Mano de Obra			
4.5	Mantenimiento e inspección de 50 horas/4 meses de motor.	5 dias calendario	Donde se requiera	
4.6	Mano de Obra			
4.7	Mantenimiento e inspección de 300 horas de aeronave y motor.	12 dias calendario	Local de la Contratada	
4.8	Mano de Obra			
4.9	Mantenimiento e inspección de 500 horas de aeronave y motor.	12 dias calendario	Local de la Contratada	
4.10	Mano de Obra			
4.11	Servicio de balanceo dinámico de los rotores (rotor principal y rotor de cola).	5 dias calendario	Donde se requiera	
4.12	Mano de Obra			
4.13	Servicio de balanceo dinámico del fan wheel del motor.	5 dias calendario	Donde se requiera	
4.14	Mano de Obra			
4.15	Servicio de mantenimiento e inspección de los sistemas de comunicación de la aeronave, calibración y certificación del ATC transponder, altímetro, ELT.	3 dias calendario	Donde se requiera	
4.16	Mano de Obra			
4.17	Servicio pasaje y centrado del helicóptero conforme el AMM.	3 dias calendario	Local de la Contratada	
4.18	Mano de Obra			
4.19	Actualización del POH (manual de vuelo) de la aeronave o adquisición de nuevo manual de vuelo	10 dias calendario	Donde se requiera	
4.20	Mano de Obra			
4.21	Serv. de Mant. y Reparación no programado del helicóptero R44.	30 dias calendario	Local de la Contratada	
4.22	Mano de Obra			

4.23	Serv. De cumplimiento de ADs y ASB a solicitud y criterio del operador	30 días calendario	Local de la Contratada	
4.24	Mano de Obra			
5	Mantenimiento y Reparación del helicóptero Eurocopter EC120B, matrícula A05	Plazo de Entrega Maximo	Local de Ejecucion	
5.1	Serv. de Reparación (Overhaul) de un servo comando P/N: SC5091-1	120 días calendario	Soporte Tecnico	
5.2	Mano de Obra			
5.3	Serv. De inspección, mantenimiento y puesta en servicio del EC120B.	30 días calendario	Local de la Contratada	
5.4	Mano de Obra			
5.5	Mantenimiento e Inspección programada de 15 horas / 7 Días de acuerdo con el CAP.05-20-02.	2 días calendario	Donde se requiera	
5.6	Mano de Obra			
5.7	Mantenimiento e Inspección de 25 horas de acuerdo con el CAP.04-20-00.	2 días calendario	Donde se requiera	
5.8	Mano de Obra			
5.9	Mantenimiento e Inspecciones Especificas de 100 horas / 3 meses de acuerdo con el CAP. 05-25-00.	5 días calendario	Donde se requiera	
5.10	Mano de Obra			
5.11	Mantenimiento e Inspecciones Especificas de 6 meses de acuerdo con el CAP. 05-25-00.	5 días calendario	Donde se requiera	
5.12	Mano de Obra			
5.13	Mantenimiento e Inspección programada de 100 horas / 12 meses de acuerdo con el CAP. 05-21-00.	30 días calendario	Local de la Contratada	
5.14	Mano de Obra			
5.15	Mantenimiento e Inspección programada de 500 horas / 24 meses de acuerdo con el CAP.05-21-02.	30 días calendario	Local de la Contratada	
5.16	Mano de Obra			
5.17	Mantenimiento e Inspecciones Especificas de 1000 horas / 24 meses de acuerdo con el CAP. 05-25-00.	30 días calendario	Local de la Contratada	
5.18	Mano de Obra			
5.19	Mantenimiento e Inspecciones Programadas de 15 horas / 7 días del Motor Arrius 2F de acuerdo con el CAP. 05-20-10-201-810-A01.	2 días calendario	Donde se requiera	
5.20	Mano de Obra			
5.21	Mantenimiento e Inspecciones Programadas de 100 horas / 12 meses del Motor Arrius 2F de acuerdo con el CAP. 05-20-10-201-820-A01.	2 días calendario	Donde se requiera	
5.22	Mano de Obra			
5.23	Mantenimiento e Inspecciones Programadas de 150 horas / 12 meses del Motor Arrius 2F de acuerdo con el CAP. 05-20-10-201-825-A01.	30 días calendario	Local de la Contratada	
5.24	Mano de Obra			
5.25	Mantenimiento e Inspecciones Programadas de 500 horas / 24 meses del Motor Arrius 2F de acuerdo con el CAP. 05-20-10-201-846-A01.	30 días calendario	Local de la Contratada	
5.26	Mano de Obra			
5.27	Mantenimiento e Inspecciones Programadas de 600 horas / 24 meses del Motor Arrius 2F de acuerdo con el CAP. 05-20-10-201-850-A01.	30 días calendario	Local de la Contratada	
5.28	Mano de Obra			

5.29	Adquisición y actualización del POH (Pilots Operating Handbook) manual de operacion para piloto.	15 días calendario	Donde se requiera
5.30	Mano de Obra		
5.31	Serv. de Mant. y Reparación de línea no programado EC120B	30 días calendario	Soporte Técnico
5.32	Mano de Obra		
5.33	Serv. de mantenimiento e inspección de los sistemas de comunicación de la aeronave, calibración y certificación del ATC transponder, altímetro, ELT.	3 días calendario	Local de la Contratada
5.34	Mano de Obra		
5.35	Serv. De cumplimiento de ADs y ASB a solicitud y criterio del operador	30 días calendario	Local de la Contratada
5.36	Mano de Obra		

Planos y diseños

Para la presente contratación se pone a disposición los siguientes planos o diseños:

No Aplica

Embalajes y documentos

El embalaje, la identificación y la documentación dentro y fuera de los paquetes serán como se indican a continuación:

No Aplica

Inspecciones y pruebas

Las inspecciones y pruebas serán como se indican a continuación:

No Aplica

Indicadores de Cumplimiento

El documento requerido para acreditar el cumplimiento contractual será:

Planificación de indicadores de cumplimiento:

INDICADOR	TIPO	FECHA DE PRESENTACIÓN PREVISTA (se indica la fecha que debe presentar según el PBC)
-----------	------	--

Contrato	Nota de Remisión / Orden de Servicio	segun plan de entrega de servicios
----------	--------------------------------------	------------------------------------

De manera a establecer indicadores de cumplimiento, a través del sistema de seguimiento de contratos, la convocante deberá determinar el tipo de documento que acredite el efectivo cumplimiento de la ejecución del contrato, así como planificar la cantidad de indicadores que deberán ser presentados durante la ejecución. Por lo tanto, la convocante en este apartado y de acuerdo al tipo de contratación de que se trate, deberá indicar el documento a ser comunicado a través del módulo de Seguimiento de Contratos y la cantidad de los mismos.

Criterios de Adjudicación

La convocante adjudicará el contrato al oferente cuya oferta haya sido evaluada como la más baja y cumpla sustancialmente con los requisitos de las bases y condiciones, siempre y cuando la convocante determine que el oferente está calificado para ejecutar el contrato satisfactoriamente.

1. La adjudicación en los procesos de contratación en los cuales se aplique la modalidad de contrato abierto, se efectuará por las cantidades o montos máximos solicitados en el llamado, sin que ello implique obligación de la convocante de requerir la provisión de esa cantidad o monto durante la vigencia del contrato, obligándose sí respecto de las cantidades o montos mínimos establecidos.

2. En caso de que la convocante no haya adquirido la cantidad o monto mínimo establecido, deberá consultar al proveedor si desea ampliarlo para el siguiente ejercicio fiscal, hasta cumplir el mínimo.

3. Al momento de adjudicar el contrato, la convocante se reserva el derecho a disminuir la cantidad requerida, por razones de disponibilidad presupuestaria u otras razones debidamente justificadas. Estas variaciones no podrán alterar los precios unitarios u otros términos y condiciones de la oferta y de los documentos de la licitación.

En aquellos llamados en los cuales se aplique la modalidad de contrato abierto, cuando la convocante deba disminuir cantidades o montos a ser adjudicados, no podrá modificar el monto o las cantidades mínimas establecidas en las bases de la contratación.

Notificaciones

La comunicación de la adjudicación a los oferentes será como sigue:

1. Dentro de los cinco (5) días corridos de haberse resuelto la adjudicación, la convocante comunicará a través del Sistema de Información de Contrataciones Públicas, copia del informe de evaluación y del acto administrativo de adjudicación, los cuales serán puestos a disposición pública en el referido sistema. Adicionalmente el sistema generará una notificación a los oferentes por los medios remotos de comunicación electrónica pertinentes, la cual será reglamentada por la DNCP.

2. En sustitución de la notificación a través del Sistema de Información de Contrataciones Públicas, las convocantes podrán dar a conocer la adjudicación por cédula de notificación a cada uno de los oferentes, acompañados de la copia íntegra del acto administrativo y del informe de evaluación. La no entrega del informe en ocasión de la notificación, suspende el plazo para formular protestas hasta tanto la convocante haga entrega de dicha copia al oferente solicitante.

3. En caso de la convocante opte por la notificación física a los oferentes participantes, deberá realizarse únicamente con el acuse de recibo y en el mismo con expresa mención de haber recibido el informe de evaluación y la resolución de adjudicación.

4. Las cancelaciones o declaraciones desiertas deberán ser notificadas a todos los oferentes, según el procedimiento indicado precedentemente.

5. Las notificaciones realizadas en virtud al contrato, deberán ser por escrito y dirigirse a la dirección indicada en el contrato.

Audiencia Informativa

Una vez notificado el resultado del proceso, el oferente tendrá la facultad de solicitar una audiencia a fin de que la convocante explique los fundamentos que motivan su decisión.

La solicitud de audiencia informativa no suspenderá ni interrumpirá el plazo para la interposición de protestas.

La misma deberá ser solicitada dentro de los dos (2) días hábiles siguientes en que el oferente haya tomado conocimiento de los términos del Informe de Evaluación de Ofertas.

La convocante deberá dar respuesta a dicha solicitud dentro de los dos (2) días hábiles de haberla recibido y realizar la audiencia en un plazo que no exceda de dos (2) días hábiles siguientes a la fecha de respuesta al oferente.

Documentación requerida para la firma del contrato

Luego de la notificación de adjudicación, el proveedor deberá presentar en el plazo establecido en las reglamentaciones vigentes, los documentos indicados en el presente apartado.

1. Personas Físicas / Jurídicas
a) Certificado de no encontrarse en quiebra o en convocatoria de acreedores expedido por la Dirección General de Registros Públicos;
b) Certificado de no hallarse en interdicción judicial expedido por la Dirección General de Registros Públicos;
c) Constancia de no adeudar aporte obrero patronal expedida por el Instituto de Previsión Social;
d) Certificado laboral vigente expedido por la Dirección de Obrero Patronal dependiente del Viceministerio de Trabajo, siempre que el sujeto esté obligado a contar con el mismo, de conformidad a la reglamentación pertinente - CPS;
e) En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.
f) Certificado de Cumplimiento Tributario vigente a la firma del contrato.
2. Documentos. Consorcios
a) Cada integrante del consorcio que sea una persona física o jurídica deberá presentar los documentos requeridos para oferentes individuales especificados en los apartados precedentes.
b) Original o fotocopia del consorcio constituido.
c) Documentos que acrediten las facultades del firmante del contrato para comprometer solidariamente al consorcio.
d) En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.

CONDICIONES CONTRACTUALES

Esta sección constituye las condiciones contractuales a ser adoptadas por las partes para la ejecución del contrato.

Interpretación

Interpretación

1. Si el contexto así lo requiere, el singular significa el plural y viceversa; y "día" significa día calendario, salvo que se haya indicado expresamente que se trata de días hábiles.

2. Condiciones prohibidas, inválidas o inejecutables

Si cualquier provisión o condición del contrato es prohibida o resultase inválida o inejecutable, dicha prohibición, invalidez o falta de ejecución no afectará la validez o el cumplimiento de las otras provisiones o condiciones del contrato.

3. Limitación de Dispensas:

a) Toda dispensa a los derechos o facultades de una de las partes en virtud del contrato, deberá ser documentada por escrito, indicar la fecha, estar firmada por un representante autorizado de la parte que otorga dicha dispensa, deberá especificar la obligación dispensada y el alcance de la dispensa.

b) Sujeto a lo indicado en el inciso precedente, ningún retraso, prórroga, demora o aprobación por cualquiera de las partes al hacer cumplir algún término y condición del contrato o el otorgar prórrogas por una de las partes a la otra, perjudicará, afectará o limitará los derechos de esa parte en virtud del contrato. Asimismo, ninguna prórroga concedida por cualquiera de las partes por un incumplimiento del contrato, servirá de dispensa para incumplimientos posteriores o continuos del contrato.

Subcontratación

El porcentaje permitido para la subcontratación será de:

No Aplica

La subcontratación del contrato deberá ser realizada conforme a las disposiciones contenidas en la Ley, el Decreto Reglamentario y la reglamentación que emita para el efecto la DNCP.

Derechos intelectuales

1. Los derechos de propiedad intelectual de todos los planos, documentos y otros materiales conteniendo datos e información proporcionada a la contratante por el proveedor, seguirán siendo salvo prueba en contrario de propiedad del proveedor. Si esta información fue suministrada a la contratante directamente o a través del proveedor por terceros, incluyendo proveedores de materiales, los derechos de propiedad intelectual de dichos materiales seguirá siendo de propiedad de dichos terceros.

2. Sujeto al cumplimiento por parte de la contratante del párrafo siguiente, el proveedor indemnizará y liberará de toda responsabilidad a la contratante, sus empleados y funcionarios en caso de pleitos, acciones o procedimientos administrativos, reclamaciones, demandas, pérdidas, daños, costos y gastos de cualquier naturaleza, incluyendo gastos y honorarios por representación legal, que la contratante tenga que incurrir como resultado de la transgresión o supuesta transgresión de derechos de propiedad intelectual como patentes, dibujos y modelos industriales registrados, marcas registradas, derechos de autor u otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente en la fecha del contrato debido a:

a. La instalación de los bienes por el proveedor o el uso de los bienes en la República del Paraguay; y

b. La venta de los productos producidos por los bienes en cualquier país.

Dicha indemnización no procederá si los bienes o una parte de ellos fuesen utilizados para fines no previstos en el contrato o para fines que no pudieran inferirse razonablemente del contrato. La indemnización tampoco cubrirá cualquier transgresión que resultara del uso de los bienes o parte de ellos, o de cualquier producto producido como resultado de asociación o combinación con otro equipo, planta o materiales no suministrados por el proveedor en virtud del contrato.

3. Si se entablara un proceso legal o una demanda contra la contratante como resultado de alguna de las situaciones indicadas en la cláusula anterior, la contratante notificará prontamente al proveedor y éste por su propia cuenta y en nombre de la contratante responderá a dicho proceso o demanda, y realizará las

negociaciones necesarias para llegar a un acuerdo de dicho proceso o demanda.

4. Si el proveedor no notifica a la contratante dentro de treinta (30) días a partir del recibo de dicha comunicación de su intención de proceder con tales procesos o reclamos, la contratante tendrá derecho a emprender dichas acciones en su propio nombre.

5. La contratante se compromete, a solicitud del proveedor, a prestarle toda la asistencia posible para que el proveedor pueda contestar las citadas acciones legales o reclamaciones. La contratante será reembolsada por el proveedor por todos los gastos razonables en que hubiera incurrido.

6. La contratante deberá indemnizar y eximir de culpa al proveedor y a sus empleados, funcionarios y subcontratistas, por cualquier litigio, acción legal o procedimiento administrativo, reclamo, demanda, pérdida, daño, costo y gasto, de cualquier naturaleza, incluyendo honorarios y gastos de abogado, que pudieran afectar al proveedor como resultado de cualquier transgresión o supuesta transgresión de patentes, modelos de aparatos, diseños registrados, marcas registradas, derechos de autor, o cualquier otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente a la fecha del contrato, que pudieran suscitarse con motivo de cualquier diseño, datos, planos, especificaciones, u otros documentos o materiales que hubieran sido suministrados o diseñados por la contratante o a nombre suyo.

Transporte

La responsabilidad por el transporte de los bienes será según se establece en los Incoterms.

Si no está de acuerdo con los Incoterms, la responsabilidad por el transporte deberá ser como sigue:

No Aplica

Confidencialidad de la información

1. No deberá darse a conocer información alguna acerca del análisis, aclaración y evaluación de las ofertas ni sobre las recomendaciones relativas a la adjudicación, después de la apertura en público de las ofertas, a los oferentes ni a personas no involucradas en el proceso de evaluación, hasta que haya sido dictada la Resolución de Adjudicación.

2. La contratante y el proveedor deberán mantener confidencialidad y en ningún momento divulgarán a terceros, sin el consentimiento de la otra parte, documentos, datos u otra información que hubiera sido directa o indirectamente proporcionada por la otra parte en conexión con el contrato, antes, durante o después de la ejecución del mismo. No obstante, el proveedor podrá proporcionar a sus subcontratistas los documentos, datos e información recibidos de la contratante para que puedan cumplir con su trabajo en virtud del contrato. En tal caso, el proveedor obtendrá de dichos subcontratistas un compromiso de confidencialidad similar al requerido al proveedor en la presente cláusula.

3. La contratante no utilizará dichos documentos, datos u otra información recibida del proveedor para ningún uso que no esté relacionado con el contrato. Así mismo el proveedor no utilizará los documentos, datos u otra información recibida de la contratante para ningún otro propósito diferente al de la ejecución del contrato.

4. La obligación de las partes arriba mencionadas, no aplicará a la información que:

- a) La contratante o el proveedor requieran compartir con otras instituciones que participan en el financiamiento del contrato;
- b) Actualmente o en el futuro se hace de dominio público sin culpa de ninguna de las partes;
- c) Puede comprobarse que estaba en posesión de esa parte en el momento que fue divulgada y no fue previamente obtenida directa o indirectamente de la otra parte; o
- d) Que de otra manera fue legalmente puesta a la disponibilidad de esa parte por un tercero que no tenía obligación de confidencialidad.

5. Las disposiciones precedentes no modificarán de ninguna manera ningún compromiso de confidencialidad otorgado por cualquiera de las partes a quien esto compete antes de la fecha del contrato con respecto a los suministros o cualquier parte de ellos.

6. Las disposiciones de esta cláusula permanecerán válidas después del cumplimiento o terminación del contrato por cualquier razón.

Obligatoriedad de declarar información del personal del contratista en el SICP

1. El proveedor deberá proporcionar los datos de identificación de sus subproveedores, así como de las personas físicas por medio de las cuales propone cumplir con las obligaciones del contrato, dentro de los treinta días posteriores a la obtención del código de contratación, y con anterioridad al primer pago que vaya a percibir en el marco de dicho contrato, con las especificaciones respecto a cada una de ellas. A ese respecto, el contratista deberá consignar dichos datos en el Formulario de Información del Personal (FIP) y en el Formulario de Informe de Servicios Personales (FIS), a través del SIPE.

2. Cuando ocurra algún cambio en la nómina del personal o de los subcontratistas propuestos, el proveedor o contratista está obligado a actualizar el FIP.

3. Como requerimiento para efectuar los pagos a los proveedores o contratistas, la contratante, a través del procedimiento establecido para el efecto por la entidad previsional, verificará que el proveedor o contratista se encuentre al día en el cumplimiento con sus obligaciones para con el Instituto de Previsión Social (IPS).
4. La contratante podrá realizar las diligencias que considere necesarias para verificar que la totalidad de las personas que prestan servicios personales en relación de dependencia para la contratista y eventuales subcontratistas se encuentren debidamente individualizados en los listados recibidos.
5. El proveedor o contratista deberá permitir y facilitar los controles de cumplimiento de sus obligaciones de aporte obrero patronal, tanto los que fueran realizados por la contratante como los realizados por el IPS, y por funcionarios de la DNCP. La negativa expresa o tácita se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.
6. En caso de detectarse que el proveedor o contratista o alguno de los subcontratistas, no se encontraran al día con el cumplimiento de sus obligaciones para con el IPS, deberán ser emplazados por la contratante para que en diez (10) días hábiles cumplan con sus obligaciones pendientes con la previsional. En el caso de que no lo hiciera, se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

Formas y condiciones de pago

El adjudicado para solicitar el pago de las obligaciones deberá presentar la solicitud acompañada de los siguientes documentos:

1. Documentos Genéricos:

- a. Nota de remisión u orden de prestación de servicios según el objeto de la contratación;
- b. La factura de pago, con timbrado vigente, la cual deberán expresar claramente por separado el Impuesto al Valor Agregado (IVA) de conformidad con las disposiciones tributarias aplicables. En ningún caso el valor total facturado podrá exceder el valor adjudicado o las adendas aprobadas;
- c. REPSE (registro de prestadores de servicios) todos los que son prestadores de servicios;
- d. Certificado de Cumplimiento Tributario;
- e. Constancia de Cumplimiento con la Seguridad Social;
- f. Formulario de Informe de Servicios Personales (FIS).

Otras formas y condiciones de pago al proveedor en virtud del contrato serán las siguientes:

2. La contratante efectuará los pagos, dentro del plazo establecido en este apartado, sin exceder sesenta (60) días después de la presentación de una factura por el proveedor, y después de que la contratante la haya aceptado. Dicha aceptación o rechazo, deberá darse a más tardar en quince (15) días posteriores a su presentación.
3. De conformidad a las disposiciones del Decreto N° 7781/2006, del 30 de Junio de 2006 y modificatoria, en las contrataciones con Organismos de la Administración Central, el proveedor deberá habilitar su respectiva cuenta corriente o caja de ahorro en un Banco de plaza y comunicar a la Contratante para que ésta gestione ante la Dirección General del Tesoro Público, la habilitación en el Sistema de Tesorería (SITE).

Solicitud de suspensión de la ejecución de contrato

Si la mora en el pago por parte de la contratante fuere superior a sesenta (60) días, el proveedor, consultor o contratista, tendrá derecho a solicitar por escrito la suspensión de la ejecución del contrato por causas imputables a la contratante.

La solicitud deberá ser respondida por la contratante dentro de los 10 (diez) días calendario de haber recibido por escrito el requerimiento. Pasado dicho plazo sin respuesta se considerará denegado el pedido, con lo que se agota la instancia administrativa quedando expedita la vía contencioso administrativa.

Solicitud de Pago de Anticipo

El plazo dentro del cual se solicitará el anticipo será (en días corridos) de:

No Aplica

Reajuste

El precio del contrato estará sujeto a reajustes. La fórmula y el procedimiento para el reajuste serán los siguientes:

REAJUSTE DE PRECIOS

$$Pr = P \times IPC1$$

15%

Pr = Precio Reajustado de la oferta.

P= Precio Original de la oferta.

IPC1= Índice de precios del consumidor publicado por el BCP.

Los precios ofertados y adjudicados, estarán sujetos a reajustes de precios, siempre y cuando exista una variación sustancial de precio en la economía nacional y esta se vea reflejada en el índice de precios de consumo (IPC) publicado por el Banco Central del Paraguay en valor igual o mayor al (15%) sobre la inflación oficial.

No se reconocerán reajustes de precios si el suministro se encuentra atrasado respecto al Plan de entrega estipulado en el PBC.

Porcentaje de multas

El valor del porcentaje de multas que será aplicado por el atraso en la entrega de los bienes, prestación de servicios será de:

0,05 %

La contratante podrá deducir en concepto de multas una suma equivalente al porcentaje del precio de entrega de los bienes atrasados, por cada día de atraso indicado en este apartado. La contratante podrá rescindir administrativamente el contrato cuando el valor de las multas supere el monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato.

La aplicación de multas no libera al proveedor del cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

Tasa de interés por Mora

En caso de que la contratante incurriera en mora en los pagos, se aplicará una tasa de interés por cada día de atraso, del:

0,05

La mora será computada a partir del día siguiente del vencimiento del pago y no incluye el día en el que la contratante realiza el pago.

Si la contratante no efectuara cualquiera de los pagos al proveedor en las fechas de vencimiento correspondiente o dentro del plazo establecido en la presente cláusula, la contratante pagará al proveedor interés sobre los montos de los pagos morosos a la tasa establecida en este apartado, por el período de la demora hasta que haya efectuado el pago completo, ya sea antes o después de cualquier juicio.

Impuestos y derechos

En el caso de bienes de origen extranjero, el proveedor será totalmente responsable del pago de todos los impuestos, derechos, gravámenes, timbres, comisiones por licencias y otros cargos similares que sean exigibles fuera y dentro de la República del Paraguay, hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados al contratante.

En el caso de origen nacional, el proveedor será totalmente responsable por todos los impuestos, gravámenes, comisiones por licencias y otros cargos similares incurridos hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados a la contratante.

El proveedor será responsable del pago de todos los impuestos y otros tributos o gravámenes con excepción de los siguientes:

No Aplica

Convenios Modificatorios

La contratante podrá acordar modificaciones al contrato conforme al artículo N° 63 de la Ley N° 2051/2003.

1. Cuando el sistema de adjudicación adoptado sea de abastecimiento simultáneo las ampliaciones de los contratos se registrarán por las disposiciones contenidas en la Ley N° 2051/2003, sus modificaciones y reglamentaciones, que para el efecto emita la DNCP.
2. Tratándose de contratos abiertos, las modificaciones a ser introducidas se registrarán atendiendo a la reglamentación vigente.
3. La celebración de un convenio modificatorio conforme a las reglas establecidas en el artículo N° 63 de la Ley 2051/2003, que constituyan condiciones de agravación del riesgo cuando la Garantía de Cumplimiento de Contrato sea formalizada a través de póliza de caución, obliga al proveedor a informar a la compañía aseguradora sobre las modificaciones a ser realizadas y en su caso, presentar ante la contratante los endosos por ajustes que se realicen a la póliza original en razón al convenio celebrado con la contratante.

Limitación de responsabilidad

Excepto en casos de negligencia grave o actuación de mala fe, el proveedor no tendrá ninguna responsabilidad contractual de agravio o de otra índole frente a la contratante por pérdidas o daños indirectos o consiguientes, pérdidas de utilización, pérdidas de producción, o pérdidas de ganancias o por costo de intereses, estipulándose que esta exclusión no se aplicará a ninguna de las obligaciones del proveedor de pagar a la contratante las multas previstas en el contrato.

Responsabilidad del proveedor

El proveedor deberá suministrar todos los bienes o servicios de acuerdo con las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones.

Fuerza mayor

El proveedor no estará sujeto a la ejecución de su Garantía de Cumplimiento, liquidación por daños y perjuicios o terminación por incumplimiento en la medida en que la demora o el incumplimiento de sus obligaciones en virtud del contrato sea el resultado de un evento de Fuerza Mayor.

1. Para fines de esta cláusula, "Fuerza Mayor" significa un evento o situación fuera del control del proveedor que es imprevisible, inevitable y no se origina por descuido o negligencia del mismo. Tales eventos pueden incluir sin que éstos sean los únicos actos de la autoridad en su capacidad soberana, guerras o revoluciones, incendios, inundaciones, epidemias, pandemias, restricciones de cuarentena, y embargos de cargamentos.
2. El proveedor deberá demostrar el nexo existente entre el caso notorio y la obligación pendiente de cumplimiento. La fuerza mayor solamente podrá afectar a la parte del contrato cuyo cumplimiento imposible fue probado.
3. No se considerarán casos de Fuerza Mayor los actos o acontecimientos que hagan el cumplimiento de una obligación únicamente más difícil o más onerosa para la parte correspondiente.
4. Si se presentara un evento de Fuerza Mayor, el proveedor notificará por escrito a la contratante sobre dicha condición y causa, en el plazo de siete (7) días calendario a partir del día siguiente en que el proveedor haya tenido conocimiento del evento o debiera haber tenido conocimiento del evento. Transcurrido el mencionado plazo, sin que el proveedor o contratista haya notificado a la convocante la situación que le impide cumplir con las condiciones contractuales, no podrá invocar caso fortuito o fuerza mayor. Excepcionalmente, la convocante bajo su responsabilidad, podrá aceptar la notificación del evento de caso fortuito en un plazo mayor, debiendo acreditar el interés público comprometido.
5. La fuerza mayor debe ser invocada con posterioridad a la suscripción del contrato y con anterioridad al vencimiento del plazo de cumplimiento de las obligaciones contractuales.
6. A menos que la contratante disponga otra cosa por escrito, el proveedor continuará cumpliendo con sus obligaciones en virtud del contrato en la medida que

sea razonablemente práctico, y buscará todos los medios alternativos de cumplimiento que no estuviesen afectados por la situación de fuerza mayor existente.

Causales de terminación del contrato

1. Terminación por Incumplimiento

a) La contratante, sin perjuicio de otros recursos a su disposición en caso de incumplimiento del contrato, podrá terminar el contrato, en cualquiera de las siguientes circunstancias:

i. Si el proveedor no entrega parte o ninguno de los bienes dentro del período establecido en el contrato, o dentro de alguna prórroga otorgada por la contratante;

ii. Si el proveedor no cumple con cualquier otra obligación en virtud del contrato;

iii. Si el proveedor, a juicio de la contratante, durante el proceso de licitación o de ejecución del contrato, ha participado en actos de fraude y corrupción;

iv. Cuando las multas por atraso superen el monto de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato;

v. Por suspensión de los trabajos, imputable al proveedor o al contratista, por más de sesenta días calendarios, sin que medie fuerza mayor o caso fortuito; o

vi. En los demás casos previstos en este apartado.

2. Terminación por insolvencia o quiebra

La contratante podrá rescindir el contrato mediante comunicación por escrito al proveedor si éste se declarase en quiebra o en estado de insolvencia.

3. Terminación por conveniencia.

a) La contratante podrá en cualquier momento terminar total o parcialmente el contrato por razones de interés público debidamente justificada, mediante notificación escrita al proveedor. La notificación indicará la razón de la terminación así como el alcance de la terminación con respecto a las obligaciones del proveedor, y la fecha en que se hace efectiva dicha terminación.

b) Los bienes que ya estén fabricados y estuviesen listos para ser enviados a la contratante dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha de recibo de la notificación de terminación del contrato deberán ser aceptados por la contratante de acuerdo con los términos y precios establecidos en el contrato. En cuanto al resto de los bienes la contratante podrá elegir entre las siguientes opciones:

i. Que se complete alguna porción y se entregue de acuerdo con las condiciones y precios del contrato; y/o

ii. Que se cancele la entrega restante y se pague al proveedor una suma convenida por aquellos bienes que hubiesen sido parcialmente completados y por los materiales y repuestos adquiridos previamente por el proveedor.

Otras causales de terminación del contrato

Además de las ya indicadas en la cláusula anterior, otras causales de terminación de contrato son:

No Aplica

Resolución de Conflictos a través del Arbitraje

Las partes se someterán a Arbitraje:

No

En caso que la convocante adopte el arbitraje como mecanismo de resolución de conflicto, la cláusula arbitral que registró a las partes es la siguiente:

"Todas las controversias que deriven del presente contrato o que guarden relación con éste serán resueltas definitivamente por arbitraje, conforme con las disposiciones de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas", de la Ley N° 1879/02 "De arbitraje y mediación" y las condiciones del Contrato. El procedimiento arbitral se llevará a cabo ante el Centro de Arbitraje y Mediación del Paraguay (en adelante, "CAMP"). El tribunal estará conformado por tres árbitros designados de la lista del cuerpo arbitral del CAMP, que decidirá conforme a derecho, siendo el laudo definitivo y vinculante para las partes. Se aplicará el reglamento respectivo y demás disposiciones que regule dicho procedimiento al momento de ser requerido, declarando las partes conocer y aceptar los vigentes, incluso en orden a su régimen de gastos y costas, considerándolos parte integrante del presente contrato. Para la ejecución del laudo arbitral, o para dirimir cuestiones que no sean arbitrables, las partes se someterán a la jurisdicción de los tribunales de la ciudad de Asunción, República del Paraguay".

Fraude y Corrupción

1. La convocante exige que los participantes en los procedimientos de contratación, observen los más altos niveles éticos, ya sea durante el proceso de licitación o de ejecución de un contrato. La convocante actuará frente a cualquier hecho o reclamación que se considere fraudulento o corrupto.

2. Si se comprueba que un funcionario público, o quien actúe en su lugar, y/o el oferente o adjudicatario propuesto en un proceso de contratación, hayan incurrido en prácticas fraudulentas o corruptas, la convocante deberá:

(i) En la etapa de oferta, se descalificará cualquier oferta del oferente y/o rechazará cualquier propuesta de adjudicación relacionada con el proceso de adquisición o contratación de que se trate; y/o

(ii) Durante la ejecución del contrato, se rescindirá el contrato por causa imputable al proveedor;

(iii) Se remitirán los antecedentes del oferente o proveedor directamente involucrado en las prácticas fraudulentas o corruptivas, a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, a los efectos de la aplicación de las sanciones previstas;

(iv) Se presentará la denuncia penal ante las instancias correspondientes si el hecho conocido se encontrare tipificado en la legislación penal.

Fraude y corrupción comprenden actos como:

(i) Ofrecer, dar, recibir o solicitar, directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las acciones de otra parte;

(ii) Cualquier acto u omisión, incluyendo la tergiversación de hechos y circunstancias, que engañen, o intenten engañar, a alguna parte para obtener un beneficio económico o de otra naturaleza o para evadir una obligación;

(iii) Perjudicar o causar daño, o amenazar con perjudicar o causar daño, directa o indirectamente, a cualquier parte o a sus bienes para influenciar las acciones de una parte;

(iv) Colusión o acuerdo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito inapropiado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de otra parte;

(v) Cualquier otro acto considerado como tal en la legislación vigente.

3. Los oferentes deberán declarar que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas orientadas a que los funcionarios o empleados de la convocante induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que les otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes (Declaratoria de Integridad).

MODELO DE CONTRATO

Este modelo de contrato, constituye la proforma del contrato a ser utilizado una vez adjudicado al proveedor y en los plazos dispuestos para el efecto por la normativa vigente.

EL MODELO DE CONTRATO SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO.

FORMULARIOS

Los formularios dispuestos en esta sección son los estándar a ser utilizados por los potenciales oferentes para la preparación de sus ofertas.

ESTA SECCIÓN DE FORMULARIOS SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO, DEBIENDO LA CONVOCANTE MANTENERLO EN FORMATO EDITABLE A FIN DE QUE EL OFERENTE LO PUEDA UTILIZAR EN LA PREPARACION DE SU OFERTA.

